



เอกสารประกวดราคาจ้างที่ปรึกษาด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
เลขที่ รฟฟท. ๖๑๐๒๒
จ้างที่ปรึกษาศึกษาทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ตามประกาศบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “รฟฟท.” มีความประสงค์จะด้วยวิธีประกาศ
เชิญชวนทั่วไปจ้างที่ปรึกษาศึกษาทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ด้วยประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมี
ข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- ๑.๑ แบบรูปและขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ ข้อเสนอด้านคุณสมบัติและราคา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

พิทักษ์

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่ รพพท. ณ วันประกาศ ประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามทำ สัญญาตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการ ร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดง เป็น ผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคล ที่เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เว้นแต่ ในกรณีที่ กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ายรายใด รายหนึ่งเป็น ผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อม การยื่นข้อเสนอ ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงาน ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการ ร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้า ที่จด ทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ที่ปรึกษาต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาโดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารบรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น ๒ ส่วน ยื่นต่อ ประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้างตามวันและเวลาที่กำหนดโดยระบุหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการ ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน พร้อมรับรองเอกสารพร้อมหลักฐานที่ยื่นว่าเอกสารดังกล่าว ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑.๑ เอกสารที่เสนอในกรณีที่ว่าจ้างนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือ บริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยและรายชื่อคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย (การนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อ โดยผู้มีอำนาจของ มหาวิทยาลัยตามหนังสือมอบอำนาจ)

(๔) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็น นิติบุคคล ข้อบังคับและบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ

๓.๑.๒ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มหลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำ การค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑.๓ ในกรณีที่ผู้เสนอราคามากกว่า ๑ รายร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมดำเนินการให้ยื่นสำเนาสัญญาของ การเข้าร่วม

๓.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

๓.๑.๕ หลักฐานการอนุมัติการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง

๓.๒ ส่วนที่ ๒ : ข้อเสนอทางด้านเทคนิค

๓.๒.๑ เอกสารหลักฐานทั่วไปของหน่วยงาน บุคคลผู้รับมอบอำนาจที่ปรึกษาจะต้องยื่นเอกสารข้อเสนอ ทางด้านเทคนิคจ้างที่ปรึกษาศึกษาทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดครอบคลุม ขอบเขตเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อกำหนดทั้งหมดตามหัวข้อต่อไปนี้

(๑) ประสบการณ์และผลงานของที่ปรึกษาและหลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับ กระทรวงการคลัง

(๒) แนวคิดและวิธีดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด

(๓) แนวทางการบริหารจ้างที่ปรึกษาศึกษาทำการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมซึ่งมี รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการเพียงพอสมควรที่จะทำให้ รฟพท. พิจารณาแล้วเชื่อว่า ที่ปรึกษาสามารถ บริหารโครงการได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ภายในระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดอย่างมี ประสิทธิภาพ

(๔) แผนการดำเนินงานและแผนการปฏิบัติงานของบุคลากรโดยละเอียด

(๕) ประวัติและประสบการณ์ของบุคลากร โดยที่ปรึกษาจะต้องเสนอบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงาน และให้แนบประวัติบุคลากรที่ลงลายมือชื่อโดยเจ้าของและผู้เสนองานที่มีอำนาจตามกฎหมาย หรือผู้แทนที่ได้รับ มอบอำนาจในการเสนองานประวัติบุคลากรดังกล่าว จะต้องประกอบด้วยรายละเอียดการศึกษาประสบการณ์/ ผลงานความรับผิดชอบในผลงานและระยะเวลาดำเนินงานของบุคลากรตามที่กำหนดในขอบเขตงานข้อ ๔.๒ โดย ต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบผลงานที่ได้ปฏิบัติตามที่เสนอและหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานใน

โครงการนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาทั้งนี้จำนวนคน/เดือนของบุคลากรรวมทั้งหมดตามขอบเขตงานที่กำหนด กรณีหากมีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนรฟพท.จะไม่พิจารณา

(๖) หากที่ปรึกษามีข้อเสนอจะปฏิบัติเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ที่ปรึกษาต้องเสนอมาพร้อมกับเอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิคการบริหารโครงการ

๓.๓ ส่วนที่ ๓ : ข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาค่าจ้างส่วนที่จ่ายจริงตามผลงาน โดยสอดคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิคทั้งนี้ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันรฟพท. สงวนสิทธิไม่รับพิจารณา โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้แล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วยจำนวนและราคารวม ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบค่าจ้างบุคลากรตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๔. การเสนอราคา

กำหนดยื่นซองเสนอราคางานได้ที่ แผนกจัดซื้อ ศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน เลขที่ ๒๗ ซอยศูนย์วิจัย (เพชรบุรี ๔๗) ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวางกรุงเทพฯ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยเจ้าหน้าที่ของถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และกำหนดเปิดซองในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑. ผู้เสนอราคาต้องเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคให้เป็นไปตามที่กำหนด ทั้งนี้บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด อาจเรียกให้ผู้เสนอราคาส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือให้นำเสนอผลงานต่อบริษัทฯ ก็ได้แล้วแต่กรณีที่บริษัทฯ เห็นสมควร
๕.๒. เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค ผู้เสนอราคาจะผ่านเกณฑ์การคัดเลือกต่อเมื่อได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในหัวข้อการพิจารณา ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนนด้านเทคนิค เพื่อคัดเลือกที่ปรึกษาติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ใช้หลักเกณฑ์คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

- (๑) การบริหารจัดการจัดการโครงการ ประสบการณ์ของบริษัทและบุคลากร ๒๐ คะแนน
- (๒) การศึกษาและแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำ ๔๕ คะแนน
คุณภาพอากาศ/เสียง กากของเสีย และประเมินผลกระทบ รวมทั้งผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมการประกัน และการควบคุมคุณภาพ ในการดำเนินงานติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Quality Assurance and Quality Control, QA/QC)
- (๓) แนวทาง/รูปแบบในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ๑๕ คะแนน

สีทากรดี

และติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- (๔) แผนงานการดำเนินงานโครงการและการติดต่อประสานงาน ๑๕ คะแนน
- (๕) เรื่องอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์นอกเหนือจากขอบเขตการจ้าง ๕ คะแนน

๕.๓ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด จะลำดับการจัดคะแนน โดย รฟพท.จะพิจารณาของราคาของผู้ที่ได้รับ การ
จัดลำดับไว้อันดับหนึ่งถึงอันดับสามและต้องผ่านเกณฑ์ ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป แล้วเลือกรายที่ได้คะแนนข้อเสนอ
ทางเทคนิคสูงสุดมาเจรจาต่อรองราคาเป็นอันดับแรก

๖. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ผู้ชนะการประกาศเชิญชวนจะต้องทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำ
ข้อตกลงเป็นหนังสือกับรฟพท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็น
จำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้รฟพท.ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา
โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อ
เจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุ
ในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการ
เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท
เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่
คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการด้วยวิธีประกาศเชิญชวน
ทั่วไป (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งรฟพท. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

รฟพท.จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ขังปวงแล้ว โดยถือราคา
เหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา
หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และรฟพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารประกาศเชิญชวนนี้ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง
ตามสัญญาต่อวัน

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากงบสัญญาจ้างบริหารเดินรถไฟฟ้า

ศ.ค.ค.ค.

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกเมื่อรฟพท.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากสัญญาจ้างบริหารเดินรถไฟฟ้าฯ แล้วเท่านั้น สำหรับกรณีที่มิได้รับงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าวรฟพท.สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๙.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งรฟพท.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่ กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ รฟพท.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้อย จากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการ ยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้อยให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๓ รฟพท.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของรฟพท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกร้อยค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๕ รฟพท.อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้อยค่าเสียหาย ใดๆ จากรฟพท.ไม่ได้

(๑) รฟพท.ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้าง ครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาดำเนินงาน ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

รฟพท.สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้รับ จ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำ สัญญากับรฟพท.ไว้ชั่วคราว

พิทักษ์

ขอบเขตงาน (Term of reference : TOR)

๑. ความเป็นมา

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายที่จะส่งเสริมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ให้เป็นศูนย์กลางคมนาคมทางอากาศในภูมิภาค (Regional Aviation Hub) ที่โดดเด่นแห่งหนึ่งของทวีปเอเชีย โดยกำหนดวิสัยทัศน์มินิควาระภายในเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ นั้น เพื่อเป็นการสนับสนุน และยกระดับขีดความสามารถในการบริการของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิให้มีความสุข จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานเชิงขนส่งในด้านต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งระบบด้านคมนาคมขนส่งจะเชื่อมต่อระหว่างเมืองกับท่าอากาศยานฯ ซึ่งขณะนี้ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุง และก่อสร้างในส่วนของระบบทางหลวง ทางหลวงพิเศษ และทางด่วน

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีความสมบูรณ์แบบในระดับนานาชาติ จึงเห็นควรที่จะให้มีการพัฒนารูปแบบการเดินทางในระบบรางควบคู่กันไปด้วย เนื่องจากเป็นระบบขนส่งมวลชนที่สามารถขนส่งผู้โดยสารได้เป็นจำนวนมากต่อครั้ง ในเวลาอันรวดเร็วที่ตรงต่อเวลา และน่าเชื่อถือ ประกอบกับอนุสนธิจากการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (กทภ.) ครั้งที่ กทภ.๓/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ โดยมี ฯพณฯ นายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ได้มี (ร่าง) มติที่ประชุมอนุมัติให้ รฟพท.(ร.พ.ท.) ดำเนินโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ช่วงพญาไท-มักกะสัน/โอโศก-สุวรรณภูมิ) ตามกรอบพระราชบัญญัติว่าด้วย (พ.ร.บ.) การให้เอกชนเข้าร่วมงานหรือดำเนินการในกิจการของรัฐ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งมีสาระส่วนหนึ่งกำหนดให้หน่วยงานเจ้าของโครงการ ทำการจัดจ้างที่ปรึกษาอิสระ ทำการศึกษาวิเคราะห์โครงการโดยละเอียด เพื่อเป็นข้อมูลเชิงประกอบการตัดสินใจ อย่างรอบคอบ

การดำเนินการศึกษาโครงการ ต้องมีการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดโครงการประเภทระบบทางพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการทางพิเศษ หรือโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกับทางพิเศษ หรือระบบขนส่งมวลชนที่ใช้ราง ซึ่งโครงการดังกล่าว จัดเป็นระบบขนส่งมวลชนขนาดใหญ่ ที่ต้องดำเนินการตามแผนมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม หรือ EMP ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)

แผนกความปลอดภัยและคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งกิจกรรมได้กำหนดให้มีกิจกรรมการตรวจวัด และวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อม และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจวัดดังกล่าว โดยการจ้างเหมาหน่วยงานภายนอกดำเนินการ เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนที่ใช้บริการรถไฟฟ้า และพื้นที่ใกล้เคียงโครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ รวมถึงผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในระบบรถไฟฟ้าด้วยเช่นกัน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การดำเนินการโครงการระบบขนส่งทางรถไฟเชื่อมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระดับต่ำ
- ๒.๒ เพื่อตรวจสอบมาตรการต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้เสนอไว้ สามารถลดผลกระทบที่เกิดขึ้นได้หรือไม่ ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการ ป้องกันหรือแก้ไขผลกระทบ จากการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๒.๓ เพื่อสามารถนำผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม แนวทางและมาตรการในการลดผลกระทบจากการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๔ เพื่อสามารถนำเสนอรายงานตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อสำนักนโยบาย และ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคาจ้าง

- ก. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- ข. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ค. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอ
ราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ง. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท.
จำกัด ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น
ธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
- จ. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็น
คู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนใน
สาระสำคัญ
- ฉ. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement :e-GP)ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ
กรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ช. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงิน แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น
บาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. รูปแบบรายการคุณลักษณะเฉพาะ

ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ พื้นที่การดำเนินงาน ประกอบด้วย

๔.๑.๑ พื้นที่ภายในบริษัท ได้แก่

๔.๑.๑.๑ ศูนย์ซ่อมบำรุง Depot

๔.๑.๑.๒ พื้นที่สถานี ๘ สถานี ได้แก่ สถานีพญาไท สถานีราชปรารภ สถานีมีนกะสัน
สถานีรามคำแหง สถานีหัวหมาก สถานีบ้านทับช้าง สถานีลาดกระบัง
และสถานีสุวรรณภูมิ

๔.๑.๑.๓ ขบวนรถไฟฟ้า

๔.๑.๒ พื้นที่อ่อนไหวบริเวณใกล้เคียงกับพื้นที่โครงการ ได้แก่ โรงพยาบาลเดชา บริเวณอาคาร
NASA VEGAS มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ที่ฟักรถโตก-เพชรบุรี ชุมชนซอยวัดลานบุญ

๔.๑.๑ พื้นที่ภายในบริษัท ได้แก่

เพื่อติดตามตรวจสอบสภาพแวดล้อม พื้นที่ภายในบริษัทฯ อันอาจจะได้รับผลกระทบ อันเนื่องจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบ ด้านสภาพแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการดำเนินงาน

ดัชนีการตรวจวัด : ดัชนีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมพื้นที่บริเวณศูนย์ซ่อมบำรุงคลองตัน และพื้นที่สถานีรถไฟฯ ดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์ คือ

- (๑) Total Dust
- (๒) Respirable Dust
- (๓) Nois ๘ Hr, Lmax
- (๔) Heat (WBGT)

ดัชนีการตรวจวัด : ดัชนีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในขบวนรถไฟฟ้า ดำเนินการเก็บตัวอย่าง และตรวจวิเคราะห์ คือ

- (๑) Cabon Dioxide (CO₂)
- (๒) Cabon Monoxide (CO)
- (๓) Total Volatile Organic Compounds (TVOC)
- (๔) Total Bacteria Counts
- (๕) Total Fungal Counts
- (๖) Air Temperature
- (๗) Relative Humidity
- (๘) Air Movement
- (๙) Carbon Dioxide (Outdoor Air Quality)

สถานีตรวจวัด : จำนวน ๓ สถานี ได้แก่

สถานีที่ ๑ บริเวณศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟฟ้าคลองตัน

สถานีที่ ๒ บริเวณพื้นที่สถานีรถไฟฯ ๘ สถานี ได้แก่ สถานีพญาไท สถานีราชปรารภ สถานี

มักกะสัน สถานีรามคำแหง สถานีหัวหมาก สถานีบ้านทับช้าง สถานีลาดกระบังและ

สถานีสุวรรณภูมิ

สถานีที่ ๓ ขบวนรถไฟฟ้า

๔.๑.๒ พื้นที่อ่อนไหวบริเวณใกล้เคียงกับพื้นที่โครงการ

การตรวจวัดคุณภาพน้ำ

เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำ บริเวณใกล้เคียง อันอาจจะได้รับผลกระทบ อันเนื่องจากการดำเนินโครงการ ทั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพน้ำ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการดำเนินงาน

ดัชนีการตรวจวัด : ดัชนีคุณภาพน้ำที่ดำเนินการเก็บตัวอย่าง และตรวจวิเคราะห์ คือ

- ๑) ความลึก
- ๒) ความเป็นกรด-ด่าง (pH)
- ๓) อุณหภูมิ (Temperature)
- ๔) ปริมาณออกซิเจนที่ละลายน้ำ (Dissolved Oxygen)
- ๕) ความสกปรกในรูปบีโอดี (Biochemical Oxygen Demand)
- ๖) ปริมาณของแข็งแขวนลอย (Total Suspended Solids)
- ๗) น้ำมันและไขมัน (Grease and Oil)
- ๘) โคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Total Coliform Bacteria)

สถานีตรวจวัด : จำนวน ๓ สถานี ได้แก่

- สถานีที่ ๑ บริเวณคลองทับช้างล่าง
- สถานีที่ ๒ บริเวณคลองสอง
- สถานีที่ ๓ บริเวณคลองประเวศบุรีรมย์

การตรวจวัดคุณภาพอากาศ

เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศบริเวณพื้นที่โครงการ และบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มา ปรับปรุงมาตรการ

วิธีการดำเนินงาน

ดัชนีการตรวจวัด และวิธีการตรวจวัดคุณภาพอากาศในระยะดำเนินการ

ดัชนีที่ตรวจวัด	วิธีการที่ตรวจวัด
๑. ฝุ่นละออง (TSP)	๑. Gravimetric – High Volume
๒. ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๑๐)	๒. Gravimetric – High Volume
๓. ก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์ (CO)	๓. Non – Dispersire Infared Detection
๔. ก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (No๒)	๔. Chemiluminescence

มีการตรวจความเร็วลม และทิศทางลม โดยสุ่มตรวจจำนวน ๑ สถานี

สถานีตรวจวัด : จำนวน ๖ สถานี ได้แก่

- สถานีที่ ๑ บริเวณหลังโรงพยาบาลเดชา
- สถานีที่ ๒ บริเวณมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- สถานีที่ ๓ บริเวณชุมชนหลังวัดลานบุญ
- สถานีที่ ๔ บริเวณวัดอุทัยธาราม
- สถานีที่ ๕ บริเวณโรงพยาบาลรถไฟ
- สถานีที่ ๖ บริเวณชุมชนโรงซ่อมบำรุง

การตรวจวัดเสียง

เพื่อติดตามตรวจสอบระดับเสียงบริเวณใกล้เคียงที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบจากโครงการ ในระยะดำเนินการ ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบด้านเสียงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการดำเนินงาน

ดัชนีที่ทำการตรวจสอบ คือ ระดับเสียงเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง (L_{eq} (๒๔ ชั่วโมง)) ระดับเสียงเฉลี่ยรายชั่วโมง ๒๔ ชั่วโมง (L_{eq} ๑ ชม.) ระดับเสียงสูงสุด (L_{max}) ระดับเสียง L_{∞}

สถานีตรวจวัด : จำนวน ๖ สถานี ได้แก่

- สถานีที่ ๑ บริเวณหลังโรงพยาบาลเดชา
- สถานีที่ ๒ บริเวณมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- สถานีที่ ๓ บริเวณชุมชนหลังวัดลานบุญ
- สถานีที่ ๔ บริเวณวัดอุทัยธาราม
- สถานีที่ ๕ บริเวณโรงพยาบาลรถไฟ
- สถานีที่ ๖ บริเวณชุมชนโรงซ่อมบำรุง

ดำเนินการตรวจวัดแต่ละสถานีต่อเนื่อง ๓ วัน โดยใช้เครื่องมือตรวจระดับเสียง Sound Level Meter ซึ่งสามารถรายงานผลการตรวจวัด พร้อมมีระบบบันทึกผลการตรวจวัด

การตรวจวัดความสั่นสะเทือน

เพื่อตรวจสอบความสั่นสะเทือน บริเวณใกล้เคียงที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ จากโครงการ ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบด้านความสั่นสะเทือนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

วิธีการดำเนินงาน

ดัชนีที่ทำการตรวจวัด คือ

(๑) ความเร็วอนุภาคสูงสุด (Peak Particle Velocity)

(๒) ความถี่ (Frequency)

สถานีตรวจวัด : จำนวน ๖ สถานี ได้แก่

สถานีที่ ๑ บริเวณหลังโรงพยาบาลเดชา

สถานีที่ ๒ บริเวณมหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

สถานีที่ ๓ บริเวณชุมชนหลังวัดลานบุญ

สถานีที่ ๔ บริเวณวัดอภัยธาราม

สถานีที่ ๕ บริเวณโรงพยาบาลรถไฟ

สถานีที่ ๖ บริเวณชุมชนโรงซ่อมบำรุง

ดำเนินการตรวจวัดแต่ละสถานีต่อเนื่อง ๓ วัน เครื่องมือที่ใช้ตรวจวัดระดับความสั่นสะเทือน ต้องสามารถวัดค่าได้ เป็นค่า Peak Particle และ Frequency

๔.๒ การจัดทำข้อเสนอโครงการ

การจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทยเสนอต่อ รฟพท. ดังนี้

(๑) ข้อเสนอทางเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๑ ชุด

(๒) ข้อเสนอทางการเงิน (Financial Proposal) จำนวน ๑ ชุด

(๑) ข้อเสนอทางเทคนิค (Technical Proposal) รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑.๑) หลักเกณฑ์/วิธีการ เก็บตัวอย่าง และวิธีการวิเคราะห์ ที่สามารถอ้างอิงจากองค์กรภายในประเทศ หรือต่างประเทศ พร้อมระบุค่ามาตรฐานในการเปรียบเทียบ และมาตรฐานต้องเป็นไปตามกฎหมายกำหนด หากไม่มีกฎหมายกำหนดใช้การอ้างอิงตามหลักสากลที่เหมาะสมกับภายในประเทศ

(๑.๒) ระบุมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม ที่จำเป็นของโครงการ โดยให้มีรายละเอียดครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมด ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน

(๑.๓) บัญชีแสดงรายละเอียดอุปกรณ์ และเครื่องมือสำหรับการเก็บตัวอย่าง และเครื่องมือวิเคราะห์ผล พร้อมภาพประกอบ

(๑.๔) หลักฐานการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ หากในกรณีที่ใช้ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ห้องปฏิบัติการของหน่วยอื่น ให้ระบุชื่อ และที่ตั้งของห้องปฏิบัติการที่วิเคราะห์ด้วย

(๑.๕) คุณสมบัติของที่ปรึกษา เพื่อการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ รฟพท. จะต้องประกอบด้วยคุณสมบัติ ดังนี้

(๑.๕.๑) ที่ปรึกษา ต้องไม่เป็นผู้ที่ระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญา ที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วน สาระสำคัญตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔

(๑.๕.๒) ที่ปรึกษาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล ที่ได้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๑.๕.๓) ที่ปรึกษาจะต้องได้รับใบอนุญาตเป็นที่ปรึกษาให้บริการ เพื่อตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่มีห้องปฏิบัติการที่ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานราชการรับรอง ยกเว้นที่ปรึกษาที่เป็นราชการ

(๑.๕.๔) คุณสมบัติของบุคลากร ผลงาน และประสบการณ์ที่ผ่านมา

- ความพร้อมของบุคลากรในการดำเนินงาน โดยระบุรายชื่อคณะผู้ทำการศึกษาความเชี่ยวชาญของบุคลากร หรือผู้เชี่ยวชาญ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ทำการศึกษาแต่ละท่าน ประกอบไปด้วย ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ผลงานในอดีตที่ผ่านมา พร้อมลงนามกำกับ

- คุณสมบัติบุคลากรที่ปรึกษาเพื่อดำเนินโครงการ

ลำดับ	บุคลากร	ระดับปริญญา	คุณวุฒิ	ประสบการณ์
๑	ผู้จัดการโครงการ (จำนวน ๑ ท่าน)	ระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในวิชาหนึ่งวิชาใด และสาขาวิชาหนึ่งวิชาใด	วิทยาศาสตร์สาขาสุขภาพ สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี สุขภาพ สิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
๒	ผู้ประสานงานโครงการ (จำนวนอย่างน้อย ๑ ท่าน)	ระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในวิชาหนึ่งวิชาใด	วิทยาศาสตร์สาขาสุขภาพ สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี สุขภาพ สิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (จำนวนอย่างน้อย ๑ ท่าน)	ระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าในวิชาหนึ่งวิชาใด	วิทยาศาสตร์สาขาสุขภาพ สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี สุขภาพ สิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔	ผู้เชี่ยวชาญด้าน ห้องปฏิบัติการ วิเคราะห์ (จำนวนอย่างน้อย ๑ ท่าน)	ระดับอุดมศึกษา หรือ เทียบเท่าในวิชาหนึ่ง วิชาใด	วิทยาศาสตร์สาขาสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม หรือ สาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๕	เจ้าหน้าที่จัดทำ รายงาน (จำนวนอย่างน้อย ๔ ท่าน)	ระดับอุดมศึกษา หรือ เทียบเท่าในวิชาหนึ่ง วิชาใด	วิทยาศาสตร์สาขาสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม หรือ สาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๖	เจ้าหน้าที่ภาคสนาม (จำนวนอย่างน้อย ๘ ท่าน)	ระดับอุดมศึกษา หรือ เทียบเท่าในวิชาหนึ่ง วิชาใด	วิทยาศาสตร์สาขาสุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม เคมี ชีววิทยา วิทยาศาสตร์ทั่วไป วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี สุขาภิบาล สิ่งแวดล้อม หรือ สาขาอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

สรุปผลงานของที่ปรึกษา

๑) แผนการดำเนินงานเบื้องต้น

๑.๑) Organization Chart รวมทั้งบรรยายลักษณะงาน และแผนการปฏิบัติงานของบุคลากร

(Manning Schedule) ของที่ปรึกษาที่จะได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในโครงการนี้

๑.๒) แผนงานโดยละเอียดในการดำเนินงาน และวิธีการทั่วไปที่จะปฏิบัติงานในโครงการนี้

(Work Plan and Methodology) โดยให้เสนอแนวคิด ข้อคิดเห็น การจัดวางกำลังคน
ตาม ช่วงเวลาต่างๆ และวิธีการบริหารการดำเนินงาน และข้อมูลอื่นๆ

๑.๓) ประสบการณ์ที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องและสอดคล้อง กับลักษณะงาน ที่ได้กำหนดไว้ ในการจ้าง
นี้ โดยให้แจ้งชื่อและรายละเอียดโครงการโดยสังเขป พร้อมแนบหลักฐานสำเนาใบรับรอง
ผลงานจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง หรือสัญญาจ้าง ที่สามารถตรวจสอบได้

๒) พารามิเตอร์ใดที่ที่ปรึกษาไม่สามารถวิเคราะห์ผลเองได้ และต้องใช้ห้องปฏิบัติการที่ไม่ใช่ของที่
ปรึกษา ต้องระบุพารามิเตอร์ และชื่อห้องปฏิบัติการที่ส่งวิเคราะห์ พร้อมระบุขั้นตอนการนำส่ง
ตัวอย่างให้ชัดเจน

(๒) ข้อเสนอทางด้านการเงิน (Financial Proposal) รายละเอียดดังต่อไปนี้

(๒.๑) ราคาที่ยื่นเสนอเป็นแบบเหมาจ่าย (Lump Sum) เป็นสกุลเงินบาท โดยมีรายละเอียด ตามที่ระบุไว้ในใบเสนอราคา ราคาที่ยื่นเสนอไม่มีการปรับราคา และต้องยื่นเสนอไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่เสนอราคาตามแบบใบเสนอราคา

(๒.๒) ราคาจ้างงานที่เสนอประกอบด้วย

(๒.๒.๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) คือ ค่าตอบแทนบุคลากรของที่ปรึกษาในการให้บริการ เพื่อดำเนินโครงการ โดยรวมค่าบริการของที่ปรึกษาแต่ละคนในโครงการรวมกัน ซึ่งคำนวณบนพื้นฐานของอัตราค่าจ้างบุคลากร และ May-Day

(๒.๒.๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายบุคลากร ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ รวมทั้งค่าอากรแสตมป์ (Stamp Duties) ค่าภาษี และกำไร ราคาจ้างงานที่เสนอข้างต้นเป็นราคาซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ต้องแสดงรายละเอียดประกอบใบเสนอราคา ดังนี้

(๑) บุคลากร จะใช้ปฏิบัติงานและความรับผิดชอบแต่ละบุคคล

(๒) จำนวน May-Day ของแต่ละบุคคล ที่ใช้ปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้อง ข้อเสนอทางด้านเทคนิค

(๓) อัตราราคาต่อ May-Day โดยต้องมีรายละเอียดของงานโครงการ ที่เคยปฏิบัติงานชื่อหน่วยงาน ที่ว่าจ้างและระยะเวลาปฏิบัติงานให้ชัดเจน

๔.๓ เกณฑ์การคัดเลือก

รฟพท.จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกรายตามเกณฑ์ การให้คะแนนที่กำหนด และลำดับการจัดคะแนน โดย รฟพท.จะพิจารณาของราคาของผู้ที่ได้รับ การจัดลำดับไว้อันดับหนึ่งถึงอันดับสามและต้องผ่านเกณฑ์ ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป แล้วเลือกรายที่ได้คะแนนข้อเสนอทางเทคนิค สูงสุดมาเจรจาต่อรองราคาเป็นอันดับแรก

หลักเกณฑ์การให้คะแนนด้านเทคนิค เพื่อคัดเลือกที่ปรึกษาติดตามตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อมฯ ใช้หลักเกณฑ์คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

(๑) การบริหารจัดการจัดการโครงการ ประสบการณ์ของบริษัทและบุคลากร ๒๐ คะแนน

(๒) การศึกษาและแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล การติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำ ๔๕ คะแนน
คุณภาพอากาศ/เสียง กากของเสีย และประเมินผลกระทบ รวมทั้งผลการปฏิบัติตาม มาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมการประกัน และการควบคุมคุณภาพ ในการดำเนินงานติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Quality Assurance and Quality Control, QA/QC)

(๓) แนวทาง/รูปแบบในการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน ๑๕ คะแนน
และติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม

(๔) แผนงานการดำเนินงานโครงการและการติดต่อประสานงาน ๑๕ คะแนน

(๕) เนื้องานอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์นอกเหนือจากขอบเขตการจ้าง ๕ คะแนน

๔.๔ ขั้นตอนก่อนเข้าตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๔.๔.๑ ที่ปรึกษา ที่ได้รับการว่าจ้างแล้ว ต้องส่งหลักฐานของผู้ที่จะเข้าปฏิบัติงานให้กับผู้ประสานงานของรฟพท. เพื่อจัดทำบัตรเข้าปฏิบัติงาน ภายในพื้นที่ระบบรถไฟฟ้า อันประกอบด้วย

- (๑) สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) รูปถ่ายดิจิทัล ความละเอียดไม่ต่ำกว่า ๑๐๐๐ พิกเซลต่อตารางนิ้ว และอยู่ในรูปแบบไฟล์ JPEG หรือ BMP เท่านั้น
- (๓) ผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม โดยมีผลตรวจไม่เกิน ๑ ปี ก่อนขอบัตร
- (๔) ผลการตรวจสุขภาพ ไม่เกิน ๑ ปี ก่อนขอบัตร หรือใบรับรองแพทย์

๔.๕ การนำเสนอและพิจารณาผลงาน

เมื่อลงนามสัญญาจ้างแล้ว ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตรวจวัดตามแผนงาน และรายงานผลการตรวจวัด ซึ่งต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๔.๕.๑) แสดงจุดเก็บตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน ตามที่ระบุไว้ในพื้นที่ดำเนินการ โดยใช้แผนที่ และภาพถ่ายจุดตรวจวัดประกอบ ทั้งนี้ ในกรณีสถานีตรวจวัด หรือจุดวัดแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ ต้องแจ้งผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนตรวจวัด และต้องระบุสถานที่ใหม่ให้ชัดเจน พร้อมอธิบายหาสาเหตุการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในรายงาน

(๔.๕.๒) ในการเก็บตัวอย่างสิ่งแวดล้อม (Environmental Sample) ต้องเป็นไปตามหลักวิชาการหรือเกณฑ์มาตรฐานของหน่วยงาน ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ฉลากกำกับตัวอย่าง วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือที่ใช้วิธีการเก็บตัวอย่าง (รวมทั้งจัดเก็บตัวอย่าง) วิธีการเก็บรักษาตัวอย่าง และจำนวนตัวอย่าง เป็นต้น นอกจากนี้ต้องมีภาพถ่ายขณะเก็บตัวอย่าง ภาพถ่ายเครื่องมือขณะตรวจวัด พร้อมแสดง วัน เวลา ในภาพถ่ายอย่างชัดเจน โดยการถ่ายภาพ จะต้องแสดงให้เห็นว่าเป็นการตรวจวัด ณ สถานที่ตามที่กำหนดไว้ในรายงาน พร้อมทั้งระบุสภาพแวดล้อมในขณะที่เก็บตัวอย่าง เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ผลต่อไป ทั้งนี้ ผู้เก็บตัวอย่างจะต้องมีความรู้ โดยจบการศึกษาในด้านที่เกี่ยวข้องกับการเก็บตัวอย่าง หรือผ่านการอบรมจากหน่วยงานราชการ หรือ สถาบันที่ได้รับการรับรอง

(๔.๕.๓) แสดงพารามิเตอร์ในการตรวจวัด วิธีการเก็บตัวอย่าง วิธีการวิเคราะห์ตัวอย่างและมาตรฐานเปรียบเทียบ และวิเคราะห์ผล

(๔.๕.๔) ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่เป็นไปตามกฎหมายกำหนด หากไม่มีกฎหมาย ใช้การอ้างอิงตามหลักสากลที่เหมาะสมกับภายในประเทศ และเปรียบเทียบกับผลการวิเคราะห์ของทุกครั้งที่ผ่านมา โดยแสดงในรูปกราฟ ตาราง หรือลักษณะอื่นๆ ที่สามารถแสดงการเปรียบเทียบผลได้ชัดเจน

(๔.๕.๕) ในการรายงานการวิเคราะห์ตัวอย่างคุณภาพสิ่งแวดล้อม (ตัวอย่างแสดงดังภาคผนวก ก.) ให้เสนอหลักฐานการแสดงผลการควบคุมคุณภาพผลการวิเคราะห์ให้ครอบคลุมตามหลักวิชาการทุกประเด็น โดยเสนอข้อมูล เช่น ผู้เก็บตัวอย่าง ผู้วิเคราะห์ตัวอย่าง ผู้ควบคุมคุณภาพ และรายงานผล

พิกัดจุดเก็บตัวอย่าง (กรณีตรวจวัดรอบโครงการ) วันเดือนปี ที่เก็บตัวอย่าง และวิเคราะห์ตัวอย่าง สำเนาหนังสือรับรองห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ (Analytical Laboratory) จากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องแสดงประเภทดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ต้องปฏิบัติการนั้นได้รับอนุญาตให้ทำการตรวจวิเคราะห์และกระบวนการ หรือเครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ตามวิธีมาตรฐานที่หน่วยงานราชการกำหนด เป็นต้น กรณีพบว่าไม่สามารถตรวจวัดค่าได้ (Not-Detectable) ในโครงการระบุ Detection Limit ของวิธีการตรวจวิเคราะห์ที่ใช้ด้วย และวิเคราะห์ผลจะต้องเปรียบเทียบกับผลที่ตรวจวัดในครั้งก่อนๆ ด้วย รวมทั้งวิจารณ์ผล และให้เสนอแนะอย่างละเอียด

(๔.๕.๖) ถ้าหากว่าผลตรวจวัดมีค่าเกินมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ หรือมีแนวโน้มเกินมาตรฐาน หรือเกณฑ์ที่กำหนดอย่างมีนัยสำคัญ ต้องดำเนินการค้นหาสาเหตุ และจัดทำข้อเสนอแนะการป้องกัน และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นโดยละเอียดไว้ในรายงานด้วย

(๔.๕.๗) ภาคผนวก ควรประกอบด้วย เอกสารอ้างอิงต่างๆ สำเนาหนังสืออนุญาตขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน แผนภาพหรือภาพถ่ายอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บตัวอย่าง สิ่งแวดล้อมและข้อมูลประกอบอื่นๆ ใบรับรองการสอบเทียบเครื่องมือวัดต่างๆ เป็นต้น

๔.๖ การเสนอรายงานและจัดส่งรายงาน

(๔.๖.๑) จัดทำรายงานผลการตรวจวัด และวิเคราะห์ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ฉบับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปผู้บริหาร ตามรูปแบบการจัดทำรายงานของรฟพท. กำหนดตามภาคผนวก ข. พร้อมทั้งบุคลากรผู้ทำการตรวจวัด คุณวุฒิ พร้อมลงนามรับรองผล จำนวน ๕ เล่ม พร้อมส่งมอบไฟล์ Microsoft Word และ PDF เป็น CD จำนวน ๕ ชุด พร้อมบรรจุภัณฑ์ระบุชื่อโครงการและภาพปก จำนวน ๕ ชุด

(๔.๖.๒) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม ฉบับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปผู้บริหาร ตามรูปแบบการจัดทำรายงานของรฟพท. กำหนดตามภาคผนวก ก. จำนวน ๕ เล่ม และไฟล์ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF เป็น CD พร้อมบรรจุภัณฑ์ระบุชื่อโครงการและภาพปก จำนวน ๕ ชุด

(๔.๖.๓) กำหนดส่งรายงานฯ ฉบับสมบูรณ์ พร้อมไฟล์เป็น CD-ROM พร้อมใบนำส่งรายงานดังนี้

ครั้งที่	รายงานที่ตั้งจัดส่ง	จำนวน		กำหนดส่ง
		รายงาน (เล่ม)	CD (ชุด)	
๑.	รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑ (ม.ค.-มิ.ย.)	๕	๕	ภายใน ๔๕ วันทำการ หลังจากสิ้นเดือนเมษายน
๒.	รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒ (มิ.ย.-ธ.ค.)	๕	๕	ภายใน ๔๕ วันทำการ หลังจากสิ้นเดือนกันยายน

(๔.๖.๔) หลังจาก รพพท. ได้รับรายงานแล้ว จะดำเนินการพิจารณาผลงานภายใน ๑๕ วันทำการ หมายเหตุ ในการตรวจรับงาน หากพิจารณาแล้วไม่ผ่านการตรวจรับรายงาน และให้ที่ปรึกษานำ กลับไปปรับปรุงใหม่ จำนวนวันที่เกิดขึ้นจากการแก้ไขปรับปรุงรายงาน ถือเป็นความล่าช้าของที่ปรึกษา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการตรวจวัดตามแผน EMP กำหนด ๒ ครั้งต่อปี

๖. ระยะเวลาในการส่งมอบงาน

๖.๑ ตรวจวัด ๒ ครั้ง ภายใน ๓๖๕ วันนับถัดวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รพพท. ให้เริ่มงาน

๖.๒ การจ่ายเงิน

๖.๒.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินให้ที่ปรึกษา จำนวน ๑๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้าง ลงนามสัญญาว่าจ้าง

๖.๒.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินให้ที่ปรึกษา จำนวน ๓๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ ปรึกษา ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ครั้งที่ ๑ ตามกำหนด และผ่านการตรวจรับจาก ตัวแทนของ รพพท.แล้ว (เป็นไปตามเงื่อนไขการรับเอกสารใบแจ้งหนี้ และ ชำระเงินของ รพพท.)

๖.๒.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินให้ที่ปรึกษา จำนวน ๖๐% ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ ปรึกษาส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ครั้งที่ ๒ ตามกำหนด และผ่านการตรวจรับจาก ตัวแทนของ รพพท.แล้ว (เป็นไปตามเงื่อนไขการรับเอกสารใบแจ้งหนี้ และ ชำระเงินของ รพพท.)

๖.๓ หลักประกันปฏิบัติตามสัญญา

ที่ปรึกษาต้องนำเงิน หรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย มูลค่า ร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าตามสัญญา มอบให้ไว้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติงานตาม สัญญา โดยผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกัน (ปลอดดอกเบี้ย) ให้แก่ที่ปรึกษา เมื่อบริษัทได้หักเงินที่ได้ จ่ายล่วงหน้า จากเงินค่าจ้างที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว และหลังจากสิ้นสุดสัญญาที่ ปรึกษามีได้มีภาระหนี้ หรือภาระผูกพันใดๆ ต่อผู้ว่าจ้าง

๖.๔ เงื่อนไขการดำเนินการ

๖.๔.๑ ที่ปรึกษา จะต้องประกอบไปด้วย ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ด้านการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม และสามารถปฏิบัติงานในวันหยุด และ/หรือนอกเวลาการทำงานปกติ

๖.๔.๒ สามารถจัดหาบุคลากรได้เพียงพอตามแผนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การตรวจวัดในพื้นที่สถานีรถไฟ

๖.๔.๓ กรณีเกิดข้อบกพร่องในการเก็บตัวอย่าง หรือวิเคราะห์ผล ทำให้ผลการตรวจวัดเกิดความคลาดเคลื่อนจากที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตรวจสอบให้กับผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

๖.๔.๔ อุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง เครื่องมือการตรวจวัดต่างๆ ต้องมีความปลอดภัย และไม่มีอันตรายต่อผู้ใช้บริการ

๖.๔.๕ ขณะปฏิบัติงานในระบบรถไฟ ที่ปรึกษาต้องติดบัตรประจำตัวตลอดเวลา และปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยของบริษัทฯ

๖.๔.๖ ก่อนเข้าดำเนินการตรวจวัด ที่ปรึกษาต้องส่งแผนการดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง เพื่อให้ผู้แทนของรฟฟท. พิจารณานุมัติ หากมีการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจวัด ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน

๖.๔.๗ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่เข้าปฏิบัติงาน ในระหว่างดำเนินการที่ปรึกษา ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมส่งประวัติ ประสบการณ์การทำงาน รวมถึงระยะเวลาการทำงาน และผลงานของบุคลากรคนใหม่ พร้อมลงนามกำกับมาให้ผู้ว่าจ้าง

๖.๔.๘ ให้ผู้ควบคุมงานร่วมติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาเข้าไปดำเนินการศึกษา หรือเก็บข้อมูลในพื้นที่ตามความเหมาะสม

๖.๔.๙ ผู้ว่าจ้าง จะสนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการตรวจวัดให้กับที่ปรึกษาตามความจำเป็น พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหา และร่วมชี้แจงในกรณีที่เป็น

๖.๔.๑๐ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ไม่รวมค่าโดยสารรถไฟ เว้นแต่การตรวจวัดที่เกี่ยวข้องกับการตรวจวัดภายในขบวนรถไฟโดยตรงเท่านั้น

๗. วงเงินในการจัดหา

เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗



ภาคผนวก ก.

แนวทางการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติ
ตามมาตรการป้องกัน และติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อมรอบ ๖ เดือน

๑. ส่วนหน้าของรายงาน

- ๑.๑ ปกหน้าประกอบไปด้วย
 - ชื่อโครงการ
 - ช่วง เดือน ปี ที่ตรวจวัดฯ (เดือน.....พ.ศ.ถึง เดือน.....พ.ศ.....)
 - ระบุช่วงเวลาของโครงการ (ระยะเวลาก่อสร้างหรือระยะเวลาดำเนินการ) (Construction or Operation Period)
- ๑.๒ หนังสือรับรองการจัดทำรายงาน
- ๑.๓ สำเนาหนังสือเห็นชอบรายงานแผนมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ
- ๑.๔ สารบัญ

๒. ส่วนผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- ๒.๑ ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน
- ๒.๒ รายละเอียดโครงการโดยสังเขป
 - ที่ตั้งโดยมีแผนที่ตั้งและภาพประกอบ
 - การดำเนินงานโดยทั่วไปของโครงการ
 - การใช้พื้นที่โดยมีภาพแสดงลักษณะการใช้ที่ดินภายในเขตพื้นที่โครงการ
- ๒.๓ แผนการดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๒.๔ สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- ๒.๕ สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ๒.๖ บทสรุปและข้อเสนอแนะ
- ๒.๗ ภาคผนวก



ภาคผนวก ข.

ตัวอย่างตารางการรายงานการวิเคราะห์ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
(สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม)

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

โครงการ.....ของบริษัท.....
จัดทำรายงานโดย.....
ช่วงเวลาตรวจวัดระหว่างเดือน.....พ.ศ.....ถึง เดือน.....พ.ศ.....)
ตำแหน่งพิกัดของสถานีตรวจวัดเลขที่สถานีตรวจวัด (Station No.) :
ตำแหน่งพิกัด UTM ของสถานีตรวจวัด ผู้ควบคุมสถานีตรวจวัด (Site Operator) :
รุ่นของเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ (Analyzer Model และ Serial No.) :
รุ่นของอุปกรณ์สอบเทียบ (Calibrator Model และ Serial No.) :
รุ่น / รหัสของอุปกรณ์ Gas Cylinder ที่ใช้ในการสอบเทียบ (Calibration Gas Cylinder I.D.) :
วันที่ตรวจรับรอง (Certified Date) : ความเข้มข้นที่ทำการสอบเทียบ (Concentration <ppm>) :
วันหมดอายุการสอบเทียบ (Expire Date) :

ช่วงเวลา*	ผลการตรวจวัด (ระดับชั้นคุณภาพอากาศ)						
	วัน / เดือน/ ปี	วัน / เดือน/ ปี	วัน / เดือน/ ปี	วัน / เดือน/ ปี	วัน / เดือน/ ปี	วัน / เดือน/ ปี	วัน / เดือน/ ปี
๐๐.๐๐-๐๑.๐๐ ๐๑.๐๐-๐๒.๐๐ ๒๓.๐๐-๒๔.๐๐							
ค่าเฉลี่ย ๒๔ ชั่วโมง ค่าเฉลี่ย ๑ ชั่วโมงสูงสุด ค่าเฉลี่ย ๑ ชั่วโมงต่ำสุด							
ค่ามาตรฐาน ๑ ชั่วโมง ค่ามาตรฐาน ๒๔ ชั่วโมง							

ตรวจวัดรายชั่วโมง ๒๔ ชั่วโมง : ๐๐.๐๐ น - ๒๔.๐๐ น.

ชื่อผู้ตรวจวัด/บริษัท.....
ชื่อผู้บันทึก.....ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม.....
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง.....
ชื่อผู้วิเคราะห์.....เลขที่ทะเบียนผู้วิเคราะห์.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ผลการตรวจวัดทิศทางและความเร็วลมเฉลี่ยรายชั่วโมงพร้อม Wind Rose

โครงการ.....ของบริษัท.....
 จัดทำรายงานโดย.....
 ระหว่างเดือน.....พ.ศ.....ถึงเดือน.....พ.ศ.....
 สถานีตรวจวัด.....
 ตำแหน่งพิกัด UTM ของสถานี.....

เวลา *	วัน/เดือน/ปี		วัน/เดือน/ปี		วัน/เดือน/ปี		วัน/เดือน/ปี	
	ความเร็ว (เมตร/ วินาที)	ทิศทาง	ความเร็ว (เมตร/ วินาที)	ทิศทาง	ความเร็ว (เมตร/ วินาที)	ทิศทาง	ความเร็ว (เมตร/ วินาที)	ทิศทาง

หมายเหตุ : * เวลารายชั่วโมง จำนวน ๒๔ ชั่วโมง

ชื่อผู้ตรวจวัด.....
 ชื่อผู้บันทึก.....
 ชื่อผู้ควบคุม/ตรวจสอบ.....
 ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง.....
 ชื่อผู้วิเคราะห์.....เลขที่ทะเบียนผู้วิเคราะห์.....
 เบอร์โทรศัพท์.....
 ข้อสรุปทิศทางลมส่วนใหญ่พัดมาจากทิศ.....
 ความเร็วลมส่วนใหญ่ มีค่าระหว่าง.....เมตร/วินาที
 แสดงข้อมูล Wind Rose

ผลการตรวจวัดระดับความดังของเสียงในสถานประกอบการ

โครงการ.....ของบริษัท.....
จัดทำรายงานโดย.....
ช่วงเวลาระหว่างเดือน.....พ.ศ.....ถึง เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่งพิกัดของสถานีตรวจวัด :
ตำแหน่งพิกัด UTM ของสถานี :
รุ่นของอุปกรณ์ตรวจวัด (SLM Model และ Serial No.) :

รุ่นของอุปกรณ์สอบเทียบ (Calibrator Model และ Serial No.) :
ระดับเสียงอ้างอิงในการสอบเทียบ (Calibration Ref dB (A)) :
ค่าที่อ่านได้จากเครื่องวัดเสียง Sound Level Meter (SLM Reading dB (A) และ SLM Adjust dB (A)) :
วันที่ตรวจรับรอง (Certified Date) :
เลขที่เอกสารการสอบเทียบ (Cal Sheet No.) :

Time	ค่าระดับเสียงเฉลี่ย(Equivalent Sound Pressure Level)(dB(A))	
	วัน / เดือน / ปี	วัน / เดือน / ปี
๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ ๑๕.๐๐-๑๖.๐๐		
Leq<๘>* Lmax **		
ค่ามาตรฐาน ๘ ชั่วโมง ค่ามาตรฐานสูงสุด		

Remark : * ค่าเฉลี่ย ๘ ชั่วโมง

** ค่าสูงสุด Sound Pressure Level ในช่วงเวลา ๘ ชั่วโมง

ชื่อผู้ตรวจวัด/บริษัท.....
ชื่อผู้บันทึก.....
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม.....
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง.....
ชื่อผู้วิเคราะห์.....เลขที่ทะเบียนผู้วิเคราะห์.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ

โครงการ.....ของบริษัท.....
จัดทำรายงานโดย.....
ระหว่างเดือน.....พ.ศ.....ถึง เดือน.....พ.ศ.....)

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพ อากาศในสถาน ประกอบการ	หน่วย	ผลการตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน ^(๑)

หมายเหตุ (๑) ระบุค่ามาตรฐานและเอกสารอ้างอิงค่ามาตรฐาน

ชื่อผู้ตรวจวัด/บริษัท.....
ชื่อผู้บันทึก.....
ชื่อผู้ตรวจสอบ/ควบคุม.....
ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัดและวิเคราะห์ตัวอย่าง.....
ชื่อผู้วิเคราะห์.....เลขที่ทะเบียนผู้วิเคราะห์.....
เบอร์โทรศัพท์.....