

ข้อกำหนดขอบเขตและรายละเอียดของงานจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย (Security Guard)
ประจำจุดเสี่ยง บริเวณพื้นที่ระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ระยะเวลา ๑๒ เดือน

๑. ความเป็นมา

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟฟท.) เป็นบริษัทฯ ให้บริการเดินรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) ซึ่งเป็นระบบขนส่งทางรางในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ทำหน้าที่ในการบริการขนส่งผู้โดยสารที่อาศัยในพื้นที่ชานเมืองเข้าสู่กรุงเทพมหานคร ให้สามารถเดินทางได้ในเวลาอันรวดเร็ว ตรงต่อเวลาและเชื่อถือได้ เพื่อป้องกันผู้โดยสารเชื่อมต่อระบบขนส่งสาธารณะอื่นๆ ซึ่งมีสถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์เป็นศูนย์กลางระบบคมนาคมขนส่งทางราง และเป็นศูนย์กลางการเดินทางของประเทศที่เชื่อมโยงโครงข่ายคมนาคมในระบบต่างๆ

ดังนั้น เพื่อให้โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) และเส้นทางเดินรถไฟฟ้ามีความปลอดภัย ครอบคลุมในพื้นที่ระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) สามารถดูแลจุดเสี่ยง และเข้าถึงจุดเกิดเหตุได้อย่างรวดเร็วภายใต้การบริหารจัดการของ รฟฟท. จึงมีความประสงค์ดำเนินการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย ในพื้นที่รับผิดชอบของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (รฟฟท.)

๒. อัตราค่าจ้าง

๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดเสี่ยงจำนวน ๒๖ คน ซึ่งมีคุณสมบัติ และหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

คุณสมบัติทั่วไปของบุคลากร

- ก. มีสัญชาติไทย
- ข. เพศชาย
- ค. สุขภาพดี แข็งแรง ความประพฤติเรียบร้อย สุภาพ เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย
- ง. สำเร็จการศึกษาตามภาคบังคับ หรือเทียบเท่า
- จ. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี
- ฉ. ชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น
- ช. ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น ๑ แล้วว่าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ไม่มีโรคต้องห้ามหรือทุพพลภาพ และอาการตาบอดสี
- ซ. ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือไร้ความสามารถ
- ฌ. มีหลักฐานว่าไม่เป็นบุคคลที่มีประวัติอาชญากรรมและยาเสพติดมาก่อน จากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรมสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ก่อนเข้าปฏิบัติหน้าที่โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ส่งให้ตรวจสอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง
- ญ. สื่อสารภาษาไทยได้ชัดเจน

หน้าที่รับผิดชอบตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทั่วไป

๑. สำรวจตรวจตราลาดตระเวน ความเรียบร้อยภายในพื้นที่รับผิดชอบ



/๒. ป้องกัน...

๒. ป้องกันอัคคีภัยเบื้องต้น ซึ่งอาจเกิดขึ้นในบริเวณที่รับผิดชอบ
๓. ดูแลการจัดระบบจราจรในพื้นที่ที่รับผิดชอบ (ถ้ามี)
๔. ให้การช่วยเหลือแก่บุคคลที่ร้องขอ เพื่อช่วยเหลือในเบื้องต้นได้
๕. สำรวจตรวจสอบพฤติกรรมของบุคคลที่ส่อไปในทางที่ไม่ดี หรือ มีเหตุการณ์ผิดปกติ ผิดสังเกต และรายงานผู้ว่าจ้างเพื่อหามาตรการ และแนวทางป้องกันต่อไป
๖. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

๓. ขอบเขตของการให้บริการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามขอบเขตของแต่ละงาน ดังนี้

๓.๑ งานรักษาความปลอดภัย

- ก. รักษาความปลอดภัยบริเวณพื้นที่จุดเสี่ยงในระบบรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน (สายสีแดง) หรือพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง
- ข. สังเกตบุคคลและพฤติกรรมของบุคคล รวมทั้งกระเป๋าทึบห่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้โดยไม่มีเจ้าของที่ส่อหรือสงสัยว่าจะทำความเสียหายต่อบุคคล กิจการ และทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรืออาจจะโจรกรรมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ
- ค. ตรวจสอบบุคคล สิ่งของ ที่ผ่านช่องทางเข้าพื้นที่หวงห้าม หรือพื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาต
- ง. รายงานการปฏิบัติงาน และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งข้อสังเกตต่างๆ ที่พบ หรือที่สงสัยต่อผู้ว่าจ้างตามสายบังคับบัญชา ให้ทันเหตุการณ์ทั้งในกรณีปกติ และฉุกเฉิน
- จ. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

๓.๒ งานป้องกันเหตุด้านอาชญากรรม

- ก. รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบตราพื้นที่ สังเกตบุคคล และพฤติกรรมของบุคคล รวมทั้งกระเป๋าทึบห่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้โดยไม่มีเจ้าของที่ส่อหรือสงสัยว่าจะทำความเสียหายต่อบุคคล กิจการ และทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรืออาจจะโจรกรรมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ
- ข. ป้องกัน และระงับเหตุที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคล กิจการ และทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลใดๆ ในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ รวมทั้งพื้นที่ที่รับผิดชอบเมื่อมีเหตุการณ์หรือได้รับคำสั่งจากผู้ว่าจ้าง
- ค. เฝ้าระวังจุดพื้นที่เสี่ยงตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ง. รายงานการปฏิบัติงาน และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งข้อสังเกตต่างๆ ที่พบหรือสงสัยต่อผู้ว่าจ้างให้ทันเหตุการณ์ทั้งในกรณีปกติ และฉุกเฉิน
- จ. บันทึกข้อมูลการตรวจพื้นที่ ตามรอบการตรวจที่กำหนด ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง
- ฉ. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

/๔. หน้า...


๔. หน้าที่ของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

๔.๑ จัดจำนวนพนักงานหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดเสี่ยง ปฏิบัติงาน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน โดยอัตราไม่น้อยกว่าจำนวนตามรายละเอียดดังนี้

ตารางแสดงอัตราเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย					
สถานที่	ตำแหน่ง	จุดปฏิบัติหน้าที่	กลางวัน (คน)	กลางคืน (คน)	รวม
สถานีตลิ่งชัน- บางบำหรุ	Security Guard	สะพานเหล็ก (ตลิ่งชัน)	๒	๒	๔
ปลายสถานีรังสิต	Security Guard	ปลายสถานีรังสิต (Stabling Yard) , หม้อแปลงไฟฟ้า (AT02N)	๓	๓	๖
สถานีหลักหก-รังสิต	Security Guard	สะพานเหล็ก	๒	๒	๔
สถานีดอนเมือง	Security Guard	ตู้ไฟดอนเมือง (Sig Hut DMG)	๑	๑	๒
สถานีตลิ่งชัน	Security Guard	หม้อแปลงไฟฟ้า (AT02W)	๒	๒	๔
สถานีบางบำหรุ	Security Guard	หม้อแปลงไฟฟ้า (AT01W)	๑	๑	๒
สถานีบางซื่อ	Security Guard	ประตูแดงสถานีบางซื่อ	๑	๑	๒
สะพานเหล็ก บางบำหรุ	Security Guard	เสา W-18/34 (P106,M01)	๑	๑	๒
รวม			๑๓	๑๓	๒๖

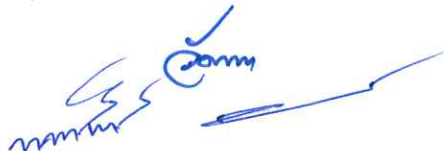
หมายเหตุ จุดปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
ของผู้ว่าจ้าง

๔.๒ จัดหาอุปกรณ์ประจำตัวที่จำเป็นสำหรับพนักงานหรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมี
รายละเอียด ไม่น้อยกว่าที่กำหนดดังนี้

ก. งานรักษาความปลอดภัย

- กระบองสไลด์ (โลหะ) พร้อมซอง
- นกหวีด
- ไฟฉายแรงสูงวัสดุภายนอกทำจากโลหะสีดำ ใช้แบตเตอรี่ ความสว่างไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ลูเมนส์ พร้อมที่เหน็บเอว
- เสื้อกันฝนสีส้มชนิดคลุมหน้าแข้ง ด้านหน้าคาดสีสะท้อนแสง และด้านหลังเสื้อมีข้อความ "SECURITY" สีสะท้อนแสง
- เสื้อกั๊กสะท้อนแสง ด้านหน้าคาดแถบสะท้อนแสง และด้านหลังเสื้อมีข้อความ "SECURITY" สีสะท้อนแสง

/ข. งานป้องกัน...



ข. งานป้องกันเหตุด้านอาชญากรรม

- กุญแจมือ พร้อมซอง
- นกหวีด
- กระบองสไลด์ (โลหะ) พร้อมซอง
- ไฟฉายแรงสูงวัสดุภายนอกทำจากโลหะสีดำ ใช้แบตเตอรี่ ความสว่างไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ลูเมนส์ พร้อมที่เหน็บเอา
- เสื้อกันฝนสีส้มชนิดคลุมหน้าแข็ง ด้านหน้าคาดแถบสะท้อนแสง และด้านหลังเสื้อ มีความ "SECURITY" สีสะท้อนแสง

๔.๓ จัดหาป้อมรักษาการบริเวณจุดเสี่ยงตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ในค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเอง

๕. ค่าปรับ

๕.๑ หากผู้รับจ้างไม่จัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ใน (ข้อ ๔.๑) ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราวันละ ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อผลัด

๕.๒ หากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้าง หรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบ เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาคำชี้แจง แล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๕.๓ หากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างตรวจพบความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินในพื้นที่บริเวณจุดที่มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างยินยอมให้ รพพท. ปรับตามอัตราดังนี้

๕.๓.๑ ครั้งที่ ๑ ในรอบเดือน ปรับ ๕,๐๐๐ บาท

๕.๓.๒ ครั้งที่ ๒ ในรอบเดือนเดียวกัน ปรับ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๓.๓ ครั้งที่ ๓ ในรอบเดือนเดียวกัน ปรับ ๑๕,๐๐๐ บาท

๕.๓.๔ ครั้งที่ ๔ ในรอบเดือนเดียวกัน ปรับ ๒๐,๐๐๐ บาท และผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิก สัญญาได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าก่อนวันบอกเลิกสัญญา

๖. ผู้รับจ้างต้องได้รับการตรวจประเมินการปฏิบัติงานจาก ตัวแทนผู้ว่าจ้างและต้องแก้ไขข้อบกพร่องที่ ตรวจพบ โดยผลรวมของคะแนนการตรวจประเมินต้องไม่น้อยกว่าระดับดี (มากกว่าหรือเท่ากับ ๗๐ คะแนน)

/ลำดับ...



ภาคผนวก

๑. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบของ รฟพท. ได้กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง และมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายตามความเหมาะสม

๒. เงื่อนไขอื่นๆ

- ๒.๑ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้กระทำให้ขึ้นนั้นด้วยตนเอง
- ๒.๒ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๓. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

- ๓.๑ การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือนผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงาน สรุปการปฏิบัติงาน ส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย ใบรายงานการทำงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน
- ๓.๒ การจ่ายค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราเหมาจ่ายที่จะไม่เปลี่ยนแปลงตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ในกรณีที่การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเดือนแรก และเดือนสุดท้ายเป็นการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเป็นรายวันตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริง ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวดนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งใบแจ้งหนี้ และส่งมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้างที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งขึ้น เพื่อตรวจสอบ และเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์แล้ว และผู้ว่าจ้างเห็นชอบด้วยแล้ว จึงจะเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป ภายในกำหนด ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารที่ถูกต้องสมบูรณ์ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีหนี้สินใดๆ อยู่กับ รฟพท. ถึงแม้ว่ามูลหนี้ทั้งสองฝ่ายจะไม่มีวัตถุประสงค์แห่งหนี้เป็นอย่างเดียวกันก็ดี หรืออยู่ในเงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาที่ดี ผู้รับจ้างยอมให้ รฟพท. หักกลบหนี้หนี้ได้ และห้ามผู้รับจ้าง .โอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินให้กับผู้อื่น เว้นแต่ได้รับความยินยอมจาก รฟพท.

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

๑๒ เดือน

๕. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น ๙,๐๙๔,๘๑๐.๘๒ บาท (เก้าล้านเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยสิบบาทแปดสิบสองสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗ แล้ว ใช้เงินงบประมาณจาก งบทำการประจำปี ๒๕๗๐



๖. การเปรียบเทียบและยอมรับข้อกำหนด

- (๑.) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงรายละเอียด Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- (๒.) หากผู้ยื่นข้อเสนอพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดมีคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอสิ่งที่ดีกว่าข้อกำหนดเพื่อให้การทำงานของระบบ มีประสิทธิภาพ
- (๓.) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายการเปรียบเทียบเป็นรายข้อทุกข้อ และทุกรายการ
- (๔.) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุ ยี่ห้อ รุ่น จำนวน และค่าของคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และงานที่เสนอ มิฉะนั้น รฟพท. จะสงวนสิทธิ์ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)”
- (๕.) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายการเปรียบเทียบระบุว่า ผลิตภัณฑ์หรืองานที่เสนอมีคุณลักษณะเฉพาะ สอดคล้องกับที่ รฟพท. กำหนด ตามรูปแบบเอกสารยอมรับข้อกำหนดที่แสดงในตารางดังนี้

รายละเอียดเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน					
หัวข้อ/รายการ คุณลักษณะเฉพาะ ของอุปกรณ์ และ ขอบเขตงานที่ รฟพท. กำหนดให้ ต้องทำได้	รายการคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และ ขอบเขตงานที่เสนอ (ให้ระบุยี่ห้อ รุ่น จำนวน ขนาด มาตรฐานที่ได้รับ ความเร็ว ค่าที่ แท้จริง ค่าที่ทำได้จริงของคุณสมบัติของ ผลิตภัณฑ์และขอบเขตงานที่เสนอเป็นราย ข้อทุกข้อ)	ทำได้ (Compliance)	ไม่สามารถทำ ได้ (Non- Compliance)	เลขอ้างอิง ในเอกสาร ข้อกำหนด ทางเทคนิค	รายละเอียด/คำชี้แจง เหตุผลเพิ่มเติม (กรณี แตกต่างแต่ ดีกว่าข้อกำหนดของ รฟพท.)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำเครื่องหมายบ่งบอกให้ชัดเจนใน Catalogue/Brochure หรือ เอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือเอกสารอื่นใดโดยแสดงข้อมูล ระบุคุณลักษณะเฉพาะให้ชัดเจน หรือคำอธิบาย เปรียบเทียบข้อกำหนดของ รฟพท. ทุกข้อรวมทั้งข้อย่อยทั้งหมดในข้อกำหนดนี้

สำหรับข้อที่มีเอกสารอ้างอิงหรือ Catalogue/Brochure ให้อ้างถึงเอกสารในข้อเสนอสื่อที่เกี่ยวข้อง และต้องทำเครื่องหมายพร้อมข้อความอ้างอิง เช่น เล่มที่ บทที่ เลขหน้า เลขบรรทัด และตำแหน่งใน เอกสารอ้างอิง ในช่อง “เลขอ้างอิง” ให้ตรงกับหมายเลขของข้อกำหนดให้เห็นอย่างชัดเจนด้วย ถ้า รายละเอียดใดไม่ตรงตามข้อกำหนด ให้อธิบายชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมด้วย รฟพท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณา ถ้าไม่ ดำเนินการตามข้อนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุหมายเลขหัวข้อของข้อกำหนดไว้ในเอกสาร Catalogue/Brochure หรือ เอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ณ ตำแหน่งที่มีรายละเอียดอธิบายเกี่ยวกับการยอมรับข้อกำหนดนั้น อยู่

รายละเอียดทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในเอกสารการยอมรับข้อกำหนดที่ผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ทำ ได้ (Compliance)” นั้น รฟพท. ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอต้อง “ทำได้ (Compliance)”

หากงานใดที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถทำได้ หรือทำงานได้ไม่สมบูรณ์ หรือทำได้บางส่วน หรือ ทำได้ไม่ ครบถ้วน หรือทำได้โดยมีเงื่อนไข ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุในช่อง “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)” โดย ทำเครื่องหมาย “✓” ระบุในช่องที่เหมาะสม ช่องใดช่องหนึ่งเท่านั้น ห้ามผู้ยื่นข้อเสนอใช้ ข้อความหรือคำอื่นใด อาทิเช่น หมายเหตุ ข้อสังเกต (Noted) เข้าใจ (Understood) ยอมรับ รับรอง (Acknowledge) ทำได้ ยกเว้น (Complies Except for) ทำได้บางส่วน ทำได้ตามเงื่อนไข (Partial Compliance) ในการยอมรับตาม ข้อกำหนด

รฟพท. จะสงวนสิทธิ์ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)” ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๑) ทำเครื่องหมาย “✓” ในช่อง “ทำได้ (Compliance)” ร่วมกับข้อความหรือคำ อื่นใดข้างต้น อาทิเช่น หมายเหตุ ข้อสังเกต (Noted) เข้าใจ (Understood) ยอมรับ รับรอง (Acknowledge) ทำได้ยกเว้น (Complies Except for) ทำได้บางส่วน ทำได้ตามเงื่อนไข (Partial Compliance)

(๒) ไม่ทำเครื่องหมาย “✓” ในช่องใดช่องหนึ่ง

(๓) ทำเครื่องหมายอื่นใดที่ไม่ใช่เครื่องหมาย “✓” ในช่องใดช่องหนึ่งหรือทั้งสองช่อง

(๔) ทำเครื่องหมาย “✓” ร่วมกับเครื่องหมายอื่นใดในช่องใดในช่องหนึ่งหรือทั้งสองช่อง

(๕) ไม่ทำเครื่องหมายใด ๆ ในทั้งสองช่อง

การยอมรับข้อกำหนด Catalogue/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง จะต้องมีความสอดคล้องกับรายละเอียดของเอกสาร ข้อกำหนดทางเทคนิค หากเอกสาร Catalogue/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไม่มีรายละเอียดที่อธิบายเกี่ยวกับการยอมรับว่าสามารถทำตามข้อกำหนดของ รฟพท. หรือมีคำอธิบายแต่ไม่ละเอียดเพียงพอ หรือขัดแย้งกับข้อกำหนด รฟพท. จะ สงวนสิทธิ์ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)”

หากเอกสาร Catalogue/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือเอกสาร อื่นใดในเอกสารการยอมรับข้อกำหนด แตกต่างแต่ดีกว่าข้อกำหนดในเอกสารคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขต งานของ รฟพท. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องอธิบายพร้อมเปรียบเทียบ ข้อดี-ข้อด้อย ให้เข้าใจชัดเจน และแนบ หนังสือรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาในประเทศไทยของเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ว่ารายละเอียดที่แตกต่างนั้นดีกว่าข้อกำหนดของ รฟพท. มิฉะนั้น รฟพท. จะสงวนสิทธิ์ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)”

(๖) หากเอกสาร Catalogue/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือ เอกสารอื่นใดในเอกสารการยอมรับข้อกำหนดมีความขัดแย้งกับข้อกำหนดในเอกสารคุณลักษณะเฉพาะ และ ขอบเขตงานของ รฟพท. แต่ รฟพท. ตรวจสอบไม่พบความขัดแย้งดังกล่าวในขั้นตอนการพิจารณา ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอและผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำเครื่องหมาย “✓” ในช่อง “ทำได้ (Compliance)” ผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องรับผิดชอบต่อการยอมรับดังกล่าว โดยจะต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์ และหรืองาน และหรือ สิ่งอื่นใดให้ตรงตามข้อกำหนดในเอกสารคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงานของ รฟพท. หากได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้ชนะการยื่นเสนอราคา

๗. ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicator)

สามารถปฏิบัติงานได้ตามเกณฑ์การประเมิน ของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.พ.ท.จำกัด เป็นการกำหนด และวัดคุณภาพงานในแต่ละงวดงาน โดยผู้รับจ้างต้องมีผลการประเมินดัชนีชี้วัดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ตลอดสัญญาจ้าง ทั้งนี้หากผู้รับจ้างได้ผลประเมินน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ติดต่อกัน เท่ากับ หรือมากกว่า ๓ เดือน ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้ ดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานตามเอกสารแนบ

๘. เกณฑ์การพิจารณา

รฟพท. พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา และคุณภาพ

ลำดับ	KPIs	การวัดผลการปฏิบัติงาน	เกณฑ์คะแนน	เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	เดือนที่ 5	เดือนที่ 6	เดือนที่ 7	เดือนที่ 8	เดือนที่ 9	เดือนที่ 10	เดือนที่ 11	เดือนที่ 12	รวม
				๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
งานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (Security Guard) ประจำจุดเสี่ยง บริเวณพื้นที่ระบบรถไฟชานเมือง (สายสีแดง) ระยะเวลา ๑๒ เดือน																
๑	อัตราค่าจ้างพลที่ปฏิบัติงานเป็นประจำ	๑. จำนวนเจ้าหน้าที่ครบ ตามจำนวนที่แจ้งต่อผู้ว่าจ้าง	๕ กรณี จาก = ๐% ๔ กรณี จาก = ๐.๑-๐.๔% ๓ กรณี จาก = ๐.๕-๑.๕% ๒ กรณี จาก = ๒.๐-๒.๔% ๑ กรณี จาก = ๓.๐-๓.๕% ๐ กรณี จาก = ๔.๐% ขึ้นไป													
๒	การตอบสนองต่อเหตุการณ์ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน	๑. ความรวดเร็วในการตอบสนองเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ๒. การเขียนรายงาน เพื่อหาแนวทางการแก้ไข หลังจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือเกิดปกติ ๓. สามารถติดต่อประสานงานกับศูนย์ควบคุมปฏิบัติการเดินรถ หรือ ประสานงานไปยังหน่วยงานภายในของบริษัทผู้ให้บริการ ๔. สามารถระบุผู้ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องภายในบริษัทได้อย่างรวดเร็ว และทันเวลา (ทั้งที่บริเวณทาง / โรงซ่อมบำรุง)	๕ กรณี ผ่านทุกข้อ ๔ กรณี ผ่าน ๓ ข้อ ๓ กรณี ผ่าน ๒ ข้อ ๒ กรณี ผ่าน ๑ ข้อ ๐ กรณี ผ่าน ๐ ข้อ													
๓	ความสามารถในการคิด และ วิเคราะห์ ประเมิน สถานการณ์ ที่มีความเสี่ยงอันตรายต่อทรัพย์สิน และ ชีวิต ที่มีผลทำให้เกิดความปลอดภัยกับพนักงาน รถไฟฟ้า และผู้โดยสาร	๑. สามารถประเมินความเสี่ยง ในด้านรักษาความปลอดภัยได้อย่าง ๒. สามารถ หาแนวทางการป้องกัน ภายในพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง ๓.สามารถทำงานร่วมกับพนักงาน โดยวิธีการประสานงาน คิดค้น และสื่อสาร ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม ๔.สามารถประสานงานกับศูนย์ควบคุมการเดินรถให้ทัน และ ผู้มาติดต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้อง และเหมาะสม	๕ กรณี ผ่านทุกข้อ ๔ กรณี ผ่าน ๓ ข้อ ๓ กรณี ผ่าน ๒ ข้อ ๒ กรณี ผ่าน ๑ ข้อ ๐ กรณี ผ่าน ๐ ข้อ													
๔	การร่วมกันทำงานเป็นทีม ระหว่างหัวหน้าชุด และ เจ้าหน้าที่ รถ และ บริษัทผู้ให้บริการ	๑.สามารถทำงานร่วมกับพนักงาน โดยวิธีการประสานงาน คิดค้น และ สื่อสาร ได้อย่างถูกต้อง และ เหมาะสม ๒.สามารถประสานงานกับศูนย์ควบคุมการเดินรถให้ทัน และ ผู้มาติดต่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้อง และ เหมาะสม ๓.สามารถทำงานร่วมกับพนักงาน โดยวิธีการประสานงาน คิดค้น และ สื่อสาร ได้อย่างถูกต้อง และ เหมาะสม ๔.สามารถประสานงานกับศูนย์ควบคุมการเดินรถให้ทัน และ ผู้มาติดต่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพถูกต้อง และ เหมาะสม	๕ กรณี ผ่านทุกข้อ ๔ กรณี ผ่าน ๓ ข้อ ๓ กรณี ผ่าน ๒ ข้อ ๒ กรณี ผ่าน ๑ ข้อ ๐ กรณี ผ่าน ๐ ข้อ													
๕	สามารถป้องกันทรัพย์สินไม่ให้เกิดการลักขโมย สูญหาย และ ทรัพย์สินเสียหายที่เกี่ยวข้องกับการเดินรถให้ทันพื้นที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ	๑.นับจากจำนวนครั้งที่เกิดการ ลักขโมย สูญหาย และทรัพย์สินเสียหายในพื้นที่รับผิดชอบได้	๕ กรณี เกิด ๐ ครั้ง ๔ กรณี เกิด ๑ ครั้ง ๓ กรณี เกิด ๒ ครั้ง ๒ กรณี เกิด ๓ ครั้ง ๑ กรณี เกิด ๔ ครั้ง ๐ กรณี เกิด ๕ ครั้ง (ขึ้นไป)													
รวม ๒๕ คะแนน/เดือน (๑๐๐%)				๒๕ X ๑๒ (เดือน) = ๓๐๐ คะแนน = ๑๐๐ %												
เกณฑ์ประเมิน				๗๐% ผ่าน												




หลักเกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคางานบริการรักษาความปลอดภัย

งานจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย (Security Guard) ประจำจุดเสี่ยง

บริเวณพื้นที่ระบบรถไฟฟ้าในเมือง(สายสีแดง) ระยะเวลา ๑๒ เดือน

๑. หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา รฟฟท. จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์การให้คะแนนราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) เป็นไปตามการคำนวณของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ของกรมบัญชีกลาง

๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ รฟฟท. กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ (๑๐๐ คะแนน)

๒. หลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ รฟฟท. (๑๐๐ คะแนน)

การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ รฟฟท. ประกอบด้วยหัวข้อ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	คะแนน
๑.	ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	๒๐
๒.	จำนวนผู้พร้อมปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓๐ นาย ในสังกัดของผู้รับจ้าง	๓๐
๓.	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการฝึกอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล	๒๐
๔.	ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารแสดงรายละเอียด	๒๐
๕.	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ	๑๐
	รวม	๑๐๐



ทั้งนี้ มีรายละเอียดในการพิจารณาแต่ละหัวข้อ ดังนี้

๑) ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ (๒๐ คะแนน)

รฟพท. จะพิจารณาให้คะแนนผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอเพียง ๑ ผลงาน มีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ โดยมีจากหน่วยงานที่เคยปฏิบัติงาน พร้อมนำเสนอสัญญาหรือหนังสือรับรองผลงานมาแสดงด้วย

พิจารณา ซึ่งผลงานของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น (หากผู้ยื่นข้อเสนอยื่นผลงานมากกว่า ๑ ผลงาน รฟพท. จะพิจารณาให้คะแนนเพียงผลงานเดียวที่มีมูลค่าสัญญามากที่สุด) โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้

ผลงานจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	คะแนน
นำเสนอผลงานที่มีมูลค่าสัญญาในสัญญาเดียวตั้งแต่ ๙,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท	๒๐ คะแนน
นำเสนอผลงานที่มีมูลค่าสัญญาในสัญญาเดียวตั้งแต่ ๗,๐๐๐,๐๐๐-๘,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท	๑๐ คะแนน
ไม่มีการนำเสนอผลงานหรือไม่ใช่ผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจ้าง	๐ คะแนน

๒) แผนการบริหารจัดการงานดูแลจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย (๓๐ คะแนน)

รฟพท. จะพิจารณาผู้ปฏิบัติงานป้องกันผู้บุกรุกและพิทักษ์ทรัพย์สิน ซึ่งต้องมีจำนวนผู้ร่วมปฏิบัติงาน ๓๖ นาย ในสังกัดของผู้รับจ้าง โดยมีหลักฐานการจ้างงาน (เช่น ใบสมัครหรือหนังสือว่าจ้าง) เพื่อเป็นการแสดงว่ามีเจ้าหน้าที่เพียงพอสำหรับทดแทนในกรณีเจ้าหน้าที่ลาป่วย ลาภัย หรือกรณีอื่นๆตามแผนให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างชัดเจน โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ระดับ	ตามเกณฑ์	ต่ำกว่าตามเกณฑ์	ไม่นำเสนอ
คะแนน	๓๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน



คำอธิบายของการประเมินมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตามเกณฑ์ หมายถึง จำนวนผู้พร้อมปฏิบัติงาน ๓๐ นาย ในสังกัดของผู้รับจ้าง โดยมีหลักฐานการจ้างงาน (ใบสมัคร หรือหนังสือว่าจ้าง) และมีรายละเอียดครบถ้วนทั้งส่วนของรายละเอียด ตามสัดส่วนดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาย

ต่ำกว่าตามเกณฑ์ หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอจำนวนผู้พร้อมปฏิบัติงานน้อยกว่า ๓๐ นาย ในสังกัดของผู้รับจ้าง และ /หรือ ส่งข้อมูลบุคลากรไม่ครบถ้วนทั้งส่วนของรายละเอียด ตามสัดส่วนดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาย

ไม่นำเสนอ หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอไม่นำเสนอจำนวนผู้พร้อมปฏิบัติงาน

๓) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการฝึกอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล (๒๐ คะแนน)

รฟพท. จะพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องผ่านการฝึกอบรมที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคล เช่น การเข้าจับกุม การค้นตัว การสืบสวน การต่อสู้ป้องกันตัวทั้งแบบมือเปล่า และแบบพร้อมอาวุธประจำกาย ฯลฯ ต้องนำเอกสารใบรับรองผ่านการฝึกอบรมมาแสดง โดยบุคลากรที่เสนอชื่อมาจะต้องมีหนังสือรับรองการอบรมเพื่อประกอบการ

พิจารณา โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนนดังต่อไปนี้

ระดับ	ดีกว่าเกณฑ์	ตามเกณฑ์	ไม่นำเสนอ
คะแนน	๒๐ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน

คำอธิบายของการประเมินมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ดีกว่าเกณฑ์	หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอประวัติการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ดีกว่า TOR และดีกว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
ตามเกณฑ์	หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอประวัติการฝึกอบรมตามเกณฑ์ที่ TOR กำหนดแต่ไม่พบ หลักฐานการฝึกอบรมนำมายื่น
ไม่นำเสนอ	หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอไม่นำเสนอประวัติการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

๔) ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารแสดงรายละเอียด (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

รฟพท. จะพิจารณาข้อเสนอหรือการดำเนินงาน ดังนี้

๑.การจัดการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยสถานที่ และทรัพย์สิน

๒.แผนรักษาความมั่นคง และปลอดภัยกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

๓.แนวทางการสืบสวนขยายผลการลักทรัพย์ หรือกรณีความเสียหายจากผู้บุกรุก

๔.แผนการตรวจในเส้นทางที่รับผิดชอบ ความถี่ หรือรอบห้วงเวลาตรวจการจัดการจุดเสี่ยงที่มี

อาชญากรรม หรือบริเวณที่มีผู้บุกรุก

ผลงานจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานป้องกันผู้บุกรุก และพิทักษ์ทรัพย์สิน	คะแนน
มีเอกสารแสดงรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้อง หรือมากกว่าทั้ง ๔ หัวข้อ	๒๐ คะแนน
มีเอกสารแสดงรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้อง แต่น้อยกว่า ๔ หัวข้อ ตั้งแต่ ๒-๓ หัวข้อ	๑๕ คะแนน
มีเอกสารแสดงรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้อง แต่น้อยกว่า ๔ หัวข้อ ตั้งแต่ ๑-๒ หัวข้อ	๑๐ คะแนน
ไม่มีการนำเสนอเอกสาร	๐ คะแนน

๕) การพิจารณาข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ (๑๐ คะแนน)

รฟพท. จะพิจารณาข้อเสนอหรือการดำเนินงานเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ใน TOR ที่เป็นประโยชน์ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการดำเนินงานเพิ่มเติม รวมถึงระบบเสริมอื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงาน

เช่น การนำเอาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกันผู้บุกรุก และพิทักษ์ทรัพย์สินที่เป็นประโยชน์ต่อ รฟพท. รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ รฟพท. ตามขอบเขตงาน รฟพท. จะพิจารณา ข้อเสนอจากผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายเพื่อทำการเปรียบเทียบประโยชน์ที่มีต่อการดำเนินงานของ รฟพท. มาก ที่สุด โดยมีหลักเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ระดับ	มีข้อเสนอเป็นประโยชน์ อันดับ ๑	มีข้อเสนอเป็นประโยชน์ น้อยกว่าอันดับ ๑	ไม่มีข้อเสนอ หรือข้อเสนอ ไม่เป็นประโยชน์
คะแนน	๑๐ คะแนน	๕ คะแนน	๐ คะแนน

คำอธิบายของการประเมินมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

มีข้อเสนอเป็นประโยชน์อันดับ ๑ หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำข้อเสนออื่น ๆ นอกเหนือจากที่ TOR กำหนดไว้ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการและ รฟพท. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดในการดำเนินงานเพิ่มเติม และเมื่อพิจารณาแล้วดีกว่าผู้เสนอรายอื่น โดยเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการของ รฟพท. และผู้ให้บริการมากที่สุด

มีข้อเสนอเป็นประโยชน์น้อยกว่าอันดับ ๑ หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำข้อเสนออื่น ๆ นอกเหนือจากที่ TOR กำหนดไว้ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการและ รฟพท. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดในการดำเนินงานเพิ่มเติม และเมื่อพิจารณาแล้วดีกว่าผู้เสนอรายอื่น โดยเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการของ รฟพท. และผู้ให้บริการน้อยกว่าอันดับ ๑

ไม่มีข้อเสนอหรือข้อเสนอไม่เป็นประโยชน์ หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอแต่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการของ รฟพท. และ/หรือ ผู้ให้บริการ หรือ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือไม่นำเสนอข้อเสนอ

นาย  
