

ขอบเขตของงาน

งานจ้างเหมาบริการศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์(SOC)  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาบริการศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์(SOC)

เงินงบประมาณโครงการ จำนวน 1,309,680 บาท (ล้านสามแสนเก้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ % แล้ว)

ราคากลาง.....บาท (.....)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รฟพท. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการซื้อครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ที่ กค (กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงิน

ฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

2.11 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ต้องทำสำเนาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐาน โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา อย่างน้อย ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน 1 ผลงานในวงเงินรวมไม่น้อยกว่า 600,000.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ รฟพท.เชื่อถือ ทั้งนี้ ต้องเป็นผลงานที่กำลังดำเนินการหรือเป็นผลงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบงานภายใน ระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาหนังสือสัญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐาน โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(2) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับการรับรองระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management Service : ISMS) หรือ ISO ๒๗๐๐๑ สำหรับศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Security Operations Center : SOC) เพื่อเก็บรักษาข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ และเฝ้าระวังความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Security Monitoring)

(3) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเป็นสำเนาหนังสือรับรองการได้รับมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงชื่อรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทฯ ให้ถูกต้องในวันยื่นเสนอราคา

### 3. รายละเอียดขอบเขตของงาน

รายละเอียดตามภาคผนวก ก



#### 4. การเสนอราคา และกำหนดส่งมอบ

- 4.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
- 4.2 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอมิได้
- 4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟพท. ให้เริ่มทำงาน หรือวันที่ได้รับมอบพื้นที่

#### 5. การทำสัญญา

ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะต้องทำสัญญากับ รฟพท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ เสนอราคาได้ ให้ รฟพท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- 5.1 เงินสด
- 5.2 เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ การรถไฟแห่งประเทศไทย หรือ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วัน ทำการ
- 5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
- 5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน
- 5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย  
หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ เสนอราคา พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

#### 6. อัตราค่าปรับ

- 6.1 กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก รฟพท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้างช่วงนั้น
- 6.2 กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ 6.1 จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาค่าจ้าง

#### 7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ซึ่งได้ทำสัญญา จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-.....ปี นับถัดจากวันที่ รฟพท. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน....-.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## 8. การบริหารโครงการ

เพื่อให้โครงการนี้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดและมีคุณภาพของงานที่ดี ดังนั้นผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินงานบริหารโครงการตามข้อกำหนด ดังนี้

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจัดจ้างทราบก่อนการดำเนินงาน ภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ข้อมูลที่ได้จากการศึกษาในโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

8.3 บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ที่จะกำหนดหรือร้องขอให้มีการแก้ไข และ/หรือปรับปรุงขอบเขตของงานใหม่ ในกรณีที่มีกฎหมายออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งในกรณีที่ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เห็นว่ามีความจำเป็นหรือเหมาะสมอันเนื่องด้วยกฎระเบียบใด ๆ หรือนโยบายรัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งมีผลบังคับใช้ต่อ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด

## 9. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ

9.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ รฟฟท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

9.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ รฟฟท. จะพิจารณาจากราคารวม

## 10. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

รฟฟท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆและค่าใช้จ่ายที่พึงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 12 งวดงาน ดังนี้

งวดที่ 1. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.35 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 1 เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟฟท. ให้เริ่มทำงาน หรือวันที่ได้รับมอบพื้นที่ และได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.35 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 2 เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟฟท. ให้เริ่มทำงาน หรือวันที่ได้รับมอบพื้นที่ และได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3. เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 8.35 ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานแล้วเสร็จภายใน 3 เดือนนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก รฟฟท. ให้เริ่มทำงาน หรือวันที่ได้รับมอบพื้นที่ และได้ส่งมอบงานงวดที่ 3 ครบถ้วนสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจการจ้าง ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว





งวดสุดท้าย เป็นเงินที่คงเหลือทั้งหมดของราคาค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และ รฟพท. ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

### 11. การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากได้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอแล้ว บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดสงวนสิทธิ์ในการตัดสินวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัดข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าวโดยจะไม่ได้แย้ง หรือมีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นนี้ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน ให้ถือเป็นเอกสารราชการ รวมทั้งยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกเมื่อใดก็ได้ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ รฟพท. จะไม่รับผิดชอบ รวมถึงที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

รฟพท.อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก รฟพท.ไม่ได้

(1) รฟพท.มิได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ รฟพท.หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

### 12. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม\*

สำหรับผู้สนใจที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างขอบเขตงานฉบับนี้ สามารถสอบถามได้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ [its@srtet.co.th](mailto:its@srtet.co.th) ทั้งนี้ ระยะเวลาในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

### 13. การรับฟังความคิดเห็น

รับฟังความคิดเห็น

ผู้ประกอบการสามารถเสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างของเขตของงานฉบับนี้ ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : แผนกจัดซื้อ ชั้น ๒ เลขที่ 10 ถนนกำแพงเพชร แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02 481 5100

E-Mail : its@srtet.co.th

ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้

รฟฟท. ทราบด้วย

ไม่รับฟังความคิดเห็น เนื่องจาก.....



## ภาคผนวก ก : งานจ้างเหมาบริการศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์(SOC)

รายละเอียดขอบเขตของงาน แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

1. ผู้เสนอราคาต้องเข้าสำรวจ ตรวจสอบข้อมูลการทำงานตามแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ ก่อนวันที่ยื่นเสนอราคา ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคาตรวจพบว่ามีข้อมูลการทำงานตามแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะไม่เพียงพอ ผู้เสนอราคาต้องจัดทำให้ครบถ้วน จนสามารถให้บริการงานตามแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะได้เสร็จสมบูรณ์ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดเป็นความรับผิดชอบของผู้เสนอราคาเองทั้งสิ้น หากผู้เสนอราคาไม่สำรวจความพร้อมของข้อมูลการทำงานตามแบบรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ จะอ้างสิทธิไม่รับผิดชอบมิได้
2. ผู้เสนอราคาต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้เสนอราคาต้องยินยอมให้บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน และผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาข้อมูลระบบต่าง ๆ ของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ให้เป็นความลับ โดยผู้รับจ้าง จะรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ ไม่นำไปใช้ประโยชน์หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ในทางพาณิชย์หรือไม่ก็ตาม นอกจากนี้ต้องไม่นำข้อมูลดังกล่าว ไปใช้ในลักษณะที่ ส่งผลกระทบหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด โดยต้องควบคุมและป้องกันการเปิดเผยข้อมูล โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนหรือเกิดความรับผิดทางละเมิดทางแพ่งหรือทางอาญา ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าว
4. หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ผู้เสนอราคาจะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยสารสนเทศของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน
5. ผู้เสนอราคาต้อง แต่งตั้งหน่วยงานของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศของบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด
6. ผู้เสนอราคาต้อง ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องต่างในโครงการ อาทิ เช่น งานการประสานงานกับกิจการร่วมค้า Mitsubishi Hitachi Sumitomo Consortium เพื่อปรับปรุงค่า Configuration ของระบบ ที่ติดตั้งใช้งานอยู่แล้วของ บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด ให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างไร้รอยต่อ เนื่องจากระบบงานสำหรับโครงการรถไฟฟ้าชานเมืองสายสีแดง บางระบบเช่น AFC ยังอยู่ในระยะการรับประกันของกิจการร่วมค้า Mitsubishi Hitachi Sumitomo Consortium และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด

กรรพ  
๒  
๑๕



7. ผู้เสนอราคาต้องดำเนินงาน ในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

7.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นแสดงเอกสารประวัติการทำงานของทีมบุคลากรพร้อมลงนามกำกับโดยเจ้าของเอกสาร มาในวันที่ยื่นเสนอราคาด้วย ตามขอบเขตงานนี้ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	จำนวน(คน)
1.	ผู้จัดการโครงการ	1) สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาโท สาขา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, การบริหารจัดการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง 2) มีประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี หรือมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเครือข่าย	1
2.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการให้บริการ	1) สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยในระดับปริญญาตรีสาขา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง 2) มีประสบการณ์อย่างน้อย 2 ปี หรือมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านระบบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศหรือเครือข่าย ในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน อย่างน้อย 2 หน่วยงาน	3

7.2 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการ ให้ไม่มีผลกระทบต่อการใช้งานระบบต่างๆของ รฟพท. หรือ ถ้าจำเป็นต้องมี ก็ต้องให้น้อยที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ โดยผู้รับเหมาจะต้องแจ้งให้ รฟพท. รับทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 24 ชั่วโมง

7.3 ผู้เสนอราคาต้องพิจารณาว่าการบริการฯ จะส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบอย่างไรร้ายแรงจนทำให้ระบบดังกล่าวไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ผู้ดำเนินการต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนทุกครั้ง เพื่อให้ รฟพท. ตัดสินใจเลือกที่จะดำเนินการบริการฯ ระบบต่อหรือไม่

7.4 ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบ ในกรณีหากการบริการเฝ้าระวัง วิเคราะห์ และแจ้งเตือนภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่อวัน หากมีเหตุการณ์ผิดปกติหรือสูงกว่า 350 EPS/Day ผู้ให้บริการยินยอมมีการเพิ่มเหตุการณ์ผิดปกติเพิ่มขึ้นได้ เป็นเวลา 7 วัน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

7.5 ผู้เสนอราคาต้องมีการบริการแจ้งเตือนภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัย สำหรับเหตุการณ์ที่อยู่ในขอบข่ายภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยจะต้องแจ้งเตือนผ่านทาง Email หรือทางโทรศัพท์ หรือ

๑๕๗

๑๕๗

ช่องทางอื่นใด ตามที่จะตกลงร่วมกันกับผู้รับบริการ ตาม Severity Level Agreement (SLA) อย่างน้อยดังต่อไปนี้

ระดับความรุนแรง	แจ้งเตือนผู้รับบริการ	ให้คำแนะนำในการแก้ไข
วิกฤต	ภายใน 30 นาที	ภายใน 60 นาที
สูง	ภายใน 40 นาที	ภายใน 90 นาที
กลาง	ภายใน 50 นาที	ภายใน 120 นาที
ต่ำ	ภายใน 60 นาที	ภายใน 240 นาที

7.6 ผู้เสนอราคาต้องมีบริการเฝ้าระวัง วิเคราะห์ และแจ้งเตือนภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตลอด 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วันต่อสัปดาห์ โดยให้บริการ เป็นจำนวน 350 EPS/Day

7.7 ผู้เสนอราคาต้องสามารถรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log) จากอุปกรณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมความปลอดภัยระดับสากลด้านการบริการจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO/IEC 27001) สำหรับรายการอุปกรณ์ที่ถูกจัดให้เป็น Critical Asset ของ ร.ฟ.ท. จำนวนไม่เกิน 30 Assets โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

7.7.1 Firewall อย่างน้อยจำนวน 1 เครื่อง

7.7.2 Mail Server อย่างน้อยจำนวน 1 เครื่อง

7.7.3 Mail Security อย่างน้อยจำนวน 1 เครื่อง

7.7.4 VM อย่างน้อยจำนวน 20 เครื่อง

7.8 ผู้เสนอราคาต้องมีบริการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๙๐ วันและเป็น Hot Search

7.9 ผู้เสนอราคาต้องมีระบบ SIEM ต้องมีการทำ High Availability เพื่อป้องกันระบบขัดข้อง โดยจะใช้เวลาในการกู้คืนระบบให้กลับมาใช้งานได้ ไม่เกิน 90 นาที

7.10 ผู้เสนอราคาต้อง ดำเนินการติดตั้งซอฟต์แวร์ในการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log Collector) จาก รฟพท. ไปยังศูนย์ปฏิบัติการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ (SOC) โดยการถ่ายโอนข้อมูลจะต้องมีการเข้ารหัสระหว่างการดำเนินการผ่านสายสัญญาณ ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

7.11 ผู้เสนอราคาต้อง กำหนดและปรับแต่งค่า Configuration ในการส่งข้อมูล Log จากเครื่องและอุปกรณ์ของ รฟพท. ไปยังอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล Log ของผู้ให้บริการ



7.12 ผู้เสนอราคาต้อง จัดให้มีผู้เชี่ยวชาญด้านการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อเฝ้าระวังภัยคุกคามไซเบอร์ ตลอด 24 ชั่วโมงต่อวัน 7 วันต่อสัปดาห์ (24/7) โดยบริหารจัดการ การตรวจจับ การตรวจสอบ และการแจ้งเตือนภัยคุกคาม พร้อมแนะนำวิธีการรับมือภัยคุกคามได้อย่างถูกต้อง

7.13 ผู้เสนอราคาต้อง บริการเตรียมดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนให้บริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

A. ตรวจสอบความพร้อมใช้ของระบบและอุปกรณ์ต้นกำเนิดข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ที่จะใช้ในการเฝ้าระวัง

B. ระบุแหล่งที่มาของข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์และจัดหมวดหมู่ของอุปกรณ์ต้นกำเนิด

C. วิเคราะห์และสร้างแบบจำลองของภัยคุกคาม เพื่อหาวิธีและเครื่องมือในการเฝ้าระวังที่เหมาะสม (Threat Model)

D. จัดทำ Monitoring Use case ให้สอดคล้องกับ Threat Model และตั้งค่าระบบที่ใช้เฝ้าระวังฯ ตามที่กำหนดไว้ใน Monitoring Use case

E. จัดทำ Dashboard และ Alert เพื่อใช้ในการแจ้งเตือนและรายงานต่างๆ

7.14 ผู้เสนอราคาต้อง สามารถทำ UEBA ได้โดยใช้ model เป็นทั้ง Supervised และ Unsupervised Machine Learning และรองรับ Algorithm อย่างน้อย ดังต่อไปนี้ได้

A. First Time Occurrence

B. Spike in Number of Occurrences

C. Spike in Volume/Amount

D. Event Rarity

E. Enumeration Behavior

C. Abnormal Activity Compared to Peers

7.15 ผู้เสนอราคาต้อง สามารถทำการสรุบบแบบ Multi-Stage Attack ได้และสามารถปรับแต่งเรื่องของ Use Case ในแต่ละ Stage และช่วงเวลาที่เกิดต่างกันได้

7.16 ผู้เสนอราคาต้อง สามารถทำ Lookup Table สามารถดึงข้อมูลโดยตรงจาก Relational Database ได้

7.17 ผู้เสนอราคาต้อง สามารถทำ Data Masking ในระดับ Field Level ได้และรองรับการทำ Approval ได้



7.18 ผู้เสนอราคาต้องเสนอ UEBA Profile แบบต้องมี Profile แยกตาม Functionality ของประเภทข้อมูล

8. ผู้เสนอราคาต้องจัดทำ การเปรียบเทียบและยอมรับข้อกำหนด โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา ดังนี้

- (1.) ผู้เสนอราคาต้องแสดงรายละเอียด Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ
- (2.) หากผู้เสนอราคาพิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดมีคุณลักษณะเฉพาะหรือคุณสมบัติไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอสิ่งที่ดีกว่าข้อกำหนดเพื่อทำให้การทำงานของระบบ มีประสิทธิภาพ
- (3.) ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายการเปรียบเทียบเป็นรายข้อทุกข้อ และทุกรายการ
- (4.) ผู้เสนอราคาต้องระบุ ยี่ห้อ รุ่น จำนวน และค่าของคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และงานที่เสนอ มิฉะนั้น รฟพท. จะสงวนสิทธิ์ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)”
- (5.) ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายการเปรียบเทียบระบุว่า ผลิตภัณฑ์หรืองานที่เสนอมีคุณลักษณะเฉพาะสอดคล้องกับที่ รฟพท. กำหนด ตามรูปแบบเอกสารยอมรับข้อกำหนดที่แสดงในตารางดังนี้

รายละเอียดเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงาน					
หัวข้อ/รายการคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และขอบเขตงานที่ รฟพท. กำหนดให้ต้องทำได้	รายการคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์และขอบเขตงานที่เสนอ (ให้ระบุยี่ห้อ รุ่น จำนวน ขนาดมาตรฐานที่ได้รับ ความเร็ว ค่าที่แท้จริง ค่าที่ทำได้จริงของคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์และขอบเขตงานที่เสนอเป็นรายข้อทุกข้อ)	ทำได้ (Compliance)	ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)	เลขอ้างอิงในเอกสารข้อกำหนดทางเทคนิค	รายละเอียด/คำชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติม (กรณีแตกต่างแต่ดีกว่าข้อกำหนดของ รฟพท.)

ผู้เสนอราคาต้องทำเครื่องหมายบ่งบอกให้ชัดเจนใน Catalog/Brochure หรือ เอกสารอ้างอิง หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือเอกสารอื่นใดโดยแสดงข้อมูล ระบุคุณลักษณะเฉพาะให้ชัดเจน หรือคำอธิบายเปรียบเทียบข้อกำหนดของ รฟพท. ทุกข้อรวมทั้งข้อย่อยทั้งหมดในข้อกำหนดนี้

ภาพ  




สำหรับข้อที่มีเอกสารอ้างอิงหรือ Catalogue/Brochure ให้อ้างถึงเอกสารในข้อเสนอที่เกี่ยวข้องและต้องทำเครื่องหมายพร้อมข้อความอ้างอิง เช่น เล่มที่ บทที่ เลขหน้า เลขบรรทัด และตำแหน่งใน เอกสารอ้างอิง ในช่อง “เลขอ้างอิง” ให้ตรงกับหมายเลขของข้อกำหนดให้เห็นอย่างชัดเจนด้วย ถ้ารายละเอียด ใดไม่ตรงตามข้อกำหนด ให้อธิบายชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมด้วย รฟพท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาถ้าไม่ ดำเนินการตามข้อนี้

ผู้เสนอราคาต้องระบุหมายเลขหัวข้อของข้อกำหนดไว้ในเอกสาร Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ณ ตำแหน่งที่มีรายละเอียดอธิบายเกี่ยวกับการยอมรับข้อกำหนดนั้นอยู่

รายละเอียดทั้งหมดที่ปรากฏอยู่ในเอกสารการยอมรับข้อกำหนดที่ผู้ยื่นข้อเสนอระบุว่า “ทำ ได้ (Compliance)” นั้น รฟพท. ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอต้อง “ทำได้ (Compliance)”

หากงานใดที่ผู้เสนอราคาไม่สามารถทำได้ หรือทำงานได้ไม่สมบูรณ์ หรือทำได้บางส่วน หรือ ทำได้ไม่ครบถ้วน หรือทำได้โดยมีเงื่อนไข ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุในช่อง “ไม่สามารถทำได้ (NonCompliance)” โดยทำเครื่องหมาย “✓” ระบุในช่องที่เหมาะสม ช่องใดช่องหนึ่งเท่านั้น ห้ามผู้เสนอราคาใช้ ข้อความหรือคำอื่นใด อาทิ เช่น หมายเหตุ ข้อสังเกต (Noted) เข้าใจ (Understood) ยอมรับ รับรอง (Acknowledge) ทำได้ยกเว้น (Complies Except for) ทำได้บางส่วน ทำได้ตามเงื่อนไข (Partial Compliance) ในการยอมรับตามข้อกำหนด

รฟพท. จะสงวนสิทธิ์ถือว่าผู้เสนอราคาระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)” ในกรณีที่ผู้เสนอราคา ดังนี้

(5.1) ทำเครื่องหมาย “✓” ในช่อง “ทำได้ (Compliance)” ร่วมกับข้อความหรือคำ อื่นใด ข้างต้น อาทิเช่น หมายเหตุ ข้อสังเกต (Noted) เข้าใจ (Understood) ยอมรับ รับรอง (Acknowledge) ทำได้ ยกเว้น (Complies Except for) ทำได้บางส่วน ทำได้ตามเงื่อนไข (Partial Compliance)

(5.2) ไม่ทำเครื่องหมาย “✓” ในช่องใดช่องหนึ่ง

(5.3) ทำเครื่องหมายอื่นใดที่ไม่ใช่เครื่องหมาย “✓” ในช่องใดช่องหนึ่งหรือทั้งสองช่อง

(5.4) ทำเครื่องหมาย “✓” ร่วมกับเครื่องหมายอื่นใดในช่องใดในช่องหนึ่งหรือทั้ง สองช่อง

(5.5) ไม่ทำเครื่องหมายใด ๆ ในทั้งสองช่อง

การยอมรับข้อกำหนด Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง จะต้องมีความ สอดคล้องกับรายละเอียดของเอกสาร ข้อกำหนดทางเทคนิค หากเอกสาร Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไม่มีรายละเอียดที่อธิบายเกี่ยวกับการยอมรับว่าสามารถทำได้ตาม ข้อกำหนดของ รฟพท. หรือมีคำอธิบายแต่ไม่ละเอียดเพียงพอ หรือขัดแย้งกับข้อกำหนด รฟพท. จะ สงวนสิทธิ์ถือว่าผู้เสนอราคาระบุว่า “ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)”

หากเอกสาร Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือเอกสาร อื่นใดใน เอกสารการยอมรับข้อกำหนด แตกต่างแต่ดีกว่าข้อกำหนดในเอกสารคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขต งาน ของ รฟพท. ผู้เสนอราคาต้องอธิบายพร้อมเปรียบเทียบ ข้อดี-ข้อด้อย ให้เข้าใจชัดเจน และแนบ หนังสือรับรองจาก

รฟพท.  
2  
05

เจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาในประเทศไทยของเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ว่ารายละเอียดที่แตกต่างนั้นดีกว่าข้อกำหนดของ รพพท. มิฉะนั้น รพพท. จะสงวนสิทธิ์ถือว่าผู้เสนอราคาละเมิดว่า "ไม่สามารถทำได้ (Non-Compliance)"

(5.6) หากเอกสาร Catalog/Brochure หรือเอกสารอ้างอิง หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง หรือ เอกสารอื่นใดในเอกสารการยอมรับข้อกำหนดมีความขัดแย้งกับข้อกำหนดในเอกสารคุณลักษณะเฉพาะ และ ขอบเขตงานของ รพพท. แต่ รพพท. ตรวจสอบไม่พบความขัดแย้งดังกล่าวในขั้นตอนการพิจารณา ข้อเสนอของผู้เสนอราคาและผู้เสนอราคาได้ทำเครื่องหมาย "✓" ในช่อง "ทำได้ (Compliance)" ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบต่อการยอมรับดังกล่าว โดยจะต้องส่งมอบผลิตภัณฑ์ และหรืองาน และหรือ สิ่งอื่นใดให้ตรงตามข้อกำหนดในเอกสารคุณลักษณะเฉพาะ และขอบเขตงานของ รพพท. หากได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้ชนะการยื่นเสนอราคา

9. ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสาร สำหรับส่งมอบงาน โดยการส่งมอบรายงานการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยมีรายละเอียด อย่างน้อยดังนี้

1. เอกสารส่งมอบหลังดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จ

- 1.1 แผนโครงการโดยละเอียด (Project Plan)
- 1.2 Project Kick-Off Meeting Report
- 1.3 เอกสารแสดงการเริ่มให้บริการ

2. เอกสารส่งมอบรายเดือน รวม 12 งวด

2.1 เอกสารรายงานการเฝ้าระวังประจำเดือน โดยสามารถแสดงภาพรวมของเหตุการณ์ที่มีความผิดปกติที่เกิดขึ้น และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน เพื่อรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกเดือน โดยมีหัวข้อและเนื้อหาอย่างน้อย ดังนี้

- (1) สรุปเหตุการณ์ตามประเภทและระดับความรุนแรง
- (2) สรุป ๑๐ อันดับสูงสุดของประเภทการโจมตี
- (3) สรุป ๑๐ อันดับสูงสุดของเป้าหมายที่โดนโจมตี
- (4) สรุป ๑๐ อันดับสูงสุดของผู้เข้ามาโจมตี
- (5) สรุป ๑๐ อันดับสูงสุดของช่องทางที่ถูกใช้โจมตี
- (6) สรุปปริมาณและสถานการณ์ใช้งานข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์

ประจำเดือน

- (7) บทวิเคราะห์แนวโน้มของภัยคุกคามต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในเดือนที่ผ่านมา

๗๖๗  
๑๖  
๑๖



(8) บทสรุปและคำแนะนำ

4. รายงานโดยทันที เมื่อมีการแจ้งเตือนพฤติกรรมผิดปกติและการโจมตีที่ตรวจพบ (Quick Report) (ถ้ามี)
5. การประชุมในกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)
6. รายงานอื่นๆที่ตัวแทนของผู้ว่าจ้างร้องขอซึ่งเกี่ยวข้องตามขอบเขตงานข้อ 7 (ถ้ามี)

ว.ว.พ.

ว

ว.ว.พ.