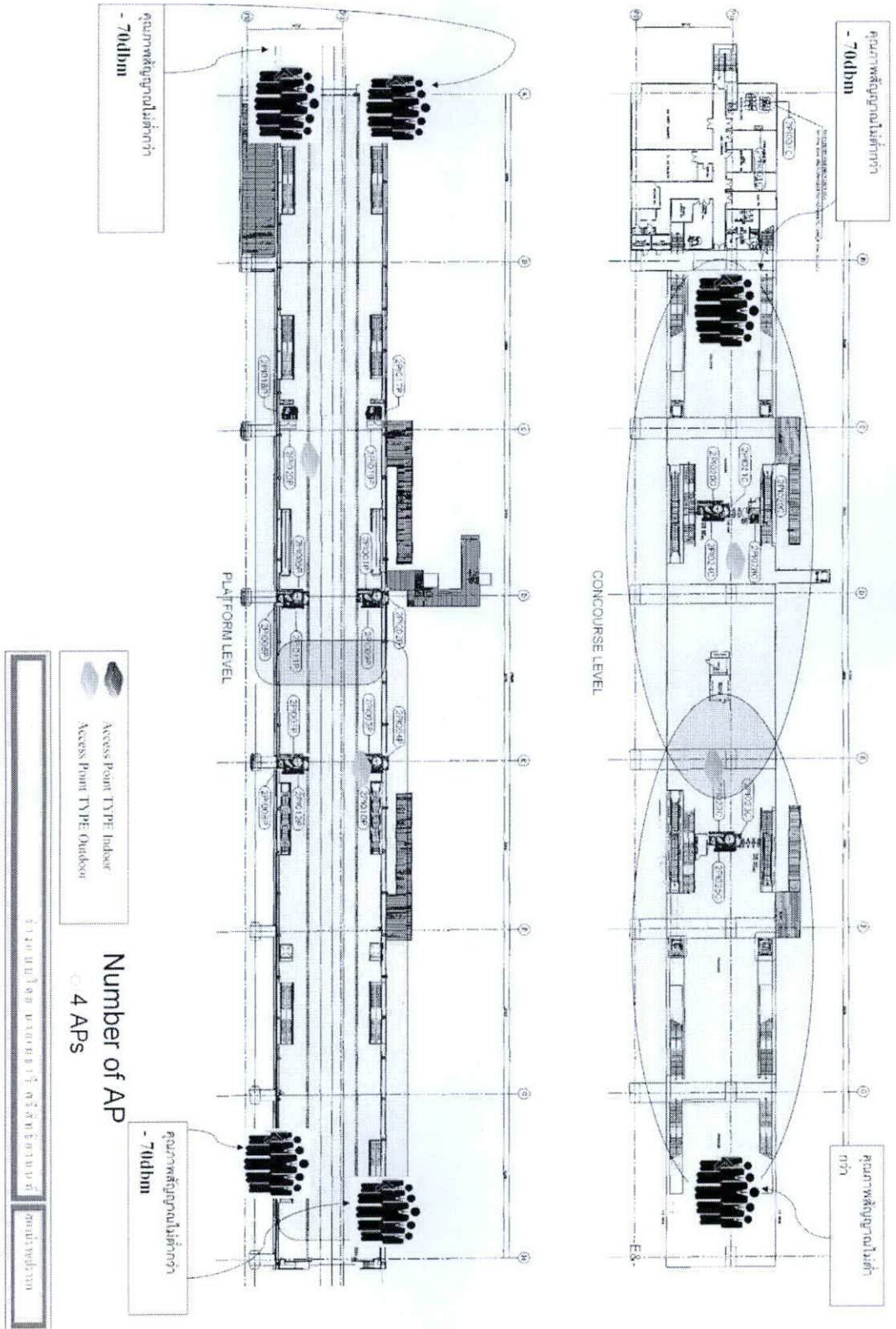
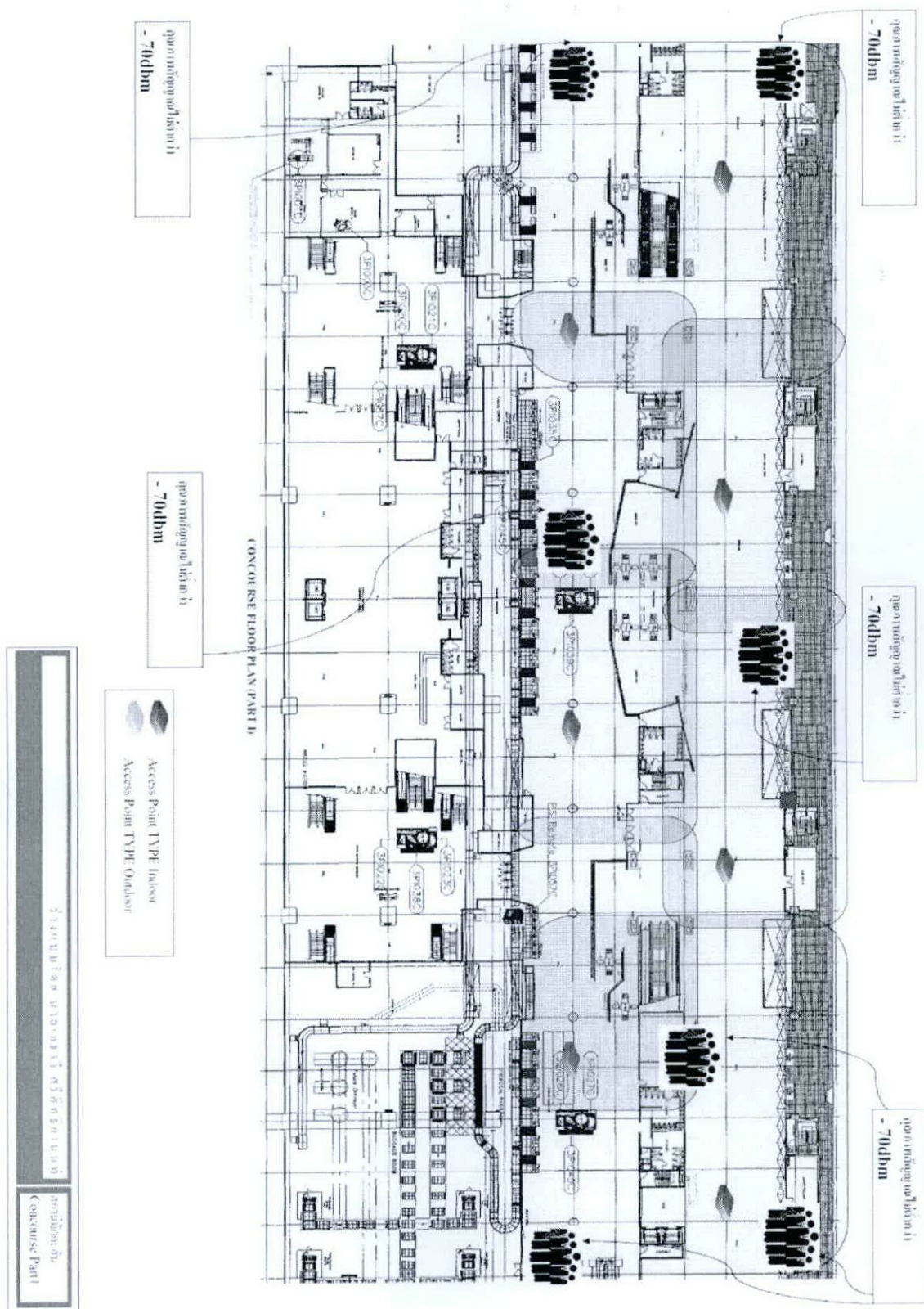


๒. สถานีราชปรารภ



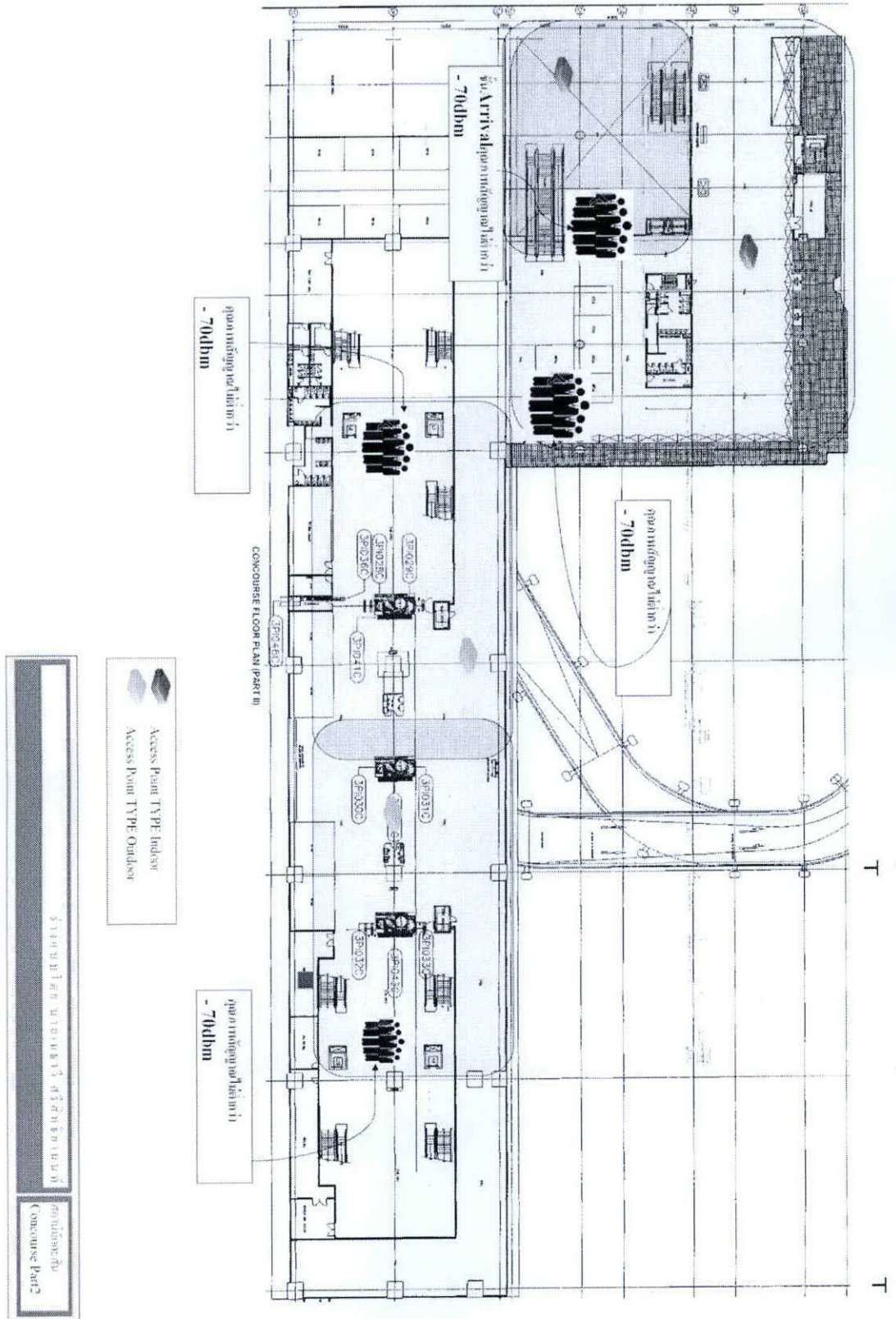
Handwritten signature and notes in blue ink.

๓. สถานีมีกะสัน, ๓.๑) Concourse Part1



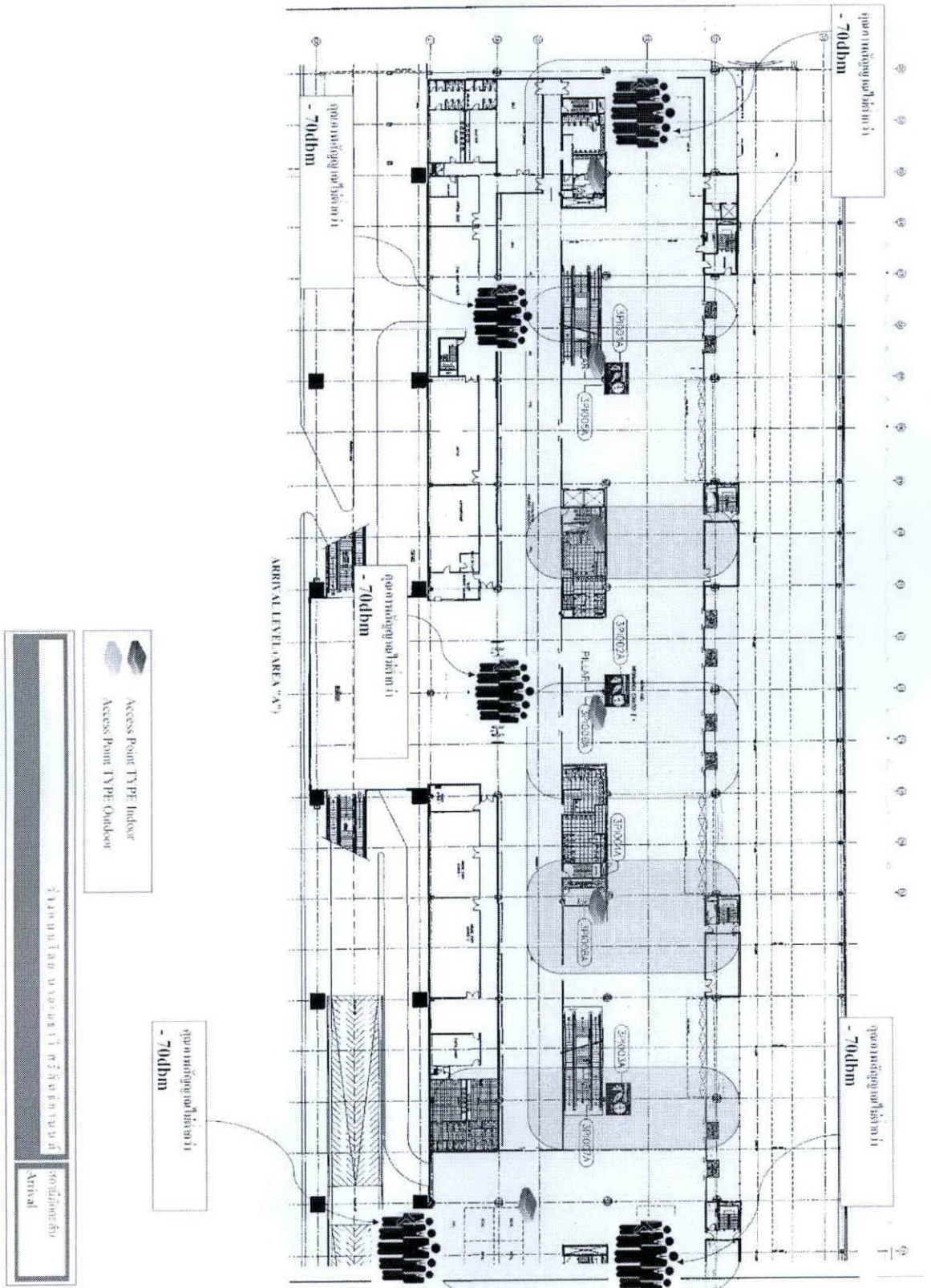
Handwritten signatures and initials in blue ink.

๓. สถานีมีกาะสัน, ๓.๒) Concourse Part2



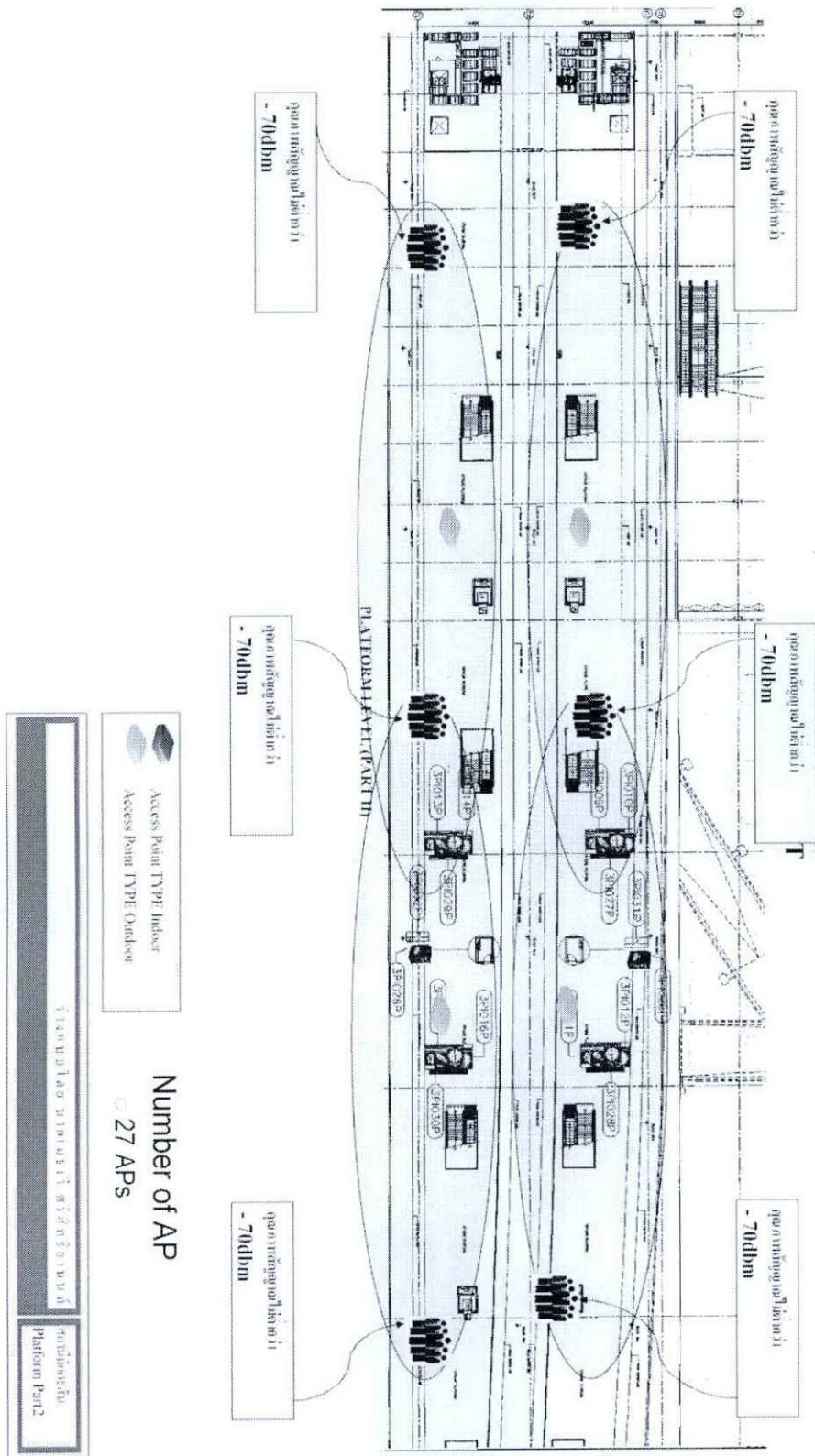
M. P. P.
 2014
 ๑๖/๑๒/๑๔

๓. สถานีมีกะสัน, ๓.๓) Arrival



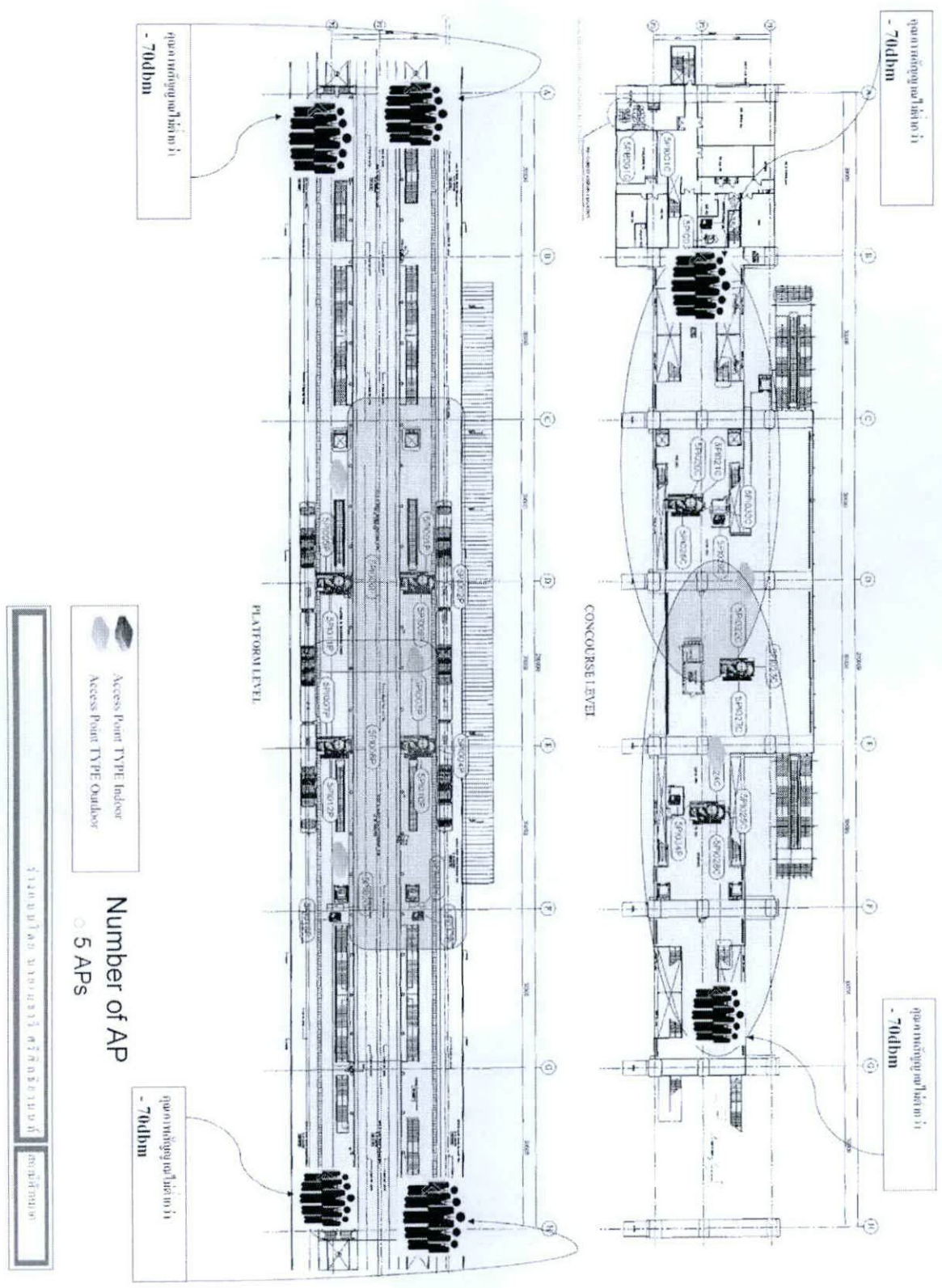
Handwritten signature and date:
 ๑๗/๑๑/๒๕๖๒
 [Signature]

๓. สถานีมีกาะสัน, ๓.๕) Platform Part2



Handwritten signature and notes in blue ink.

๕. สถานีหัวหมาก



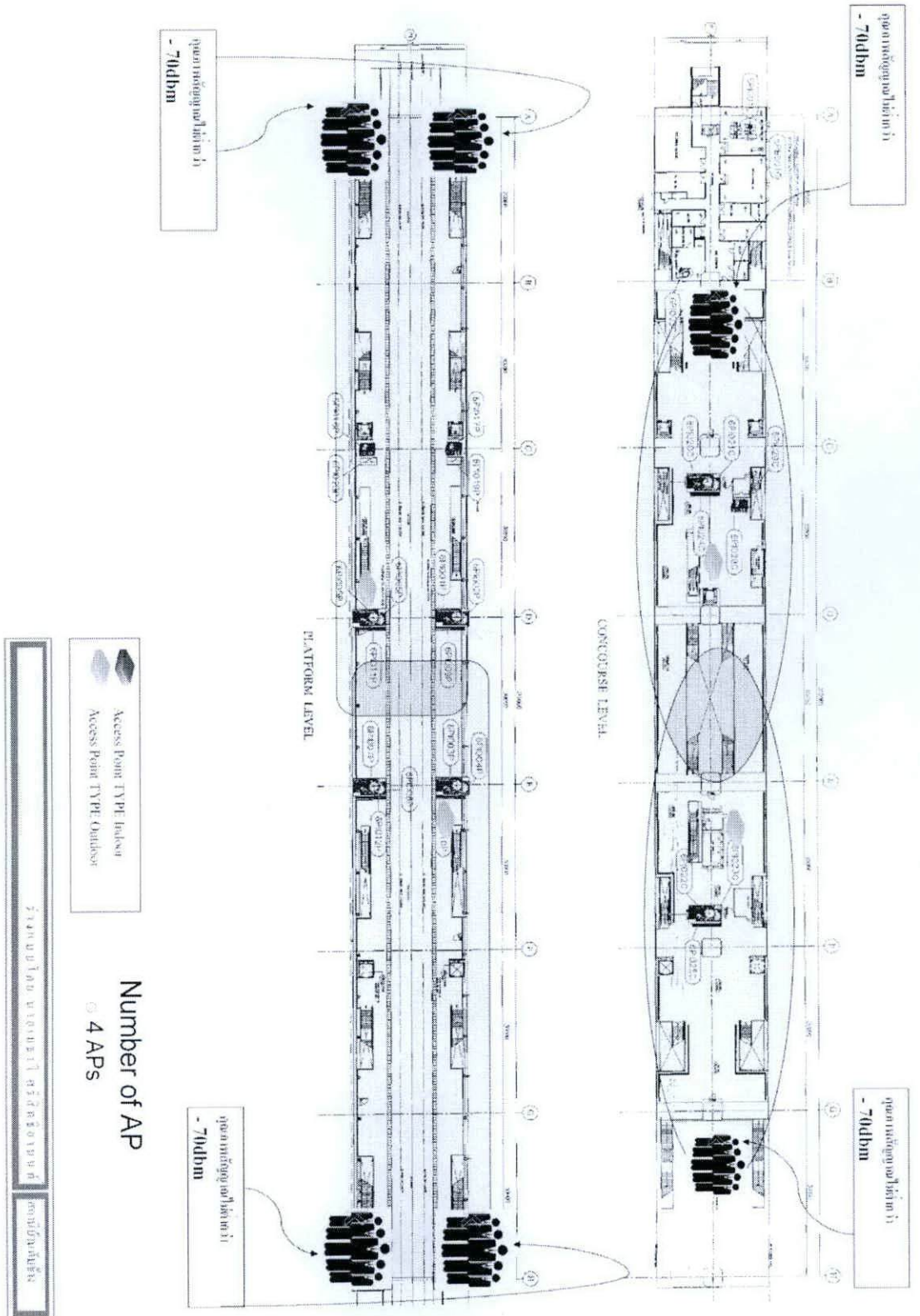
Access Point TYPE Indoor
 Access Point TYPE Outdoor

Number of AP
 ○ 5 APs

จำนวนสถานีหัวหมาก
 จำนวนสถานีหัวหมาก

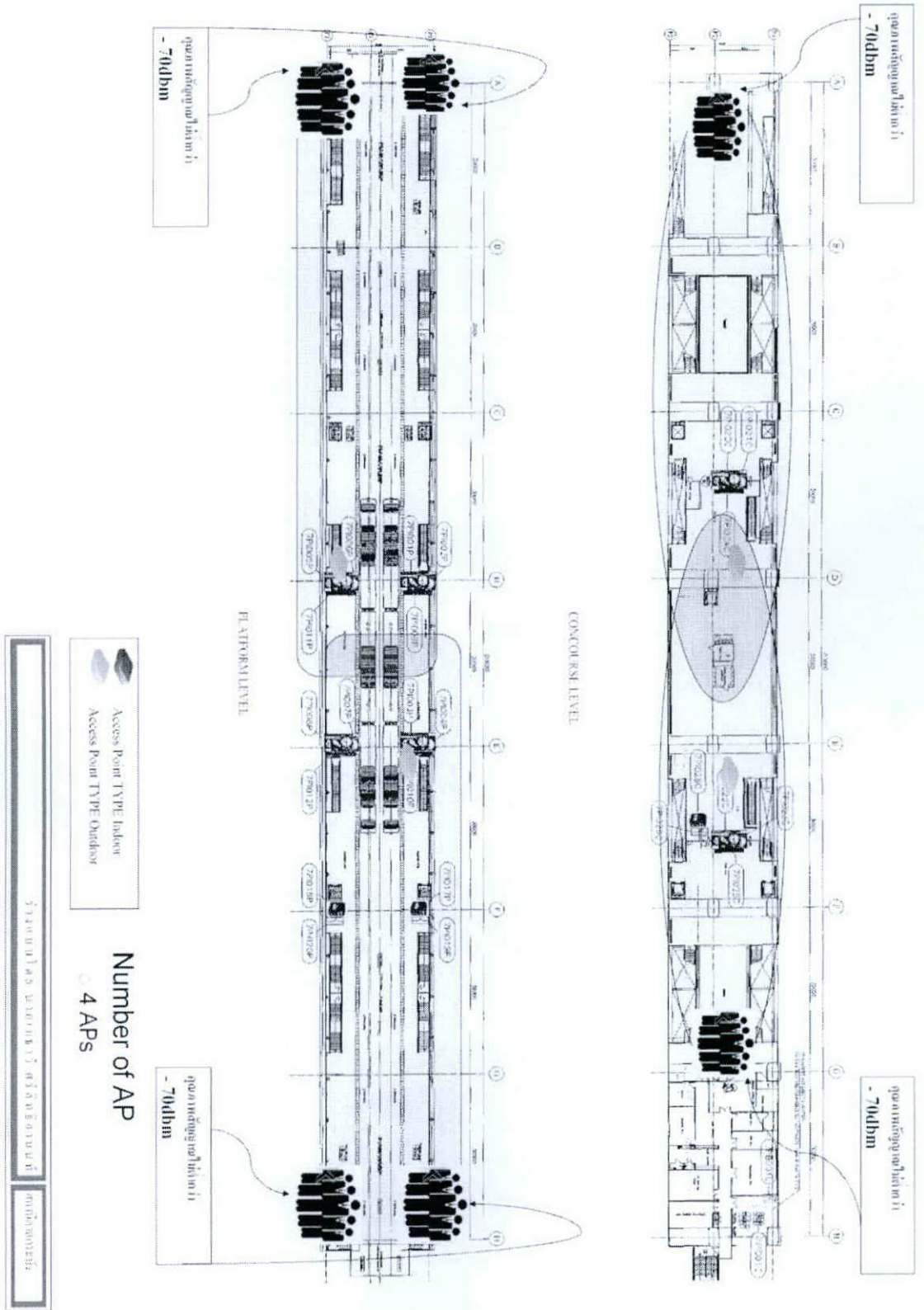
Handwritten signature and notes in blue ink.

๖. สถานีบ้านทับช้าง



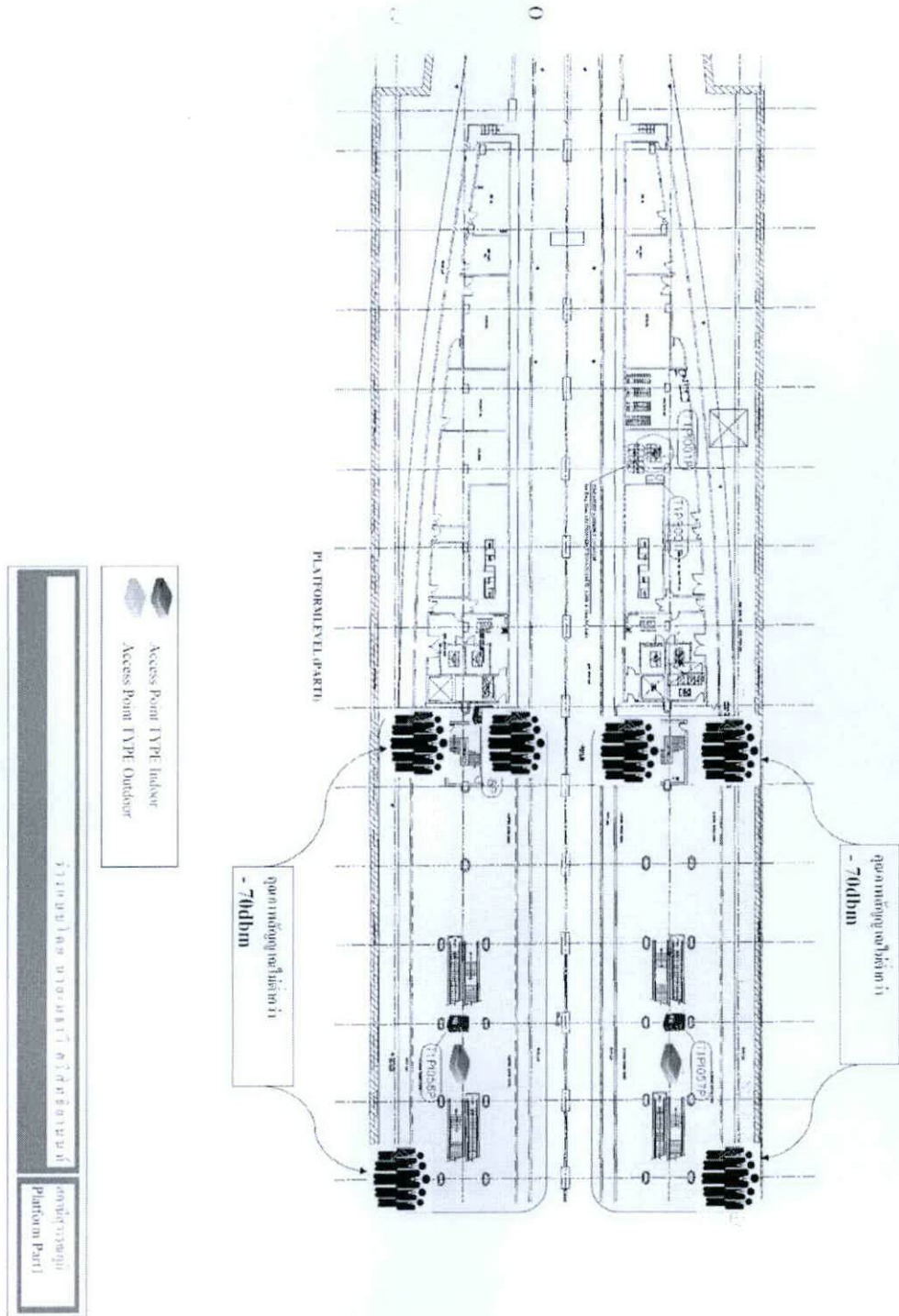
Handwritten signature and date:
๐๖/๑/๒๕๖๖

๗. สถานีลาดกระบัง



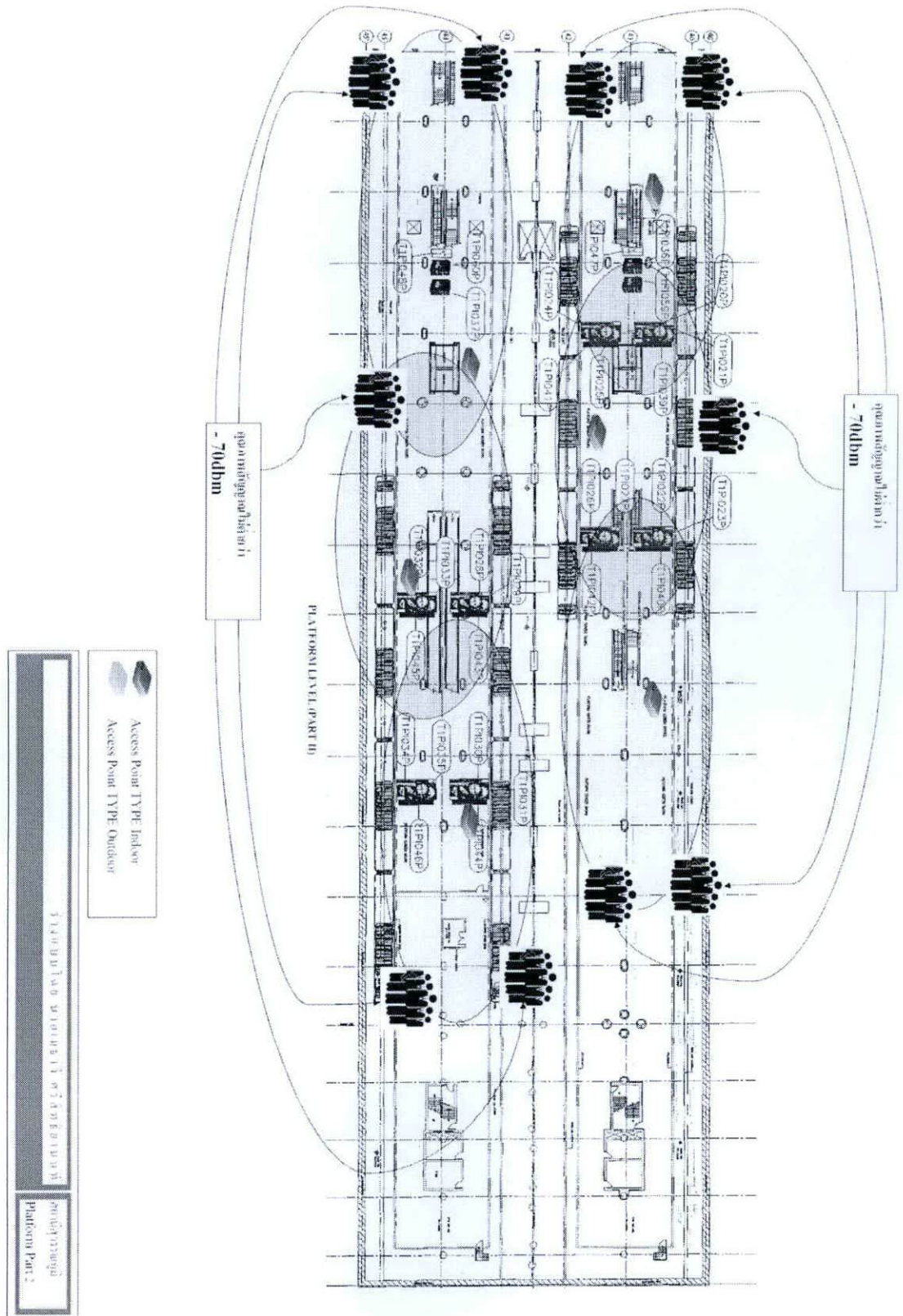
Handwritten signature and notes in blue ink.

๘. สถานีสุวรรณภูมิ, ๘.๑) Platform Part1



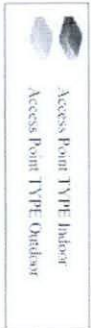
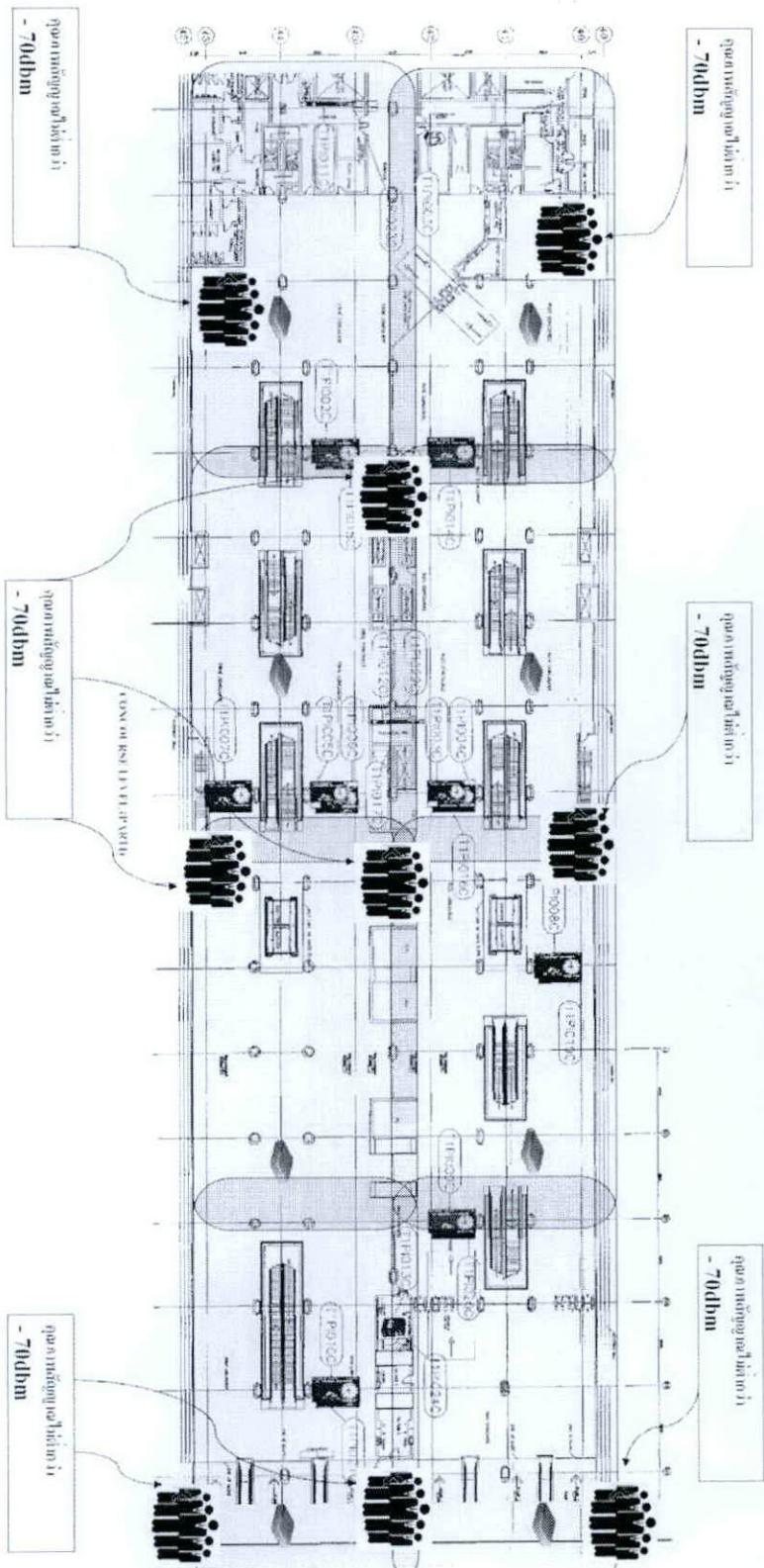
Handwritten signature and notes in blue ink.

๘. สถานีสุวรรณภูมิ, ๘.๒) Platform Part2



Handwritten signature and notes in blue ink.

๘. สถานีสุวรรณภูมิ, ๘.๓) Concourse Part1



Number of AP
16 APs

สำนักงานวิทยบริการ
Concourse Part 1

Handwritten signatures and notes in blue ink.

๙. ศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน

จะติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายแบบภายนอก (Outdoor Wireless Access Point) ในศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน บริเวณภายในอาคารโรงซ่อมบำรุงหลัก(Main Depot Workshop) บริเวณ ชั้น๒ ฝั่งสำนักงาน๑ จำนวน ๑ ตัว


๐๖/๑๑/๒๕๖๓
[Signature]

ภาคผนวก ข. (Appendix B.)

ตารางสรุปจำนวนอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายแบบภายใน (Indoor Wireless Access Point) และ อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายแบบภายนอก (Outdoor Wireless Access Point)

สถานี	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายแบบภายใน	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายไร้สายแบบภายนอก
สถานีพญาไท		๔
สถานีราชปรารภ		๔
สถานีมีγκกะสัน	๒๑	๖
สถานีรามคำแหง		๔
สถานีหัวหมาก		๔
สถานีบ้านทับช้าง		๔
สถานีลาดกระบัง		๔
สถานีสุวรรณภูมิ	๑๖	
ศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน	๑	๑
รวม	๓๘	๓๒

(Handwritten signature and text)
 ๒๖.๖.๒๕๖๕

ภาคผนวก ค. (Appendix C.)

ตัวอย่างรูปแบบพื้นฐาน ป้ายสัญลักษณ์บริการ Wifi บนสถานีสำหรับผู้โดยสารแบบตั้ง (Acrylic Stand)
อย่างน้อยสถานีละ ๒ ตัว ยกเว้นสถานีมีกะทัน และ สถานีสุวรรณภูมิ ต้องมีอย่างน้อยสถานีละ ๕ ตัว



Handwritten signature and notes in blue ink.

ภาคผนวก ง. (Appendix D.)

เอกสารข้อกำหนด
Possession Application

Maintenance Procedure for Scheduled Work Permit and Track



S.R.T. Electrified Train Co., Ltd.


Maintenance Procedure for
Scheduled Work Permit and
Track Possession Application

Document No.

ENM-MMC-PMT-0001-E-A

Effective Date : 23-07-10

Prepared by :	Kamonwan Ch.	MMC Engineer	16-07-10	
Reviewed by :	Pornput P.	MMC Engineer	16-07-10	
Approved by :	Krissada A.	ENM Manager	16-07-10	
	Name	Position	Date	Signature

 <small>S.R.T.E.T.</small> <small>State Road Transport Employees' Trade Union</small>	Maintenance Procedure for Scheduled Work Permit and Track Possession Application	ENM
Effective Date: 23-07-10		

Overview of change

Revision	Effective date	Changed chapter /Pages	Description of Change
A	23-07-10	All	New Issue

Handwritten signature and notes:
 ၀၃၇
 အောင်
 ၀၃၇



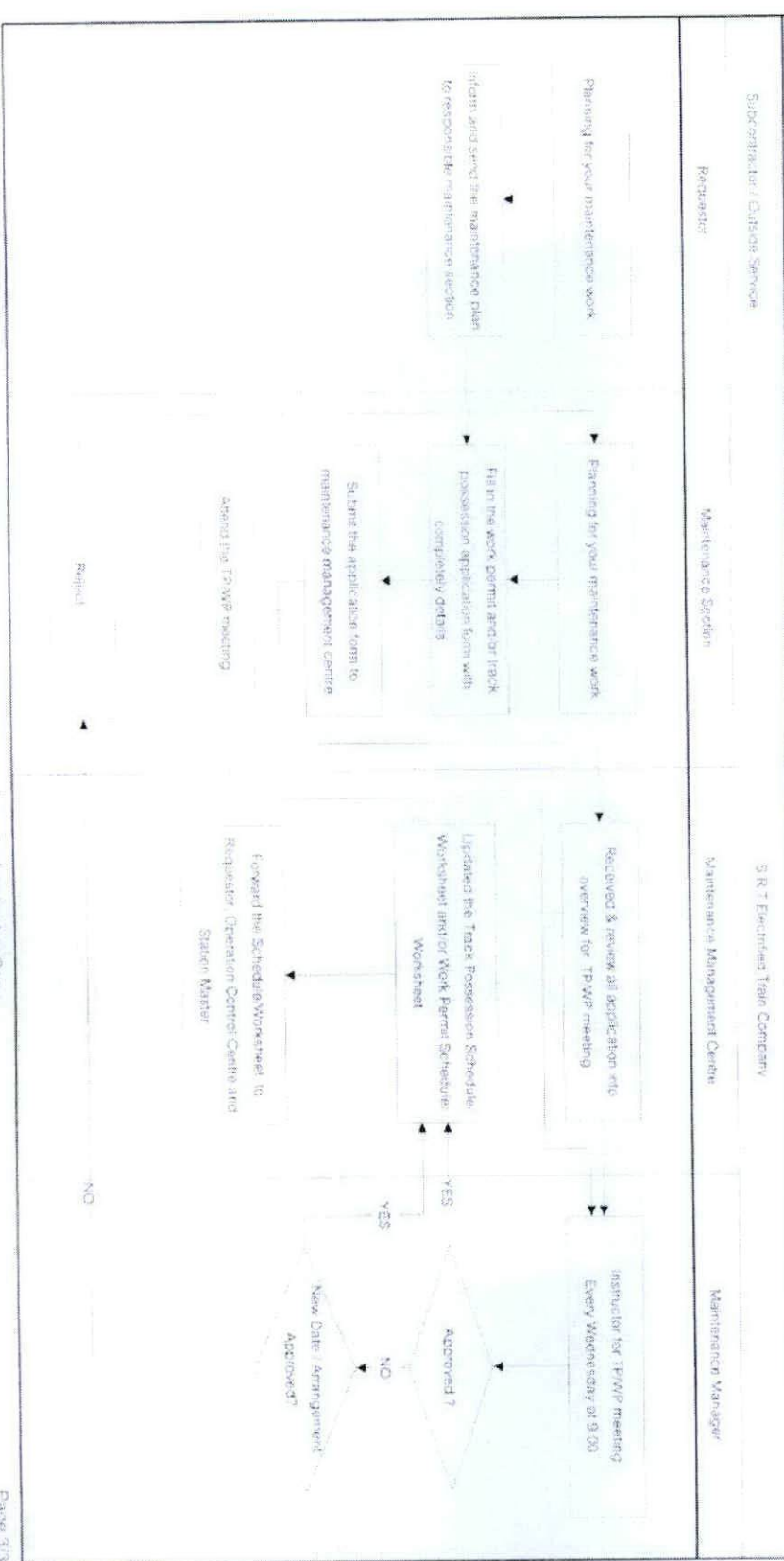
S.R.T. Electrical Train Company

Maintenance Procedure for Scheduled Work Permit and Track Possession Application

ENM

Effective Date: 23-07-10

Description: The process of scheduled work permit and track possession application



Handwritten signature and initials

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และ สถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

1 บทบาท

1.1 หลักการควบคุมการทำงาน

การดำเนินงานต่าง ๆ (ที่ไม่ใช่การดำเนินงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเกี่ยวกับการปฏิบัติการเดินรถที่เป็นกิจวัตร) ในระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยาน (ARL) ต้องได้รับการควบคุม เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า

- มีการวางแผนและติดตามงานตามตารางวางแผนงานซ่อมบำรุง
- มีการประสานงานและกำหนดเวลางานเพื่อป้องกันการหยุดชะงัก และการขัดแย้งกับการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติการเดินรถและงานอื่น ๆ และ
- มีการจำกัดการเข้าพื้นที่บางแห่งที่กำหนดไว้ให้ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมที่มีความชำนาญ และมีอำนาจหน้าที่เข้าได้ ทั้งนี้เพื่อการดำเนินงานที่ปลอดภัยตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎระเบียบการปฏิบัติการเดินรถที่ใช้สำหรับพื้นที่นั้น

1.2 การกำหนดเวลา

ระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยาน (ARL) มีการแบ่งเวลาในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- เวลาในการซ่อมบำรุง คือระยะเวลาที่ไม่มีบริการเดินรถเชิงพาณิชย์ โดยมีการจัดสรรช่วงเวลาดังกล่าวไว้สำหรับการตรวจสอบ การซ่อมบำรุง หรือการทดสอบอุปกรณ์ หรือโครงสร้างพื้นฐาน
- เวลาในการให้บริการเดินรถเชิงพาณิชย์ คือระยะเวลาที่มีการเดินรถเพื่อการดำเนินการให้บริการเชิงพาณิชย์ งานที่ไม่มีผลกระทบต่อการให้บริการเดินรถเชิงพาณิชย์ รถของระบบขนส่งทางรถไฟ อาจมีการดำเนินงานนั้น ๆ ในช่วงระยะเวลา

1.3 การแบ่งพื้นที่

ระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยาน (ARL) มีการแบ่งพื้นที่ดังต่อไปนี้

- พื้นที่หวงห้าม คือพื้นที่ที่เป็นอันตรายกับบุคคล อันเนื่องมาจากระบบที่มีการปฏิบัติการอยู่ หรือเป็นพื้นที่ที่มีอุปกรณ์ที่จำเป็น หรืออาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติการอย่างปลอดภัยของระบบ

การรถไฟแห่งประเทศไทย	ซีอีโอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถหรือ ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	2
สำนักบริหารการช่างเทคนิค	20 ม.ค. 54	เอกสารส่งมอบเลขที่ OPS-0020_ ปรับปรุงครั้งที่ 0	of
เอกสารต้นฉบับ			14

Handwritten signature and initials in blue ink.

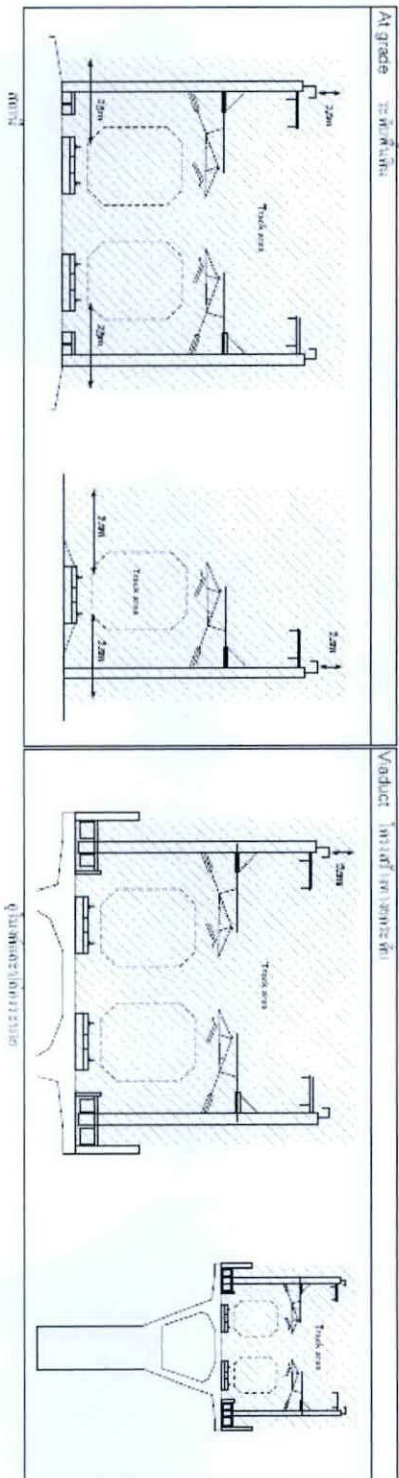
งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

- พื้นที่ทั่วไป คือพื้นที่ที่ไม่เป็นอันตรายกับบุคคล อันเนื่องมาจากระบบที่มีการปฏิบัติการอยู่ หรือเป็นพื้นที่ที่สามารถทำงานกับอุปกรณ์ใด ๆ ที่ตั้งอยู่ภายในพื้นที่นี้ได้โดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานอย่างปลอดภัยของระบบ และสามารถดำเนินงานได้ภายใต้ระบบการทำงานในพื้นที่อย่างปลอดภัย
- พื้นที่ทางรถไฟ คือพื้นที่เส้นทางวิ่งและอุปกรณ์ระบบเคลื่อนที่บนรางเหนือหัว (OCC) ซึ่งเป็นที่เดินรถไฟฟ้า โดยทั่วไป พื้นที่ทางรถไฟมีระยะ 2.5 เมตรจากด้านบนของรางที่อยู่โดยรอบบริเวณดังกล่าว และเนื่องจากตำแหน่งของทางรถไฟที่แตกต่างกัน จึงมีการแบ่งพื้นที่ทางรถไฟ ดังต่อไปนี้

การรถไฟแห่งประเทศไทย	คีอีไอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถหรือ	3
คีบี อีเอ็มแอนด์เอ็นเอช ซีเอ็มบีเอช	20 ม.ค. 54	ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	๐๕
เอกสารต้นฉบับ		เอกสารแม่แบบเลขที่ OPS-0020_ปรับปรุงครั้งที่ 0	14

Handwritten signature and initials in blue ink.

งานบริการที่ห้องประชุมสามารถปฏิบัติงานได้ตลอดระยะเวลาที่กำหนดให้พร้อมทั้งความปลอดภัย
และสามารถรับผู้โดยสารรถสาธารณะได้



๕๗

<p>การรับใช้ห้องประชุม</p> <p>พื้นที่ใช้สอยรวมทั้งหมด</p>	<p>พื้นที่</p> <p>20 ตร.ม. 54</p>	<p>รายละเอียดการรับใช้ห้องประชุม</p> <p>พื้นที่ใช้สอยรวมทั้งหมด</p> <p>พื้นที่ใช้สอยรวมทั้งหมด</p>	<p>1</p> <p>of</p> <p>14</p>
---	-----------------------------------	--	------------------------------

Handwritten signature and notes in the bottom right corner.

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถ โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และ สถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

1.4 ข้อกำหนดในการทำงานและการอนุมัติการทำงาน

การทำงานในที่นี้หมายถึง การก่อสร้าง การติดตั้ง การซ่อมบำรุง หรือกิจกรรมการทดสอบ (รวมถึง ยานพาหนะ ใด ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานดังกล่าว) ที่จำเป็นต้องใช้เครื่องมือหรือการทำงานของอุปกรณ์

ทั้งนี้ ได้มีกำหนดให้การตรวจสอบเป็นการทำงาน

การทำงานทั้งหมดจำเป็นต้องมีใบอนุญาตทำงาน (WP) ที่ได้รับการอนุมัติ โดยเป็นการอนุญาตให้มีการดำเนินงาน นอกจากนี้ หากต้องมีการทำงานในพื้นที่ทางรถไฟ จำเป็นต้องมีการออกและ อนุมัติการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (TP) ก่อนได้รับอนุญาตให้เข้าพื้นที่ทางรถไฟ

เนื่องจากการดำเนินงานที่เป็นกิจวัตรประจำวัน จึงไม่มีความแตกต่างที่ชัดเจนระหว่างเวลาในการซ่อมบำรุง และเวลาในการให้บริการเดินรถในพื้นที่เหล่านี้ ดังนั้นจึงไม่จำเป็นต้องมีใบอนุญาตทำงาน (WP) หรือการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (TP) สำหรับงานดังกล่าว

การดำเนินงานที่เป็นการดำเนินงานประจำในที่ทำงาน อาคารโรงซ่อมบำรุงในศูนย์ซ่อมบำรุง และห้องควบคุมการเดินรถ (CCR) ซึ่งเป็นการดำเนินงานภายใต้คำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้รับผิดชอบพื้นที่เหล่านี้ และเป็นการดำเนินงานตามระเบียบปฏิบัติในการทำงานในพื้นที่อย่างปลอดภัย จึงไม่จำเป็นต้องมีการอนุมัติเพิ่มเติมใด ๆ

การรถไฟแห่งประเทศไทย	คีบีไอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง	5
คีบี อิงแกอ์มันช้านแนล จีเอ็มบีเอส	20 พ.ค. 54	ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	of
เอกสารต้นฉบับ		เอกสารหมายเลข OPS-0020_ ปรับปรุงครั้งที่ 0	14

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

ตารางดังต่อไปนี้แสดงการแบ่งพื้นที่และการอนุมัติที่จำเป็นในการเข้าพื้นที่ในระหว่างช่วงเวลาที่
กำหนด

พื้นที่	กิจกรรม	WP	IP	ผู้รับผิดชอบ	ผู้อนุมัติ
สถานี	การทำงานทั้งหมดที่ นอกเหนือจากการดำเนินงาน ประจำที่เป็นส่วนหนึ่งของการ ปฏิบัติงานสถานี	ใช้	ไม่ใช่	PICOW (Person in Charge Of Work)	นายสถานี
พื้นที่ทางรถไฟ	การทำงานทั้งหมด	ใช้	ใช้	PICOP (Person in Charge Of Possession)	CCR
อาคารศูนย์ซ่อมบำรุง ที่ทำงาน และ CCR	ที่นอกเหนือจากการ ดำเนินงานประจำ	ใช้	ไม่ใช่	PICOW	ผู้บังคับบัญชาที่ รับผิดชอบพื้นที่
อาคารหรือห้องที่มี การกำหนดให้เป็น พื้นที่หวงห้าม	การทำงานทั้งหมด	ใช้	ไม่ใช่	PICOW	ผู้บังคับบัญชาที่ รับผิดชอบพื้นที่ หรือนายสถานี, การอนุมัติจาก CCR

ห้องดังต่อไปนี้ถือว่าเป็นพื้นที่หวงห้าม

CCR	Central Control Room
CER	Communication Equipment Room
CCER	Control Centre Equipment Room
ECR	Emergency Control Room
EER	Emergency Equipment Room
SER	Signalling Equipment Room
PSD ER	PSD Equipment Room
UPS Room	Uninterruptible Power Supply Room

ห้องแหล่งกำเนิดไฟฟ้า (Generator Room)

ห้องสถานีไฟฟ้าจ่ายขับเคลื่อน (Traction Substation Rooms)

การรถไฟแห่งประเทศไทย	ที่บีไอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	6
บีบี อิมพลีเม้นท์ชั่นแนล จีเอ็มบีเอช	20 ม.ค. 54	เอกสารเลขที่ OPS-0020_ปรับปรุงครั้งที่ 0	of
เอกสารต้นฉบับ			14

(Handwritten signature and initials)

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถ โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

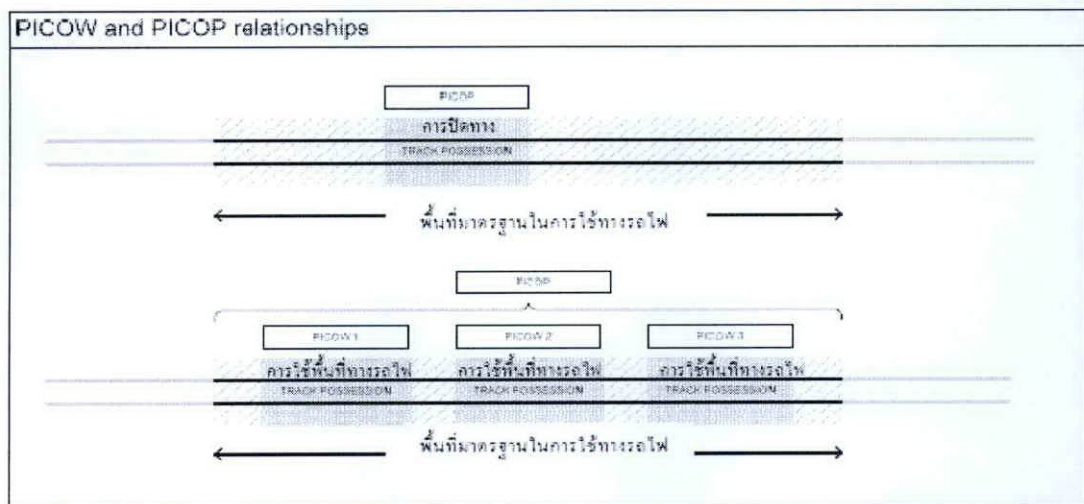
1.4.1 พื้นที่มาตรฐานในการใช้ทางรถไฟ (STPA)

พื้นที่มาตรฐานในการใช้ทางรถไฟเป็นที่เข้าใจโดยทั่วไปว่าคือพื้นที่ที่ต้องมีการคัดกระแสไฟฟ้าในส่วนที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ควบคุมที่เกี่ยวข้องต้องใช้ชื่อสถานี หมายเลขขบวนรถไฟตอน โคมสัญญาณเครื่องหมายหรือสถานที่ตั้งที่แน่นอนเพื่อกำหนดขอบเขตของการใช้พื้นที่ทางรถไฟ เจ้าหน้าที่ควบคุมที่เกี่ยวข้องและ PICOP จะใช้ใบขอการใช้พื้นที่ทางรถไฟที่ได้รับการอนุมัติไปเดียวกันแนบกับพื้นที่มาตรฐานในการใช้ทางรถไฟ (STPA) (โปรดอ้างอิงภาคผนวก ก. – *แผนผังมาตรฐานในการใช้พื้นที่ทางรถไฟในเส้นทางหลักและศูนย์ซ่อมบำรุง*)

1.5 หน้าที่ความรับผิดชอบ

1.5.1 บททั่วไป

การทำงานทั้งหมดโดยมีใบอนุญาตทำงานอยู่ในความรับผิดชอบของหัวหน้ากองงาน (PICOW) เมื่อมีการดำเนินงานที่มีใบอนุญาตทำงาน (WP) โดยมีการใช้พื้นที่ทางรถไฟ หัวหน้ากองงานจะกลายเป็นหัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) นอกเสียจากว่ามีการใช้พื้นที่ทางรถไฟในพื้นที่มาตรฐานในการใช้ทางรถไฟหนึ่งแห่ง (STPA) มากกว่า 1 กลุ่ม ซึ่งมีการแต่งตั้งหัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) อยู่เหนือหัวหน้ากองงาน (PICOW) เพื่อจัดการเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ทางรถไฟ ดังเช่นตัวอย่างในรูปภาพต่อไปนี้ ความสัมพันธ์ระหว่าง PICOW และ PICOP



การรถไฟแห่งประเทศไทย	ลิขสิทธิ์	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรือ ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	7
ลิขสิทธิ์ อินเทอร์เน็ต ซันแทล ซีเอ็มบีเอช	20 ม.ค. 54	เอกสารร่างรอบเลขที่ OPS-0020_ ปรบปรุงครั้งที่ 0	of 14
เอกสารต้นฉบับ			

Handwritten signature and initials in blue ink.

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

1.5.2 หน้าทีความรับผิดชอบของหัวหน้าการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP)

การใช้พื้นที่ทางรถไฟทุกครั้งจะต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหัวหน้าการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยเป็นผู้รับผิดชอบความปลอดภัยในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ เมื่อมีการดำเนินการใช้พื้นที่ทางรถไฟเกิดขึ้น หัวหน้าการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) จะเป็น “เจ้าของพื้นที่” ส่วนของทางรถไฟภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ โดยหัวหน้าการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) จะเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานทั้งหมดที่อยู่ในขอบเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ รวมทั้งรับผิดชอบเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ แต่ไม่ได้จำกัดอยู่เพียงเท่านั้น คือ

- เข้าใจสภาพและขอบเขตของการใช้พื้นที่ทางรถไฟ และ ดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ากองงานที่ทำงานในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟทั้งหมดนั้นมีความเข้าใจเช่นเดียวกัน
- สรุปให้พนักงานทั้งหมดทราบตามที่จำเป็นเกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัยในการดำเนินงานในพื้นที่
- ดำเนินการใช้พื้นที่ทางรถไฟ อย่างถูกต้องตามรายละเอียดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
- ดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการตัดกระแสไฟฟ้าตามที่จำเป็น ก่อนที่จะเริ่มต้นทำงานในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ โดยให้เป็นไปตาม “กฎความปลอดภัย 5 ข้อ”
- ดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการประสานงานที่ได้รับการอนุมัติในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ ให้เป็นไปอย่างปลอดภัย
- กองงานในพื้นที่ได้รับการป้องกันอันตราย ด้วยการใช้อย่างสัญญาณหรืออุปกรณ์ป้องกันที่ได้รับการอนุมัติแล้ว ตามที่จำเป็น
- ดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีการติดตั้งสัญญาณกำหนดขอบเขตของพื้นที่มาตรฐานในการใช้ทางรถไฟ (STPA) อย่างถูกต้อง เพื่อการอ้างอิงที่ตรงกันในการสื่อสารเกี่ยวกับสถานะและตำแหน่งของแท่งอุปกรณ์ต่อลงดิน
- การเข้าไปในบริเวณทางรถไฟอย่างปลอดภัยและการเริ่มงานของกองงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
- กำกับดูแลการดำเนินการใช้พื้นที่ทางรถไฟทั้งหมดภายในขอบเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟรวมทั้ง
 - การอนุมัติให้มีการเดินรถทั้งภายในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟหรือเพื่อผ่านเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
 - การเข้าหรือออกของบุคลากร โดยใช้ทางเดินที่อยู่ติดกันหรือที่ระดับทางรถไฟเท่ากันใน การเดินตรวจสอบผ่านพื้นที่ที่รับผิดชอบ

การรถไฟแห่งประเทศไทย	กีบีโอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	8 of 14
กีบี อินเทอร์เน็ต จำกัด	20 ม.ก. 54	เอกสารส่งมอบเลขที่ OPS-0020_ปรับปรุงครั้งที่ 0	
เอกสารฉบับ			

Handwritten signature and initials in blue ink.

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

- การสืบประแจโค ๆ ในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
- การอนุมัติให้มีการดำเนินงานโค ๆ ที่ไม่อยู่ในแผนงานในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ หากมีความปลอดภัย
- การเปลี่ยนแปลงสถานะของกระแสไฟฟ้าขับเคลื่อน
- ยืนยันว่ากองงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำงานอยู่ในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟและอุปกรณ์ (รวมทั้งแท่งสายดิน) ได้ออกจากบริเวณทางรถไฟแล้ว เมื่อเสร็จสิ้นการทำงานโดยหัวหน้ากองการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ต้องรวบรวมการแจ้งยืนยันอย่างเป็นทางการจากหัวหน้ากองงาน (PICOW) ของแต่ละกองงานว่าได้ดำเนินงานเหล่านั้นเสร็จสิ้นตามมาตรฐาน ความปลอดภัยในการปฏิบัติ (หรือได้แจ้งให้ทราบถึงข้อยกเว้นหรือข้อจำกัดต่าง ๆ แล้ว)
- หากมีกองงานหลายกองในพื้นที่ จะต้องมีการสำรวจตรวจสอบพื้นที่โดยการใช้อุปกรณ์ในการซ่อมบำรุง (หรือโดยการเดินเท้า) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าทางรถไฟเรียบร้อย และปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติการเดินรถ และ
- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมการเดินรถในเส้นทางหลัก/ศูนย์ซ่อมบำรุง (LCO/DCO) ทราบว่าทางรถไฟนั้นอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยสำหรับการปฏิบัติการ หรือแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับข้อจำกัดใด ๆ ที่ยังคงมีอยู่

อันตราย

พนักงานที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการใช้พื้นที่ทางรถไฟ ต้องไม่

- เข้าหรือสั่งให้พนักงานคนอื่นเข้าเขตทางรถไฟจนกว่าจะเริ่มดำเนินการใช้พื้นที่ทางรถไฟอย่างเต็มรูปแบบ
- แจ้งให้ทราบว่าทางรถไฟปลอดภัยจนกว่าบุคลากรและอุปกรณ์ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานจะไม่อยู่ในบริเวณทางรถไฟแล้ว

1.5.3 ท้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้ากองงาน (PICOW)

เมื่อมีกองงานหลายกองปฏิบัติงานในพื้นที่การใช้ทางรถไฟเดียวกัน แต่ละกองงานจะต้องมีหัวหน้ากองงาน (PICOW) 1 คน โดยหัวหน้ากองงาน (PICOW) เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติที่จะรับผิดชอบต่อหัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ในเรื่องต่อไปนี้

การรถไฟแห่งประเทศไทย	ฉบับที่ ๖	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง	9 of 14
สปี อีแอลอาร์เอ็นซีแอล ซีอีเอ็มเอช	20 พ.ค. 54	ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	
เอกสารที่แนบ		เอกสารกำหนดเลขที่ OPS-0020_ปรับปรุงครั้งที่ 0	

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

- ดำเนินการให้เกิดความมั่นใจว่าพนักงานของตนปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ตลอดเวลา
- ดำเนินการให้เกิดความมั่นใจว่าพนักงานของตนไม่เข้าไปในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP)
- ตรวจสอบความปลอดภัยโดยใช้เครื่องตรวจจับแรงดันไฟฟ้า และ ใช้แท่งสายดินทั้ง 2 ด้านของพื้นที่ทำงานหากมีความจำเป็นคือการจ่ายกระแสไฟฟ้าในเขตการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
- แจ้งให้หัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ทราบอย่างเป็นทางการว่างานที่ได้รับมอบหมายแล้วเสร็จตามมาตรฐานความปลอดภัยในการปฏิบัติการ และ บุคลากรและ อุปกรณ์ทั้งหมด รวมถึงแท่งสายดินไม่ได้อยู่ในพื้นที่แล้ว
- แจ้งหัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) เกี่ยวกับข้อจำกัดใด ๆ ที่ต้องบังคับใช้

หมายเหตุ

ในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ หัวหน้ากองงาน (PICOW) มีหน้าที่รับผิดชอบต่อคุณภาพของงานที่ทำโดยกองงานของตน หัวหน้ากองงาน (PICOW) ของแต่ละกลุ่มงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เสร็จสมบูรณ์อย่างถูกต้องเหมาะสม และทำให้พื้นที่ทำงานปลอดภัยพร้อมต่อการปฏิบัติการ หากไม่สามารถทำได้ จะต้องแจ้งให้หัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ทราบทันที และ ต้องระบุข้อจำกัดใด ๆ ที่ยังคงมีอยู่

2. ขั้นตอนการวางแผนงานเกี่ยวกับใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ

2.1 การขอใบอนุญาตทำงาน (WP) และการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟ (TP)

สัปดาห์การทำงานตามที่กำหนดคือตั้งแต่วันจันทร์ เวลา 00:01 น. ถึงวันอาทิตย์ถัดไป เวลา 23:59 น. ในการขอใบอนุญาตทำงาน (WP) และการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟ ผู้ขอต้องกรอกแบบฟอร์มการขอใบอนุญาตทำงาน และหากจำเป็น ต้องกรอกแบบฟอร์มการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟด้วย โดยต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและส่งให้กองซ่อมบำรุงก่อนเวลา 15:00 น. ของวันอังคารในสัปดาห์ก่อนหน้าการทำงานตามแผนงานที่กำหนด กองซ่อมบำรุงจะรวบรวมรายการการขอใบอนุญาตทำงาน (WP) และการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟ (TP)

ก่อนหน้าสัปดาห์ที่จะมีการทำงานตามแผนงานที่กำหนด จะมีการจัดการประชุมวางแผนงาน โดยมีผู้จัดการกองซ่อมบำรุง แผนกปฏิบัติการ และแผนกความปลอดภัยเข้าร่วม เพิ่มเติมจากผู้ส่งแบบคำขอ ในการนี้ทุกแผนกจะตรวจสอบแบบคำขอ ประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ทับซ้อนหรือขัดแย้งกัน

การรถไฟแห่งประเทศไทย	คีบีโอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถ	10
คีบี อินเทอร์เน็ตแอส จีเอ็มบีเอส	20 ม.ค. 54	ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	01
เอกสารต้นฉบับ		เอกสารรับมอบเลขที่ OPS-0020_ ปรับปรุงครั้งที่ 0	14

Handwritten signature and initials in blue ink.

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถ โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

กองซ่อมบำรุงจะนำข้อมูลการขอใบอนุญาตทำงานและการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟแต่ละครั้งที่ได้รับการอนุมัติแล้ว และเป็นชุดที่ได้รับการสรุปแล้ว พร้อมกับกรอกแก้ไขใด ๆ ที่บันทึกไว้ในที่ประชุมมาลงใน “รายการที่ได้รับการอนุมัติ”

หลังจากที่ได้ “รายการที่ได้รับการอนุมัติ” สำหรับใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟแล้ว จะมีการจัดทำเอกสารดังต่อไปนี้

- บันทึกใบอนุญาตทำงาน
- ตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
- ใบอนุญาต/การใช้พื้นที่ทางรถไฟที่ได้รับการอนุมัติแล้ว (เพื่อส่งคืนให้ผู้ใช้ขอ)

กองซ่อมบำรุงจะนำแผนผังมาตรฐานในการตัดกระแสไฟฟ้าสำหรับการใช้พื้นที่ทางรถไฟ ที่แสดงพื้นที่การใช้ทางรถไฟที่ได้รับการอนุมัติทั้งหมด มาแนบกับแบบการใช้พื้นที่ทางรถไฟ พนักงานห้องควบคุมการเดินรถ (CCR) จะเก็บรักษาสำเนาของตนไว้ในห้องควบคุมการเดินรถ (CCR) เป็นการถาวร

กองซ่อมบำรุงจะนำใบอนุญาตทำงาน การใช้พื้นที่ทางรถไฟที่ได้รับการอนุมัติแล้ว บันทึกใบอนุญาตทำงาน และ ตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ มาเสนอต่อผู้จัดการกองซ่อมบำรุงและผู้จัดการแผนกปฏิบัติการเพื่อการอนุมัติ โดยจะมีการส่งใบอนุญาต/การใช้พื้นที่ทางรถไฟที่ได้รับการอนุมัติและลงนามแล้วให้แก่ผู้ขอโดยตรง โดยการส่งด้วยเครื่องโทรสาร หรือ โดยการมารับที่กองซ่อมบำรุง และจะมีการแนบบันทึกใบอนุญาตและตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟไปกับใบแจ้งงานวิศวกรรม และ ส่งให้ห้องควบคุมการเดินรถ (CCR) และทุกสถานี

เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จในแต่ละวัน หัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) และหัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) ต้องคืนเอกสารทั้งหมดที่กรอกข้อมูลแล้วให้กองซ่อมบำรุง พร้อมกับบันทึกการเปลี่ยนแปลงหรือปัญหาใด ๆ รวมถึงทางรถไฟช่วงที่ไม่อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเต็มที่สำหรับการปฏิบัติการ โดยต้องมีการบันทึกเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวไว้ในบันทึกเหตุการณ์ของห้องควบคุมการเดินรถด้วย

กองซ่อมบำรุงต้องดำเนินการให้เกิดความมั่นใจว่า ผู้จัดการกองซ่อมบำรุงได้รับแจ้งเกี่ยวกับข้อจำกัด ความซับซ้อนต่าง ๆ หรืองานที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ที่ได้มีการบันทึกไว้ในระหว่างการปฏิบัติงานตามแผนงานประจำสัปดาห์ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินการปรับเปลี่ยนหรือป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเหล่านี้ขึ้นอีก

การรถไฟแห่งประเทศไทย	ฉบับที่ ๒	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	11
ตีพิมพ์ อิมเมจเวเนซุเอลา ซีเอ็มบีเอช	20 ม.ค. 54	เอกสารอ้างอิงเลขที่ OPS/0020_ปรับปรุงครั้งที่ 0	๑๕
เอกสารฉบับฉบับ			14

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และสถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

2.2 การขอใบอนุญาตทำงานหรือการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟแบบไม่มี ใบกำหนดการ (Un-scheduled TP or WP)

หากมีการซ่อมแซมเร่งด่วนหรือความจำเป็นแบบทันทีทันใดในการเข้าพื้นที่

- ในวันที่มีการปฏิบัติงาน ต้องมีการขอใช้พื้นที่ทางรถไฟหรือใบอนุญาตทำงานแบบไม่มี ใบกำหนดการผ่านทางหัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO)
- เพื่อเป็นการดำเนินการ ให้เกิดความมั่นใจว่ามีทรัพยากรพร้อมและมีความปลอดภัยเต็มที่ หัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) ต้องตรวจสอบคำขอที่ล่าช้านี้้อย่างระมัดระวัง
- หากหัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) อนุมัติคำขอ หัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) จะต้องลงนามอนุมัติในแบบฟอร์มคำขอและปรับปรุงข้อมูลในบันทึกใบอนุญาตทำงานและตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ
- หากงานดังกล่าวมีความเร่งด่วนมากจนไม่สามารถส่งคำขอ (เช่น เกิดเหตุการณ์หรือเกิดการขัดข้องของระบบขั้นร้ายแรง) หัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) อาจให้การอนุญาตโดยอาจให้ดำเนินการดังกล่าว

2.3 ตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ

กองซ่อมบำรุงเป็นผู้จัดเตรียมตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ การดำเนินงานในแต่ละวันเป็นไปตามแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากการประชุมวางแผนงาน โดยจะมีการส่งตารางกำหนดการดังกล่าวไปกับใบแจ้งงานวิศวกรรมให้แก่หัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) หัวหน้ากองงาน (PICOW) หัวหน้าในการใช้พื้นที่ทางรถไฟ (PICOP) ซึ่งจะมีรายการและการอธิบายเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการในเส้นทางหลักหรือในศูนย์ซ่อมบำรุงสำหรับสัปดาห์นั้น ๆ

กองซ่อมบำรุงมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความถูกต้องของข้อมูลการวางแผนงานซ่อมบำรุงที่จัดส่งให้ห้องควบคุมการเดินรถ (CCR) และต้องอนุมัติตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟ กองซ่อมบำรุงต้องดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีขอบเขตในการใช้พื้นที่ทางรถไฟปรากฏอยู่ในช่องว่างที่เว้นไว้ให้ในตารางกำหนดการทำงาน โดยแสดงเป็นพื้นที่มาตรฐานในการใช้ทางรถไฟหรือการกำหนดขอบเขตเฉพาะ (อย่างใดอย่างหนึ่ง) หัวหน้าควบคุมการเดินรถ (CCO) อาจแก้ไขตารางกำหนดการใช้พื้นที่ทางรถไฟและเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับความถูกต้องของการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น

การรถไฟแห่งประเทศไทย	ลิขี้อ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	12 of
ลิขี้อ อินเทอร์เน็ต จำกัด จีเอ็มบีแอนด์	20 พ.ค. 54	เอกสารฉบับเลขที่ OPS.0020_ปรับปรุงครั้งที่ 0	14
เอกสารฉบับ			

งานบริการที่ปรึกษาด้านการปฏิบัติการเดินรถ โครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
และ สถานีรับส่งผู้โดยสารอากาศยานในเมือง

2.4 บันทึกรับส่งข้อมูลของงาน

กองซ่อมบำรุงเป็นผู้รับส่งข้อมูลในบันทึกใบอนุญาตทำงานเป็นประจำ การดำเนินงานในแต่ละวันเป็นไปตามการดำเนินงานที่ได้วางแผนไว้ในการประชุมวางแผนงาน โดยจะมีการจัดเตรียมใบอนุญาตทำงานดังกล่าวไปพร้อมกับใบแจ้งงานวิศวกรรม กองซ่อมบำรุงมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับความถูกต้องเที่ยงตรงของข้อมูลในใบอนุญาตทำงานที่นำส่งให้กับห้องควบคุมการเดินรถ (CCR) และผู้ถือใบอนุญาต

การรถไฟแห่งประเทศไทย	คีมีไอ	ระเบียบปฏิบัติการเดินรถเรื่อง ใบอนุญาตทำงานและการใช้พื้นที่ทางรถไฟ	13
คีมี อินเตอร์เนชั่นแนล ซีอีเอชเอช	20 ม.ค. 54	เอกสารส่วนขอบเขตที่ OPS-0020_ ปรับปรุงครั้งที่ 0	of 14
เอกสารต้นฉบับ			

Handwritten signatures and notes in blue ink, including the number 221 and some illegible text.