



ขอบเขตของงานจ้าง(Term of Reference : TOR)

การจ้างจัดกิจกรรมขอบคุณสื่อมวลชนประจำปี ๒๕๖๒

๑. ความเป็นมา

ด้วยสื่อมวลชนทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ ถือเป็นตัวกลางสำคัญในการสื่อสารข้อมูลการดำเนินงาน หรือการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด หรือผู้ให้บริการ รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ กับประชาชนผู้ใช้บริการ การสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด และสื่อมวลชนจะช่วยให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างกัน และทำให้สื่อมวลชนพร้อมช่วยสนับสนุน และช่วยแก้ไขในกรณีที่เกิดสถานการณ์ข่าวแง่ลบในการให้บริการของรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์

ดังนั้นแผนกสื่อสารองค์กร และลูกค้าสัมพันธ์ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องของการติดต่อประสานงานกับสื่อมวลชนจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมขอบคุณสื่อมวลชนขึ้นเป็นประจำทุกปี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการขอบคุณสื่อมวลชนที่ให้การสนับสนุนด้านงานข่าว งานประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ผู้ให้บริการ รถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ ด้วยดีตลอดทั้งปีที่ผ่านมา

๒. เพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์อันดีระหว่างสื่อมวลชน ผู้บริหาร และส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับสื่อมวลชน

๓. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ และความเข้าใจอันดีกับสื่อมวลชน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง

๒. ไม่เป็นผู้ที่ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา

๕. บุคคล หรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

/๖.บุคคล...

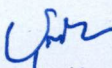
๒๐๖๖
Wattana
หุยก

๖. บุคคล หรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงิน แต่ครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

- ๔.๑ ผู้เข้าร่วมตลอดกิจกรรม ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๕๐ คน (จำนวนนี้ไม่รวมจำนวนคนของผู้รับจ้าง)
- ๔.๒ เวลาจัดกิจกรรม ช่วงวันศุกร์-เสาร์ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ - มกราคม ๒๕๖๒ (๒ วัน ๑ คืน) โรงแรม หรือ รีสอร์ท ระดับ ๔ - ๕ ดาว จำนวน ๑ คืน จังหวัดเชียงใหม่
- ๔.๓ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาตัวเครื่องบินไป-กลับ กรุงเทพ (สนามบินสุวรรณภูมิ) - เชียงใหม่ จำนวน ๕๐ ที่นั่ง รวมค่าธรรมเนียมต่างๆเกี่ยวกับสนามบิน (จำนวนนี้ไม่รวมตัวเครื่องบินสำหรับผู้รับจ้าง)
- ๔.๔ ผู้รับจ้างจัดหาห้องพักปรับอากาศ จำนวน ๒๗ ห้อง (จำนวนนี้ไม่รวมห้องพักสำหรับผู้รับจ้าง)
- ๔.๕ ผู้รับจ้างจัดหารถบัสปรับอากาศ ประเภท ๒ ชั้น ๔๐ ที่นั่ง พร้อมห้องสุขภัณฑ์ จำนวน ๑ คัน และรถตู้ VIP จำนวน ๑ คัน
- ๔.๖ ผู้รับจ้างจัดเตรียมและบริการเครื่องดื่ม (น้ำดื่ม - น้ำอัดลม - น้ำสมุนไพร) และขนมขบเคี้ยวบนรถบัสปรับอากาศ และรถตู้ ตลอดระยะเวลาในการเดินทางไป-กลับ
- ๔.๗ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายประเภท ค่าน้ำมันรถ และค่าผ่านทางพิเศษตลอดการเดินทาง
- ๔.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน ๕ มื้อ ให้เพียงพอต่อจำนวนคนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน (ผู้รับจ้างต้องเสนอร้านอาหาร และเมนูอาหารให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณา ก่อน)
- วันที่ ๑
- มื้อเช้าอาหาร เลือกได้ ๒ เมนู (สำหรับทานขณะออกเดินทาง)
 - มื้อกลางวัน (ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดเชียงใหม่)
 - มื้อค่ำ (สไตส์ขันโตกในโรงแรม+การแสดงล้านนา)
- วันที่ ๒
- มื้อเช้า (บุฟเฟต์จัดเตรียมโดยโรงแรม หรือ รีสอร์ท)
 - มื้อกลางวัน (ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดเชียงใหม่)

/๔.๘ ผู้รับจ้าง...


Dattain W.
๐๘๖๖๖ ๖๐๖๖

- ๔.๙ ผู้รับจ้างเป็นผู้เสนอ และจัดเตรียมอุปกรณ์การสำหรับทำกิจกรรม CSR (ผู้รับจ้างต้องเสนอกิจกรรมให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาก่อน)
- ๔.๑๐ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดเตรียมสถานที่ ห้องประชุม และอุปกรณ์ เพื่อรองรับจำนวนคณะสื่อมวลชน และทีมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน (เช่น โต๊ะ , เก้าอี้ , โปรเจคเตอร์ กระดาษ ดินสอ ฯลฯ เป็นต้น) สำหรับการแถลงข่าว
- ๔.๑๑ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดงานขอบคุณสื่อมวลชนช่วงอาหารค่ำ พร้อมธำมรงค์ ป้ายชื่องาน และสถานที่ที่เหมาะสม โดยมีชุดเครื่องเสียง คาราโอเกะ และกิจกรรมการแสดงจำนวน ๑ ชุด
- ๔.๑๒ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดเตรียมของรางวัล สำหรับจับฉลากในช่วงงานขอบคุณสื่อมวลชน
- Lucky Draw จำนวน ๑ ชั้น มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท/ชั้น
 - ของรางวัลจำนวน ๔๐ ชั้น มูลค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ บาท/ชั้น
- ๔.๑๓ ผู้รับจ้างเสนอสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญของ จ. เชียงใหม่ (ผู้รับจ้างต้องเสนอสถานที่ท่องเที่ยวให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาก่อน)
- ๔.๑๔ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมเข้าสถานที่ท่องเที่ยวระหว่างการเดินทางไป-กลับ หรือค่าผ่านทางตลอดการเดินทาง
- ๔.๑๕ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับประกันค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง (วงเงินท่านละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
- ๔.๑๖ ผู้รับจ้างจัดเตรียมทีมงานและมัคคุเทศก์ผู้ชำนาญงาน จำนวน ๓ คน/รถบัสปรับอากาศ ๑ คัน
- ๔.๑๗ ผู้รับจ้างจัดเตรียมป้ายอิงค์เจ็ทสำหรับถ่ายรูปหมู่คณะสื่อมวลชน จำนวน ๑ ผืน (กว้าง ๑.๕๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร)
- ๔.๑๘ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้าน และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ๔.๑๙ ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบและผลิตเสื้อโปโลสำหรับทำกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ คณะไรต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว (ผู้รับจ้างต้องเสนอการออกแบบ เนื้อผ้า และสี ให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาก่อน)
- ๔.๒๐ ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่ง ๑ คน ตลอดการจัดกิจกรรม
- ๔.๒๑ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรายละเอียดตามข้อ ๔.๑ - ๔.๒๐ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาก่อนเริ่มงาน

๕. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

ผู้รับจ้างจัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม พร้อมรูปภาพประกอบ และบันทึก External Hard disk ส่งให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากเสร็จสิ้นงาน

/๖.ระยะเวลา...

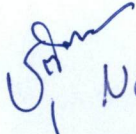
๖.๑
๖.๒
๖.๓
๖.๔
๖.๕
๖.๖
๖.๗
๖.๘
๖.๙
๖.๑๐
๖.๑๑
๖.๑๒
๖.๑๓
๖.๑๔
๖.๑๕
๖.๑๖
๖.๑๗
๖.๑๘
๖.๑๙
๖.๒๐
๖.๒๑
๖.๒๒
๖.๒๓
๖.๒๔
๖.๒๕
๖.๒๖
๖.๒๗
๖.๒๘
๖.๒๙
๖.๓๐
๖.๓๑
๖.๓๒
๖.๓๓
๖.๓๔
๖.๓๕
๖.๓๖
๖.๓๗
๖.๓๘
๖.๓๙
๖.๔๐
๖.๔๑
๖.๔๒
๖.๔๓
๖.๔๔
๖.๔๕
๖.๔๖
๖.๔๗
๖.๔๘
๖.๔๙
๖.๕๐

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มงาน

๗. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น ๘๕๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ ๗


Nattanih/
๒๐๒๖