


๒.๙) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างภาครัฐ

๒.๑๐) คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. รายละเอียดงาน

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไปของบุคลากร

- ๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย เพศชายหรือหญิง อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา)
- ๓.๑.๒ วุฒิมัธยมศึกษาชั้นต้นระดับปริญญาตรี
- ๓.๑.๓ ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ชั้น๑ แล้วว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีโรคต้องห้ามหรือทุพพลภาพ และอาการตาบอดสี ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต หรือไร้ความสามารถ โดยต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ
- ๓.๑.๔ เพศชายต้องผ่านหรือได้รับการยกเว้นการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร
- ๓.๑.๕ มีประสบการณ์การทำงานด้านการให้บริการมาก่อน หรือเคยผ่านการอบรมหลักสูตรการให้บริการ
- ๓.๑.๖ มีความสามารถ ในการติดต่อสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ มีผลคะแนน TOEIC ๕๐๐ ขึ้นไป (ฟัง พูด อ่าน เขียนได้ดี) เป็นอย่างน้อย
- ๓.๑.๗ มีทักษะในการสื่อสาร สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี ชอบงานบริการ สุภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ และบุคลิกภาพดี
- ๓.๑.๘ สามารถทำงานเป็นกะ และประจำตามสถานที่ต่างๆได้ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๑.๙ ต้องไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และผ่านการตรวจประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ส่งให้ตรวจสอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง
- ๓.๑.๑๐ ไม่เป็นบุคคลที่ติดสารเสพติดให้โทษ ตามพระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ.๒๕๒๒ โดยต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ
- ๓.๑.๑๑ เป็นบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างให้เข้าทำงานในพื้นที่โครงการได้ และไม่เคยเป็นผู้ถูกห้ามปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานใดๆ เนื่องจากจงใจ หรือมีพฤติกรรมในทางทุจริตหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงมาก่อน
- ๓.๑.๑๒ ต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างในส่วนของราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- ๓.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง


๓๑๖

P. M.

๓.๒ หน้าที่...

๓.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากร

- ๓.๒.๑ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้โดยสารและบุคคลที่ใช้บริการภายในสถานี เกี่ยวกับขั้นตอน และวิธีใช้บริการ การประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ รวมถึงข้อมูลที่ลูกค้าต้องการทราบทั่วไปในการเดินทาง เช่น สถานีใกล้เคียง บริเวณรอบสถานีต่างๆ วิธีการเดินทาง และขั้นตอนการใช้ระบบ เป็นต้น
- ๓.๒.๒ รับเรื่องติชม เสนอแนะ หรือร้องเรียนต่างๆ จากลูกค้า เกี่ยวกับการใช้บริการ
- ๓.๒.๓ สังเกตดูพฤติกรรมของผู้โดยสาร และบุคคลรอบข้างที่อาจก่อให้เกิดเหตุไม่ปลอดภัยต่อบุคคลและทรัพย์สิน
- ๓.๒.๔ ต้อนรับ และประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- ๓.๒.๕ การใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ภายในสถานี ต้องปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานอย่างเคร่งครัด หากพบว่าความเสียหายเกิดขึ้นจากพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อให้อุปกรณ์ดังกล่าว สามารถกลับมาใช้งานได้ในสภาพปกติพร้อมใช้งาน
- ๓.๒.๖ พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ จะต้องติดบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออกบริเวณพื้นที่ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ๓.๒.๗ งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้แทนของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- ๓.๒.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎและระเบียบของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด อย่างเคร่งครัด

๓.๓ หน้าที่ของผู้รับจ้าง

- ๓.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องเสนอบุคลากรเข้าปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน โดยแบ่งเป็นกะงาน (กะงานละ ๒ คน วันละ ๔ คน) และส่งรายชื่อพร้อมประวัติการทำงานของบุคลากรงานจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านงานบริการลูกค้า แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๔ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
- ๓.๓.๒ จัดให้มีพนักงานที่ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานอย่างน้อย ๑ คน เพื่อควบคุมกำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง ให้ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างโดยเคร่งครัด และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์
- ๓.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกท่าน เข้ารับการอบรมเรื่องความปลอดภัยพื้นฐาน ตามที่ทาง รฟพท. กำหนด ก่อนลงพื้นที่ปฏิบัติงาน (เฉพาะครั้งแรก)
- ๓.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งตัวแทน และเจ้าหน้าที่ที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกท่าน เข้าอบรมด้านงานบริการ กับเจ้าหน้าที่สื่อสารองค์กรและลูกค้าสัมพันธ์เพื่อให้มีความรู้ ความชำนาญด้านงานบริการของรถไฟฟ้าแอร์พอร์ต เรล ลิงก์ และสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ตามข้อกำหนดการปฏิบัติหน้าที่ของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด (เฉพาะครั้งแรก)


๐๑๕

๓.๓.๕ ตัวแทน...

B.M.

- ๓.๓.๕ ตัวแทนผู้รับจ้างที่เคยผ่านการอบรมด้านงานบริการแล้ว ต้องทำการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ที่จะเข้าปฏิบัติงานในช่วงระหว่างสัญญาให้มีความรู้ความชำนาญในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายเพื่อสามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ตามข้อกำหนดการปฏิบัติหน้าที่ของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- ๓.๓.๖ จัดให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างมีเครื่องแบบ โดยผ่านการเห็นชอบและอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด และจะต้องแต่งเครื่องแบบดังกล่าวให้ถูกต้อง สะอาด เรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน หรือขณะอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
- ๓.๓.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป
- ๓.๓.๘ จัดทำหลักฐานการมาปฏิบัติงานประจำวันของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างตรวจสอบของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา
- ๓.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องทำการดูแล เครื่องมืออุปกรณ์ทั้งหมดที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน หากตรวจพบความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- ๓.๓.๑๐ ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของบุคลากร ของผู้เสนอราคาเองทั้งสิ้น
- ๓.๓.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้รับค่าจ้างและสวัสดิการ ตามกฎหมายแรงงานขั้นต่ำ
- ๓.๓.๑๒ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อความวุ่นวาย นัดหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างเสียหายชื่อเสียง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๕.๓ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติม รวมทั้งผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้
- ๓.๓.๑๓ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างนำบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเข้ามาในพื้นที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างโดยเด็ดขาด
- ๓.๓.๑๔ ในกรณีที่ผู้เสนอราคากระทำความผิดหรืองดเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี และผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือกรณีที่ผู้เสนอราคาตกเป็นบุคคลล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และทางผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกกรองค่าเสียหายต่อไปได้ด้วย
- ๓.๓.๑๕ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของผู้ว่าจ้างตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยที่ผู้ว่าจ้างไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า



๐๗๕

P. M.

๓.๓.๑๖ ในกรณีที่...

- ๓.๓.๑๖ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติหน้าที่มีความจำเป็นต้องออกจากพื้นที่
รับผิดชอบ ต้องแจ้งให้ตัวแทนของผู้ว่าจ้างซึ่งรับผิดชอบพื้นที่นั้นๆ ทราบก่อน และออก
จากพื้นที่ได้เมื่อได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
- ๓.๓.๑๗ ในกรณีเกิดข้อขัดข้องหรืออุปสรรคใดในระหว่างการดำเนินงาน (ไม่ว่าจะมาจากสาเหตุใด)
ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเพื่อจัดการแก้ไขปัญหาคือข้อขัดข้องเหล่านั้น ให้แล้วเสร็จ
โดยเร็วจนเป็นที่ยอมรับของผู้ว่าจ้าง
- ๓.๓.๑๘ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจ หรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หรือมี
อาการมีเมฆาขณะปฏิบัติงาน อันเนื่องจากได้ดื่มสุรา หรือเครื่องดื่มที่เป็นแอลกอฮอล์
หรือสารเสพติดอื่นใดก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยง หรือละทิ้งงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่า
ฝืนระเบียบของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง หรือกระด้าง
กระเดื่องต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง หรือ
ตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือกระทำการอื่น
ใด เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่น รั้งงานหรือรับจ้างผู้อื่น มีพฤติกรรมอันส่อไป
ในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติดนินทาก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้
ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้า
ปฏิบัติงานในบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด อีกไม่ได้ และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงาน
ปฏิบัติงานทดแทนให้ครบจำนวนและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้อง
ค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้างหากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดตามที่กล่าวไว้
ข้างต้น เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดบัตรพนักงาน และ
พนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที
- ๓.๓.๑๙ ผู้เสนอราคาสัญญาจะโอนสิทธิ และ/หรือหน้าที่ตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือส่วนใด
ส่วนหนึ่งตามขอบเขตงานจ้างนี้ให้แก่ผู้อื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง
ก่อนไม่ได้
- ๓.๓.๒๐ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างลาออก ผู้รับจ้างต้องนำส่งบัตรผ่านเข้า - ออก คินแก่
เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากวันที่ลาออก

๓.๔ สถานที่ วัน และเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร

- ๓.๔.๑ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวันจันทร์ - วันอาทิตย์ และแบ่งเป็นกะงาน ๒ กะ (กะงานละ ๒ คน) โดย
พนักงานสามารถผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนสถานที่ และกะงานได้ตามความเหมาะสมที่ผู้ว่า
จ้างเห็นสมควร โดยต้องจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงานให้เพียงพอทุกวัน วันละ ๔ คน
แบ่งเป็น
- กะเช้า เวลา ๐๖.๓๐ - ๑๕.๓๐น. ประจำสถานีพญาไท และสถานีสุวรรณภูมิ สถานี
ละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๒ คน

ช.ค.ค.

B.M.

กะบ่าย...

- กะบาย เวลา ๑๔.๓๐ - ๒๓.๓๐ น.ประจำสถานีพญาไท และสถานีสุวรรณภูมิ สถานีละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๒ คน

๓.๔.๒ กรณีไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้าง ตามข้อ ๔ และในกรณีที่เกิดความเสียหายใดๆ อันเป็นผลสืบเนื่องจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากงานที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๔. การหักค่าจ้าง

กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้นๆ ตามจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ขาดงานแล้วแต่กรณี

๔.๑ หากพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายกว่าเวลาที่กำหนดไว้ เกิน ๕ นาที ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับโดยคิดค่าปรับเป็นชั่วโมง ในอัตรา ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ต่อชั่วโมง แต่หากสายเกิน ๓ ชั่วโมง จะถือเป็นการขาดพนักงานเข้าปฏิบัติหน้าที่ ๑ จุด โดยผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒

๔.๒ หากผู้รับจ้างไม่จัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานตามข้อที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๔.๑ และ/หรือไม่จัดผู้ประสานงานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๓.๒ และ/หรือจัดพนักงานเข้าปฏิบัติหน้าที่โดยมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามบุคลากรตามข้อ ๓.๑ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตรารวันละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อคนต่อกรณี

๕. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

๕.๑ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าเครื่องมืออุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างใช้งานชำรุด โดยผู้รับจ้างไม่แจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตรา ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบ

๕.๒ หากผู้รับจ้างไม่จัดให้พนักงานของผู้รับจ้างมีชุดเครื่องแบบตามกำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตรา ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบ

๕.๓ หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดเหตุการณ์ตามข้อ ๓.๓.๑๒ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ปรับในอัตรา ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบ

๖. การบอกเลิกสัญญาจ้าง

ในระหว่างระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ได้กำหนดไว้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง และมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายตามความเหมาะสม

๐๑๖

B. M.

๗. เงื่อนไข...

๗. เงื่อนไขอื่นๆ

๗.๑ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆอันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๗.๒ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๘. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

๘.๑ การส่งมอบงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย ใบรายงานการทำงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน

๘.๒ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราเหมาจ่ายที่จะไม่เปลี่ยนแปลงตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ในกรณีที่การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าจ้างเป็นรายวันตามจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริง

ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวดนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งใบแจ้งหนี้ และส่งมอบให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้างที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งขึ้น เพื่อตรวจสอบและเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์แล้ว และผู้ว่าจ้างเห็นชอบด้วยแล้ว จึงจะเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างต่อไป ภายในกำหนด ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารที่ถูกต้องสมบูรณ์

ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีหนี้สินใดๆ อยู่กับบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ถึงแม้ว่ามูลหนี้ทั้งสองฝ่ายจะไม่มีวัตถุประสงค์แห่งหนี้เป็นอย่างเดียวกันก็ดี หรืออยู่ในเงื่อนไขหรือเงื่อนไขเวลาที่ดี ผู้รับจ้างยอมให้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด หักกลบบหนี้ได้ และห้ามผู้รับจ้างโอนสิทธิเรียกร้องการรับเงินให้กับผู้อื่น เว้นแต่ได้รับความยินยอมจาก บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ – เดือนกันยายน ๒๕๖๓

๑๐. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้น ๑,๘๘๒,๖๑๖ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นสองพันหกร้อยสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ ๗ ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

(Signature)

(Signature)

(Signature)

๑
๗๔