

ขอบเขตของงาน

จ้างเหมาติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ
ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟ
ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ความเป็นมา

โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง) เป็นโครงการระบบขนส่งมวลชนทางราง ในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล บริการขนส่งผู้โดยสารที่อยู่อาศัยในพื้นที่ชานเมืองเข้าสู่กรุงเทพมหานคร ด้วยระบบรางที่รวดเร็ว มีประสิทธิภาพและปลอดภัย ซึ่งการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทยได้ปลูกสร้างอาคาร สถานี ต่างๆ และติดตั้งระบบวิศวกรรมประกอบอาคารหรือสาธารณูปโภค อำนวยประโยชน์แก่พนักงาน ประชาชน และผู้ใช้บริการที่จำเป็นต่อการทำงาน การใช้อาคารหรือสถานี รวมถึงการให้บริการรถไฟฟ้า

ทั้งนี้ ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟ ห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟและห้องอุปกรณ์ระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินรถไฟ ที่ สถานีกลางกรุงเทพ อภิวัฒน์ ภายในห้องติดตั้งระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์เป็นระบบปรับอากาศหลักและหลัง 23.00 น. จะปิดระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์รวมถึงระบบปรับอากาศแบบรวมศูนย์ชั่วคราว ไม่มีเครื่องปรับอากาศสำรอง ทำให้อุณหภูมิภายในสูงอาจส่งผลกระทบต่ออุปกรณ์และผู้ปฏิบัติงานภายในห้องดังกล่าว จึงเห็นควรปรับปรุง ระบบปรับอากาศเพื่อลดผลกระทบต่ออุปกรณ์ระบบเกี่ยวข้องกับการเดินรถไฟและผู้ปฏิบัติงาน

ดังนั้น การรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย โดยบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จึงต้องดำเนินการจัดหา ผู้รับจ้างจ้างเหมาติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้อง เจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟ ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ โดยจัดให้มี บุคลากรที่มีประสบการณ์ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องปรับอากาศชนิด แยกส่วน เครื่องมือพื้นฐาน เครื่องมือพิเศษ อุปกรณ์เฉพาะทาง เครื่องจักรและอื่นๆที่เกี่ยวข้องพร้อม ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และขอบเขตงานกำหนดไว้ ผลงานของการดำเนินงานต้องเป็นไปตาม มาตรฐานและหลักวิศวกรรม รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือกฎกระทรวงและหน่วยงานราชการอื่นที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายกำหนดไว้

วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดหาผู้รับจ้างในงานจ้างเหมาติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟ ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ที่มีประสิทธิภาพ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบถ้วนและมีความปลอดภัย

- เพื่อติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟ ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการและจัดหา จัดทำ วางแผน บริหารบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องปรับอากาศ ชนิดแยกส่วน เครื่องมือพื้นฐาน เครื่องมือพิเศษ อุปกรณ์เฉพาะทาง เครื่องจักรและอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการทำงานด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพ ครบถ้วนและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและหลักวิศวกรรม รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือกฎกระทรวงและหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายกำหนดไว้

- เพื่อความปลอดภัย ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายที่สำคัญ ต้องมีความปลอดภัยในการใช้งานและมีความปลอดภัยในการทำงาน เพราะหากอุปกรณ์ทำงานผิดพลาดหรือบุคลากรทำงานผิดขั้นตอน อาจเกิดความชำรุดหรือเสียหายหรือก่อให้เกิดการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินได้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟ ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์

เงินงบประมาณโครงการ 3,000,000 บาท

ราคากลาง 2,915,15.00 บาท

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

.....

.....

.....

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รพพท. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ที่ กค (กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างครั้งนี้ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพียงผลงานเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ รฟพท. เชื้อถือ โดยยื่นสำเนาสัญญาจ้างมาแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นแคตตาล็อกหรือรายละเอียดของเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้หากผู้เสนอราคายื่นเอกสารแสดงรายละเอียดหรือหลักฐานต่างๆ ไม่ครบหรือตกหล่นไปหรือไม่ชัดเจนหรือมีปัญหาใด เป็นเหตุให้คณะกรรมการฯ ไม่สามารถพิจารณาได้ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิในการไม่รับพิจารณาของผู้เสนอราคาหรือให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการฯ เป็นที่ยุติ

3. รายละเอียดขอบเขตของงาน

3.1 พื้นที่ความรับผิดชอบ

คือ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง)

3.2 ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟฟ้า ห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้าและห้องอุปกรณ์ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ เสนอแผนการเข้าติดตั้ง รายละเอียดในการติดตั้ง แบบตำแหน่งการวางเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) แบบแขวนหรือติดผนัง อุปกรณ์ทางไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) รวมถึงความมั่นคงแข็งแรง เพื่อควบคุมอุณหภูมิภายในห้องดังกล่าว อีกทั้งเก็บงานความเรียบร้อยของการดำเนินงาน ซึ่งผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการ จัดทำแผนงาน และจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือพื้นฐาน เครื่องมือพิเศษ อุปกรณ์เฉพาะทาง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้งานจ้างดังกล่าวสำเร็จครบถ้วน ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างแสดงตัวอย่างแนวทางการดำเนินงานบางส่วนดังเอกสารแนบ โดยผู้รับจ้างต้องคำนวณปริมาณงานและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเอง ไม่สามารถขอเบิกหรือคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมภายหลังได้อีก ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้อีกด้วยหากพบว่าผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานหรือบกพร่องหรือไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดขอบเขตของงาน อีกทั้งต้องดำเนินงานไม่น้อยกว่าหัวข้อดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

(3.2.1) งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner)

(3.2.2) งานความปลอดภัยในการทำงาน

(3.2.1) งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner)

ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟฟ้า ห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้าและห้องอุปกรณ์ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ เสนอแผนการเข้าติดตั้ง รายละเอียดในการติดตั้ง แบบตำแหน่งการวางเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) แบบแขวนหรือติดผนัง อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ ท่อน้ำยา อุปกรณ์ทางไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) อีกทั้งเก็บงานความเรียบร้อยของงาน ความแข็งแรง เพื่อควบคุมอุณหภูมิภายในห้องดังกล่าว โดยผู้รับจ้างต้องมีวิศวกรลงนามรับรองการออกแบบงานไฟฟ้า (วิศวกรต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามประกาศบังคับใช้พระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม)

มาตรฐานวัสดุ อุปกรณ์และการติดตั้ง

ถ้าผู้ว่าจ้างมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น มาตรฐานของวัสดุ อุปกรณ์ประกอบและการติดตั้ง ต้องถือตามมาตรฐานของสถานบันที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.)
- วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)

(1) เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) แบบแขวนหรือติดผนัง เป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบเป็นชุดสำเร็จจากโรงงานผู้ผลิต โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1. Fan Coil Unit (FCU) หรือ Indoor Unit มีลักษณะเป็นกล่องโลหะภายในจะต้องมีส่วนประกอบหลัก คือ มอเตอร์พัดลมส่งลมเย็น เสียงรบกวนต่ำขณะทำงาน หน้ากากเครื่องที่มีแผ่นเกล็ดกระจายลมเย็น คอยล์เย็นชุดท่อทองแดงทำด้วยท่อทองแดง แผ่นกรองอากาศถอดล้างทำความสะอาดได้ และส่วนที่ 2. Condenser Unit (CDU) หรือ Outdoor Unit มีลักษณะเป็นกล่องโลหะภายในจะต้องมีส่วนประกอบหลัก คือ คอมเพรสเซอร์ คอยล์ร้อนชุดท่อทองแดงทำด้วยท่อทองแดง มอเตอร์ พัดลมระบายความร้อน พร้อมติดแสดงหมายเลขเครื่องให้ชัดเจนทุกเครื่อง

ดังนี้

โดยเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) ข้อมูลทางเทคนิค

- เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 BTU

Performance Data

Cooling Capacity : ~ 36,000 Btu/h

SEER : ~ 14.53 Btu/h/W

Input Power : ~ 2,470 W

Nominal Airflow : ~ 1,200 cfm

Indoor Unit

Power Supply : ~ 220-2240V / 1 Ph / 50 Hz

Fan Motor - RLA x Qty : ~ 1.68 x 2 A

Dimensions (H x W x D) : ~ 675x1,650x235 mm

Outdoor Unit

Power Supply : ~ 380-415 V / 3 Ph / 50 Hz

Expansion Device : Capillary Tube

Compressor Type : Rotary

Compressor - RLA : ~ 4.80 A

Fan Motor - RLA x Qty : ~ 0.62 x 2 A

Dimensions (H x W x D) : ~ 1,333 x 952 x 415 mm

Piping Connection Type : Shut-Off Valve – Flare Connection

Refrigerant Pipe Size – Liquid : ~ 3/8 in

Refrigerant Pipe Size – Suction : ~ 5/8 in

Refrigerant : R – 32

- เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU

Performance Data

Cooling Capacity : ~ 48,000 Btu/h

SEER : ~ 11.26 Btu/h/W

Input Power : ~ 4,500 W

Nominal Airflow : ~ 1,600 cfm

Indoor Unit

Power Supply : ~ 220-2240V / 1 Ph / 50 Hz

Fan Motor - RLA x Qty : ~ 1.68 x 2 A

Dimensions (H x W x D) : ~ 675x1,650x235 mm

Outdoor Unit

Power Supply : ~ 380-415 V / 3 Ph / 50 Hz

Expansion Device : Capillary Tube

Compressor Type : Rotary

Compressor - RLA : ~ 7.90 A

Fan Motor - RLA x Qty : 0.62 x 2 A

Dimensions (H x W x D) : ~ 1,333 x 952 x 415 mm

Piping Connection Type : Shut-Off Valve – Flare Connection

Refrigerant Pipe Size – Liquid : ~ 3/8 in

Refrigerant Pipe Size – Suction : ~ 3/4 in

Refrigerant : R - 32



ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) แบบแขวนหรือติดผนัง ภายในพื้นที่ดังนี้

สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ชั้น 2

- ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ
ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง
- ห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้า
ขนาดไม่น้อยกว่า 36,000 BTU จำนวน 3 เครื่อง

สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ ชั้น G

- ห้องหัวหน้าเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟฟ้า
ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง
- ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟฟ้า
ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง
- ห้องตรวจสอบบัญชี
ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง
- ห้องเก็บตั๋วโดยสาร
ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง
- ห้องไฟฟ้าสำรองและแบตเตอรี่
ขนาดไม่น้อยกว่า 48,000 BTU จำนวน 1 เครื่อง

(2) อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ (Digital Temperature Controller)

อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิแบบดิจิตอล ประกอบด้วย ปุ่มเปิด-ปิด ปุ่มปรับตั้งอุณหภูมิ และและความเร็วของมอเตอร์ ติดตั้งภายในห้องนั้นๆ ตามความเหมาะสม เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้เป็น
อย่างอื่น

(3) ตู้ควบคุมไฟฟ้า สายไฟฟ้า ท่อร้อยสายไฟฟ้า Circuit Breaker อุปกรณ์ทางไฟฟ้า วัสดุสิ้นเปลือง และอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) รวมถึงสายไฟฟ้าต้องร้อยในท่อ Conduit และ/หรือ Wire way โดยสายไฟฟ้าเดินลอยให้ใช้ชนิด ~ 300 V 70 °C PVC (Type – B – GRD) (VAF – GRD) ส่วนสายไฟฟ้าร้อยท่อหรือในรางเดินสายให้ใช้ชนิด ~ 750 V 70 °C PVC Type – A (THW) IEC – 01 เทียบเท่าหรือดีกว่าและให้เป็นไปตามมาตรฐาน เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

(4) ท่อน้ำยาทำด้วยท่อทองแดงเดินในแนวขนาน และ/หรือตั้งฉากไปกับอาคาร ท่อน้ำยา SUCTION และ LIQUID มี CLAMP รััด ท่อส่วนที่เจาะทะลุตัวอาคารให้ใส่ PIPE SLEEVES ทุกแห่ง ท่อน้ำทิ้งอย่างน้อยต้องเป็นท่อ PVC CLASS 8.5 ขนาดไม่เล็กกว่า 19 mm. (3/4 นิ้ว) พร้อมจัดทำ Trap ดักกลิ่น และปลั๊กอุดสำหรับการซ่อมบำรุง ให้หุ้มฉนวนด้วย Flexible Closed – Cell Thermal Insulation ที่มีความหนาไม่น้อยกว่า 19 mm. (3/4 นิ้ว) และอุปกรณ์ต่างๆ ในส่วนที่สามารถเกิด CONDENSATION ได้ ทั้งนี้ท่อน้ำทิ้งภายในห้องนั้นๆ ต้องเจาะพื้นและ/หรือผนังคอนกรีต (Coring Concrete) ออกภายนอกตามความเหมาะสม รััดยึดท่อเข้ากับอุปกรณ์รองรับอย่างมั่นคง ทั้งนี้หากการระเหยเครื่องปรับอากาศไกลจากจุดน้ำทิ้งหรือเพื่อความเหมาะสมผู้รับจ้างสามารถติดตั้งอุปกรณ์ช่วยระบายน้ำทิ้งได้ (Drain Pump) เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

(5) ชุดระบายความร้อน (Condensing Unit) ชุดท่อทองแดงทำด้วยท่อทองแดง การติดตั้งเป็นแบบแขวนและ/หรือวางพื้นหรือโครงสร้างที่แข็งแรงสามารถรับน้ำหนักเครื่องได้ปลอดภัย มีแผ่นยางรองเพื่อการสั่นสะเทือน เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

(6) การดำเนินการติดตั้ง อุปกรณ์ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ให้มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน มีความแข็งแรง มั่นคงและความปลอดภัย ถูกต้องตามมาตรฐาน คู่มือ และหลักวิศวกรรม ผู้รับจ้างต้องจัดหาและบริหารวัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์ทางไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) เครื่องมือพื้นฐาน เครื่องมือพิเศษ อุปกรณ์เฉพาะทาง และอุปกรณ์อื่นๆ ตลอดจนเก็บงานความเรียบร้อยของงานทั้งหมดให้งานจ้างดังกล่าวสำเร็จครบถ้วน ทั้งนี้การเข้าดำเนินงานต้องปฏิบัติตามขั้นตอนอย่างน้อย ดังนี้

๒๗

จิรณ

น.บ

(6.1) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไป ซึ่งจัดโดยแผนกความปลอดภัยของผู้ว่าจ้างในทุกๆ วัน อังคาร

(6.2) ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการดำเนินการขอใบอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION) สำหรับใช้ในการเข้าสำรวจ ตรวจสอบพื้นที่ในการดำเนินงาน เช่น ขั้นตอนการทำงาน แผนการทำงาน การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยหรือ Job Safety Analysis (JSA) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถยื่นเอกสารเสนอขออนุมัติได้ในทุกๆ วันจันทร์ก่อนเวลา 12.00 น. และ ประชุมนำเสนอเพื่อพิจารณาทุกๆ วันพุธเวลา 09.30 น.

(6.3) เมื่อผู้รับจ้างได้รับใบอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION) แล้ว เข้าสำรวจ ตรวจสอบห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟฟ้า ห้อง ฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้าและห้องอุปกรณ์ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ สำหรับการ เชียบแบบ ออกแบบในการติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) อุปกรณ์ ควบคุมอุณหภูมิ ท่อน้ำยา อุปกรณ์ทางไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) รวมถึงความมั่นคง แข็งแรง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(6.4) ผู้รับจ้างต้องเชียบแบบ จัดทำแบบการติดตั้ง ขั้นตอนการทำงาน แผนการ ทำงาน และจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) อุปกรณ์ ควบคุมอุณหภูมิ ท่อน้ำยา อุปกรณ์ทางไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) รวมถึงความมั่นคง แข็งแรง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เครื่องมือพื้นฐาน เครื่องมือพิเศษ อุปกรณ์เฉพาะทาง และอื่นๆ พร้อมวิศวกรลง นามรับรองการออกแบบงานไฟฟ้า (วิศวกรต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ตามประกาศบังคับใช้ พระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม)

(6.5) ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารต่างๆ เพื่อประกอบการดำเนินการขอใบอนุญาตเข้า ปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION) สำหรับใช้ในการเข้าดำเนินงานติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) เช่น แบบการติดตั้ง ขั้นตอนการทำงาน แผนการทำงาน การ วิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัยหรือ Job Safety Analysis (JSA) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการ ดำเนินการขอใบอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION) ซึ่งสามารถยื่นเอกสารเสนอขอ

อนุมัติได้ในทุกๆ วันจันทร์ก่อนเวลา 12.00 น. และประชุมนำเสนอเพื่อพิจารณาทุกๆ วันพุธเวลา 09.30 น. ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้อีกด้วยหากพบว่าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ พร้อมได้รับใบอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION) ภายใน 70 วันนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

(6.6) ผู้รับจ้างจัดเตรียมจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง เครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air Conditioner) อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ ท่อน้ำยา อุปกรณ์ทางไฟฟ้า และอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความพร้อมในการปฏิบัติงาน

(6.7) ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งต้องแจ้งเข้าพื้นที่ต่อเจ้าหน้าที่ของพื้นที่นั้นๆ และทำการป้องกันอุปกรณ์ทุกกรณี โดยรวมถึงปัจจัยภายในและภายนอกเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์ชำรุดหรือส่งผลกระทบต่อระบบอื่นๆ หรือทรัพย์สินชำรุดเสียหายหรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่น พร้อมแสดงใบอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION)

(6.8) เมื่อดำเนินงานแล้วเสร็จในแต่ละครั้ง ก่อนออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานต้องกำจัดเศษวัสดุ อุปกรณ์ ขยะ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานทิ้งนอกพื้นที่ของผู้ว่าจ้างพร้อมทำความสะอาดทุกครั้ง รวมถึงต้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ของพื้นที่นั้นๆ และทำการป้องกันอุปกรณ์ทุกกรณี โดยรวมถึงปัจจัยภายในและภายนอกเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์ชำรุดหรือส่งผลกระทบต่อระบบอื่นๆ หรือทรัพย์สินชำรุดเสียหายหรือเป็นอันตรายต่อผู้อื่น พร้อมแสดงใบอนุญาตเข้าปฏิบัติงาน (WORK PERMIT APPLICATION)

(3.2.2) งานความปลอดภัยในการทำงาน

หากผู้รับจ้างมีความจำเป็นต้องให้บุคลากรหรือผู้รับเหมาภายนอกที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตไว้แล้วเข้าพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง ต้องทำหนังสือขออนุมัติเข้าพื้นที่และได้รับหนังสือตอบกลับในการอนุมัติให้เข้าพื้นที่จากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ กำกับ ดูแล ควบคุม ป้องกัน อบรม ชี้แจง สอนวิธีการ ขั้นตอนการทำงานและความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะด้านให้กับผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้างหรือผู้รับเหมาภายนอกที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตไว้แล้ว ซึ่งต้องมีความเข้าใจและปฏิบัติอย่าง

เครื่งครัดเพื่อก่อให้เกิดความปลอดภัยและมีสุขภาพพลานามัยที่ดีขณะปฏิบัติงานและภายหลังปฏิบัติงานพร้อม
แจกคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน อีกทั้งปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน และกฎกระทรวงแรงงานกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้าน
ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือ
กฎกระทรวงและหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายกำหนดไว้ และการวิเคราะห์งานเพื่อ
ความปลอดภัยหรือค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายในการทำงานหรือส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความ
ปลอดภัยในการทำงาน

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ จัดหาวัสดุปกป้อง ป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดหรือการสูญเสีย
ต่อชีวิตและทรัพย์สินจากการทำงาน รวมถึงป้ายบอก ป้ายเตือน ป้ายสัญลักษณ์ต่างๆ รวมถึงปิดกั้นพื้นที่เพื่อให้
ผู้ให้บริการหรือผู้ใช้อาคารหรือผู้ที่อยู่ใกล้เคียงทราบ ทั้งนี้เมื่อผู้รับจ้างเลิกทำงานต้องตรวจสอบความเรียบร้อย
และทำความสะอาดพื้นที่นั้นๆ ให้สะอาดและปลอดภัย

3.3 ข้อกำหนดอื่นๆ

3.3.1 ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่
ควบคุมรถไฟฟ้าและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้า ที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์ สำหรับเสนอแผนการ
เข้าติดตั้ง รายละเอียดในการติดตั้ง แบบตำแหน่งการวางเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน (Split Type Air
Conditioner) อุปกรณ์ทางไฟฟ้าและอุปกรณ์ประกอบ (ส่วนควบยกชุด) รวมถึงความมั่นคงแข็งแรง เพื่อ
ควบคุมอุณหภูมิภายในห้องดังกล่าว อีกทั้งเก็บงานความเรียบร้อยของการดำเนินงาน ซึ่งผู้รับจ้างต้องบริหาร
จัดการ จัดทำแผนงาน และจัดหาบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือพื้นฐาน เครื่องมือพิเศษ อุปกรณ์เฉพาะทาง
และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้งานจ้างดังกล่าวสำเร็จครบถ้วน ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างแสดงตัวอย่างแนวทางการดำเนินงาน
บางส่วนดังเอกสารแนบ โดยผู้รับจ้างต้องคำนวณปริมาณงานและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเอง ไม่สามารถขอ
เบิกหรือคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมภายหลังได้อีก

3.3.2 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ประกาศ ข้อกำหนด กฎระเบียบ ข้อบังคับของ
ผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาสัญญา และระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และกฎกระทรวงหรือ
หน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้องและกฎหมายกำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีว
อนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย



แรงงานหรือกฎหมายกำหนดเพื่อคุ้มครองสิทธิของลูกจ้างและสร้างความเป็นธรรมในการทำงาน ซึ่งการดำเนินงานต้องมีความปลอดภัยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนี้หากมีความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดข้างต้นผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้อีกด้วย

3.3.3 ผู้รับจ้างต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ให้มีความพร้อม ตรงต่อเวลา แต่งกายถูกระเบียบ สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยในการทำงานนั้นๆ และปฏิบัติตามขั้นตอน ประกาศ ข้อกำหนด กฎระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และกฎกระทรวงหรือหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้องและกฎหมายกำหนดไว้

3.3.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงานหรือบุคลากรหรือผู้รับเหมาภายนอกที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตไว้แล้วเข้ารับฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ก่อนเข้าพื้นที่ทุกครั้ง และหลักสูตรอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานนั้นๆ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดข้างต้นผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้อีกด้วย

3.3.5 ผู้รับจ้างต้องทำการป้องกันทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่างๆ ในพื้นที่จากทุกกรณีทั้งปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบหรือชำรุดหรือเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาผลกระทบหรือชำรุดหรือเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

3.3.6 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ติดต่อ ประสานงาน สนับสนุนและให้ร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ในสภาวะปกติและกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินต้องมีความพร้อมตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อป้องกันการเกิดเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและสมบูรณ์ครบถ้วน ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

3.3.7 กรณีผู้รับจ้างจะต้องติดต่อ แจ้ง ขี้แจง ประสานงาน ขออนุญาต ขออนุมัติ รายงานหรืออื่นใดระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นหนังสือหรือเอกสารสิ่งพิมพ์ลงนามรับรองเท่านั้น

3.3.8 หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จตามผู้ว่าจ้างกำหนด ด้วยเหตุผลความจำเป็นที่เกิดจากการดำเนินการตามต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ประกาศ ข้อกำหนด กฎระเบียบ ข้อบังคับของ

.....


.....


.....


ผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด และระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และกฎกระทรวงหรือหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง และกฎหมายกำหนดไว้ รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน ผู้รับจ้างสามารถจัดทำหนังสือรายงานหรือชี้แจง ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อขอให้พิจารณาและผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการไม่รับพิจารณา รวมถึงให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

3.3.9 ผู้รับจ้างต้องกำจัด ขนย้าย จัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์สิ้นเปลือง ซาก สิ่งของ อุปกรณ์ ขยะ ะไหล่ที่ชำรุดหรือเสียหายหรืออื่นใดจากการดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ทั้งนอกพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

3.3.10 ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อ หนึ่งข้อใดก็ดี และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ ถูกต้องตามสัญญาจ้างภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการบอกเลิก สัญญาจ้าง รวมถึงผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายด้วยได้อีกด้วย

3.3.11 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงาน ควบคุมงาน ตลอดจนงานสนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายงานเหตุการณ์ ข้อมูลทางด้านเทคนิคหรือการดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบ ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์และ/หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.3.12 ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 30 วัน

3.3.13 ความรับผิดชอบความสูญเสียหรือความเสียหายต่อทรัพย์สิน

(1) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

- ในระหว่างปฏิบัติงานหากผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

- ความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยชดเชยให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิด เดียวกัน หรือชดเชยราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายที่แท้จริงขณะเกิดความสูญเสียหรือความเสียหาย โดย ความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

- ในการปฏิบัติงานหากเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้าง พนักงานหรือบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุด บกพร่องหรือเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง พนักงานหรือบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงานหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง พนักงานหรือบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง

- ความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อชีวิตหรือทรัพย์สิน เมื่อผู้รับจ้างนำผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงานหรือบุคลากรหรือผู้รับเหมาภายนอกหรือบุคคลใดก็ตามเข้าพื้นที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าสินไหมทดแทนเพื่อความสูญเสียหรือค่าเสียหายต่อชีวิตหรือทรัพย์สินนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง พนักงานหรือบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก และผู้ปฏิบัติงานหรือพนักงานหรือบุคลากรหรือผู้รับเหมาภายนอกหรือบุคคลใดก็ตามเข้าพื้นที่ ตามจำนวนที่เสียหายจริง

(2) ผู้รับจ้างไม่รับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

ความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดจาก ผลของสงคราม การรุกรานการกระทำของข้าศึกต่างชาติ สงครามกลางเมือง การเกิดจลาจล

3.3.14 การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดำเนินงานจ้างเหมาติดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดเก็บค่าโดยสารอัตโนมัติ ห้องเจ้าหน้าที่ควบคุมรถไฟและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟที่ สถานีกลางกรุงเทพอภิวัฒน์แล้วเสร็จครบถ้วน รวมถึงต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการทดสอบตรวจวัดแรงดันไฟฟ้า กระแสไฟฟ้า อุณหภูมิอากาศในห้อง เป็นต้น พร้อมภาพประกอบการดำเนินงาน รวมถึงแบบการติดตั้งส่งมอบให้กับคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยต้องจัดส่งรายงานดังกล่าวในรูปแบบเล่มเอกสารและและบันทึกเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ลงแฟลชไดรฟ์ (.pdf / .cad) ให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้างตลอดจนคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานให้แก่ผู้รับจ้างแล้ว

3.3.15 การประชุม

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมระหว่างผู้รับจ้างกับผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง เพื่อติดตามงาน ปัญหาอุปสรรคในการทำงาน รายงาน วิเคราะห์ และสรุปผลของการดำเนินงาน ตามความ

เหมาะสม ตลอดจนในกรณีเร่งด่วน โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกกรณีเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น เช่น สถานที่ประชุม สื่อในการนำเสนอ (คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์) อุปกรณ์ประกอบ เอกสาร อาหาร เครื่องดื่มและอื่นๆ ตามความเหมาะสม

3.3.16 การปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ในช่วงเวลา 18 : 00 – 05 : 00 น. การปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างหรือไม่รบกวนต่อการบริหารจัดการจัดเดินรถ ตลอดจนการให้บริการเดินรถไฟฟ้าของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานนอกเหนือจากช่วงเวลาดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นเป็นกรณีๆ ไป เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ โครงการระบบรถไฟฟ้าชานเมือง (สายสีแดง)

4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอมิได้

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 150 วัน * นับจากวันลงนามในสัญญา

5. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ รฟฟท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ เสนอราคาได้ ให้ รฟฟท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ การรถไฟแห่งประเทศไทย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ เสนอราคา
พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

6. อัตราค่าปรับ

6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟพท.
จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างช่วงนั้น

6.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 5.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรา
ร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้าง

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งได้ทำสัญญา จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง
ของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ รฟพท. ได้รับมอบงาน โดย
ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด
บกพร่อง และผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทุกๆ 4 เดือน (ทำความสะอาดคอยล์เย็น กรอง
อากาศ ถาดน้ำทิ้งและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)

8. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้อง
ดำเนินงานบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจัดจ้างทราบ
ก่อนการดำเนินงาน ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ข้อมูลที่ได้จากการศึกษา
ในโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการ
ดำเนินการในโครงการนี้

8.3 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไข และ/หรือ
ปรับปรุงขอบเขตของงานใหม่ ในกรณีที่กฎหมายออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
พ.ศ. 2562 รวมทั้งในกรณีที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เห็นว่ามีความจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วย
กฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

9.1 ใช้หลักเกณฑ์ราคา การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ รฟพท. จะพิจารณาจากราคารวม

10. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

10.1 รฟพท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างและ รฟพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

11. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว บริษัท รถไฟฟ้า ร.พ.ท. จำกัดสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท รถไฟฟ้า ร.พ.ท. จำกัดข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.พ.ท. จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ให้ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ รฟพท. จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

รฟพท.อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก รฟพท.ไม่ได้

(1) รฟพท.มิได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สำหรับผู้สนใจที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานฉบับนี้ สามารถสอบถามได้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ pro@srtet.co.th หรือหมายเลขโทรศัพท์ 02 - 481 - 5100 ต่อ 42217 ทั้งนี้ ระยะเวลาในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

13. การรับฟังความคิดเห็น

☐ รับฟังความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างของเขตของงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์.....

E-Mail.....

ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้ รฟพท. ทราบด้วย

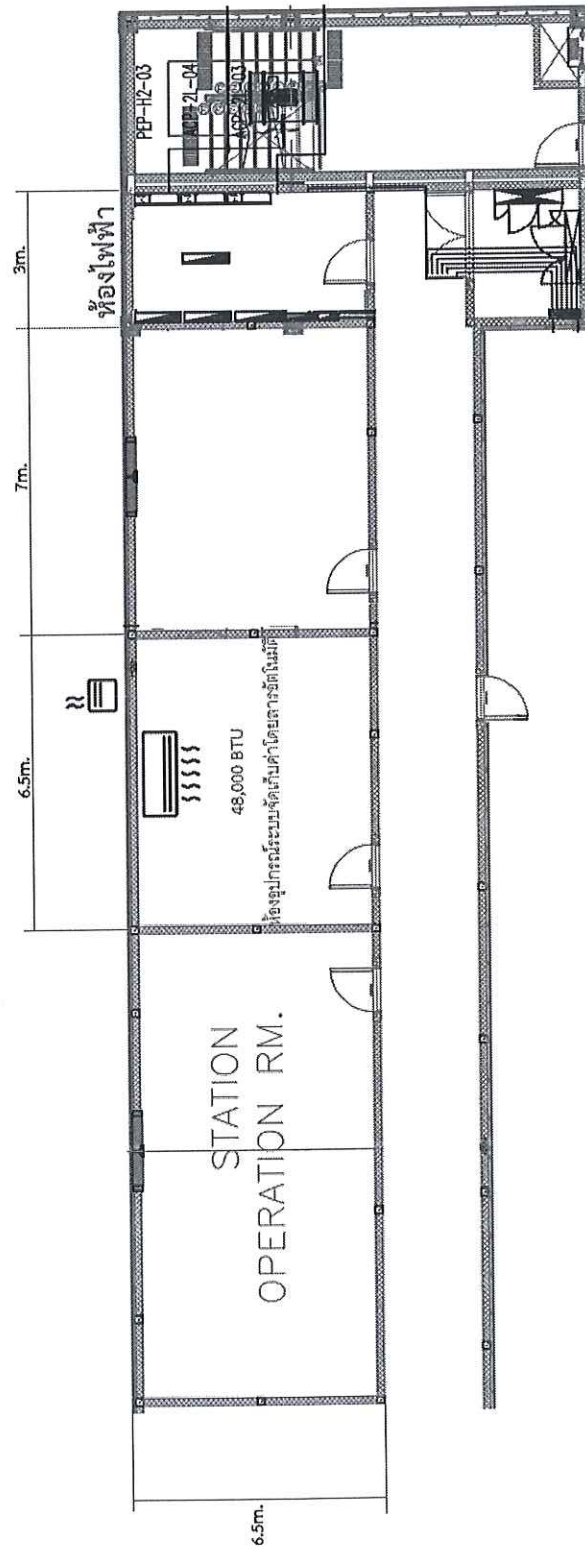
☒ ไม่รับฟังความคิดเห็น เนื่องจากการซื้อการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้อยู่ในดุลพินิจหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้







เอกสารแนบ
ตัวอย่างแนวทางการดำเนินงาน

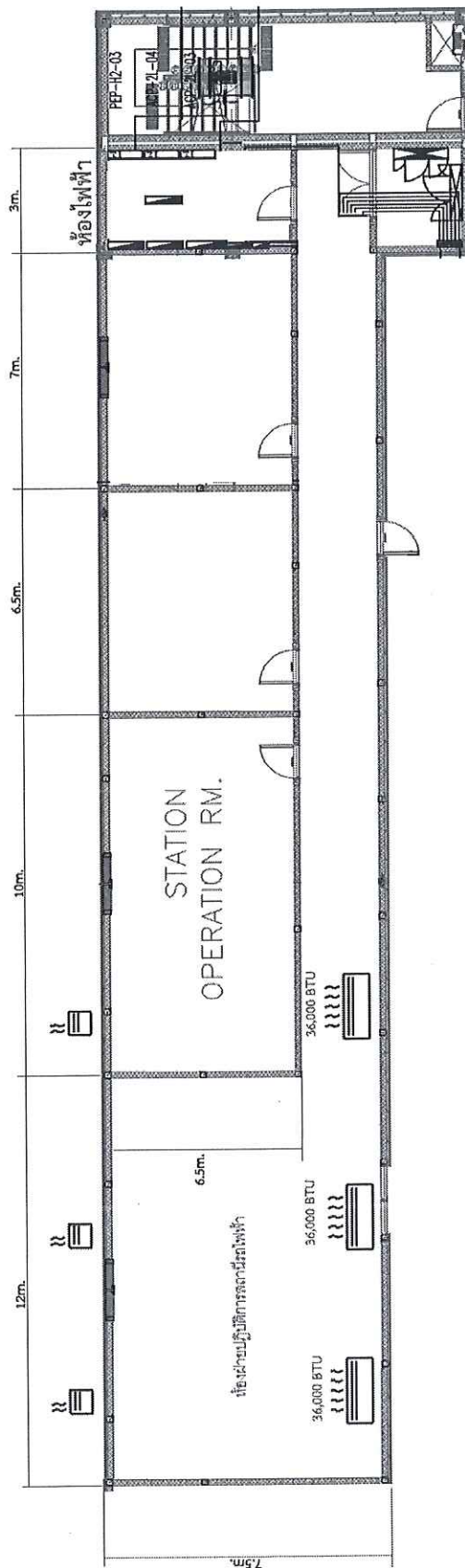


ชั้น 2

[Signature]

[Signature]

[Signature]

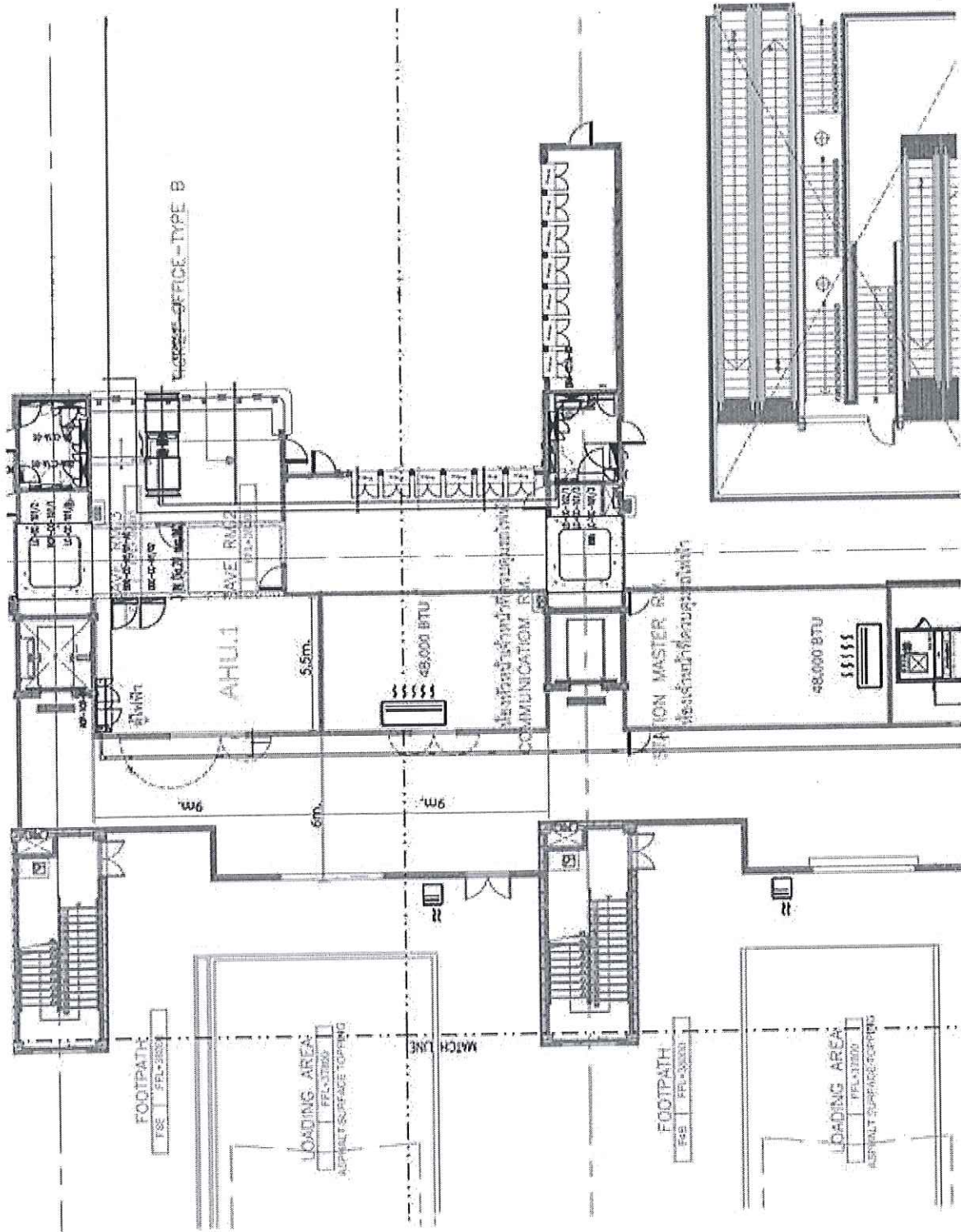


ชั้น 2

[Signature]

[Signature]

[Signature]



[Signature]

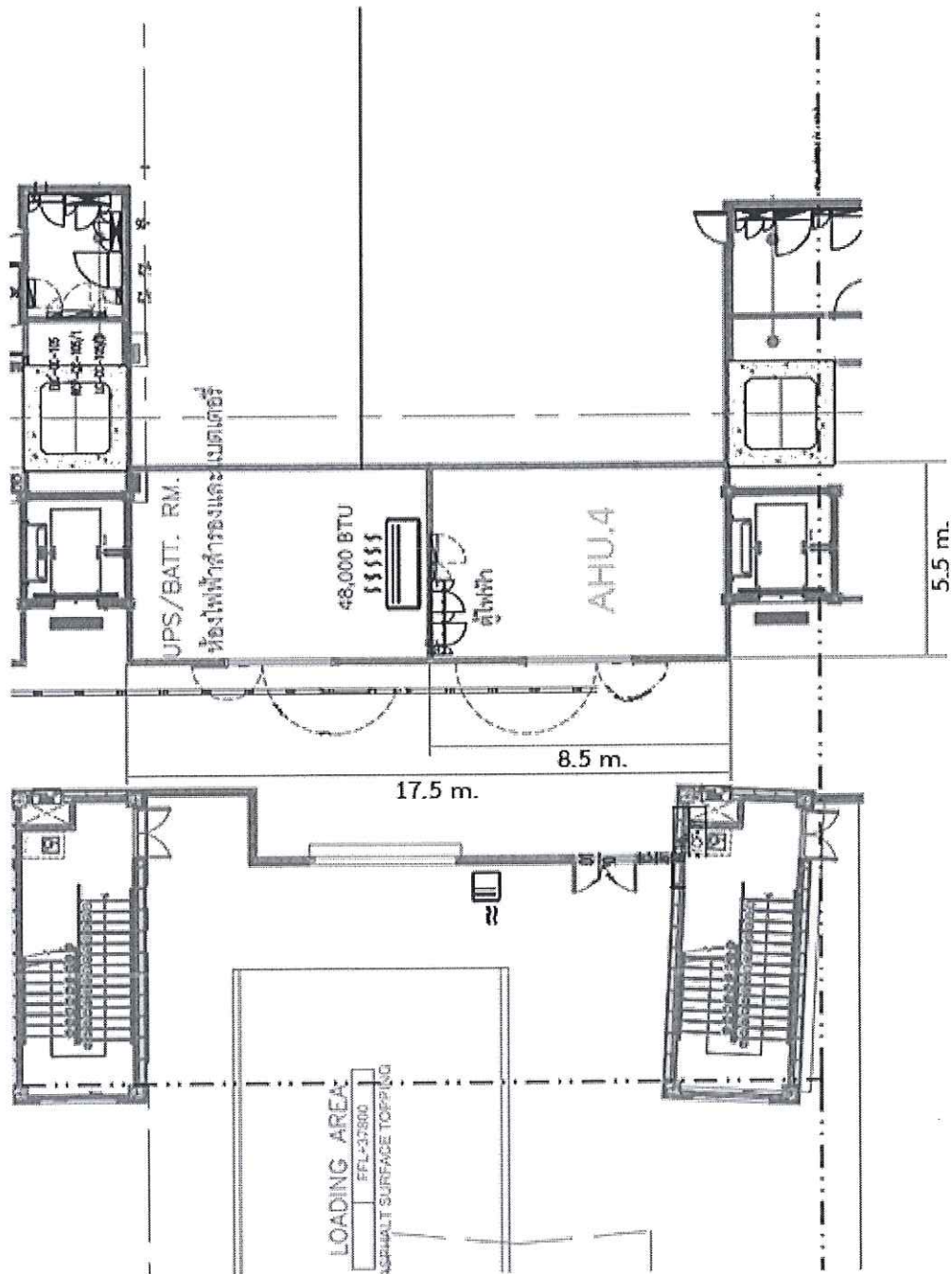
[Signature]

[Signature]

Architectural floor plan of the 1st floor of the 10000 sq. ft. building. The plan shows a large central hall (14.5m x 5.5m) with a staircase and elevator. To the right are rooms labeled 'AUDIT RM. 45,000 BTU', 'SECURITY TICKETING RM. 45,000 BTU', 'HV SWITCHGEAR', and 'STAND BY GENERATOR'. To the left are 'LOADING AREA' and 'FOOTPATH' areas. The plan includes dimensions, room names, and a north arrow.

MO

ชั้น G



[Signature]

[Signature]

[Signature]

โครงการ/งาน : ชั่งเพิ่มผลิตจัดตั้งเครื่องปรับอากาศชนิดแยกส่วน ห้องอุปกรณ์ระบบจัดการบำบัดน้ำด้วยสารออตม์ เพื่อเจ้าหน้าที่ควบคุมโรงไฟฟ้าและห้องฝ่ายปฏิบัติการสถานีรถไฟฟ้ามหานคร สายสีม่วง สถานีรถไฟฟ้า ที่ สถานีสภากงหวังเพกกวิน

หน่วยงาน : บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

[illegible]